

بسم الله الرحمن الرحيم

تعلم بالصورة برنامج الورد ٢٠٠٣

نبذة عن المؤلف :

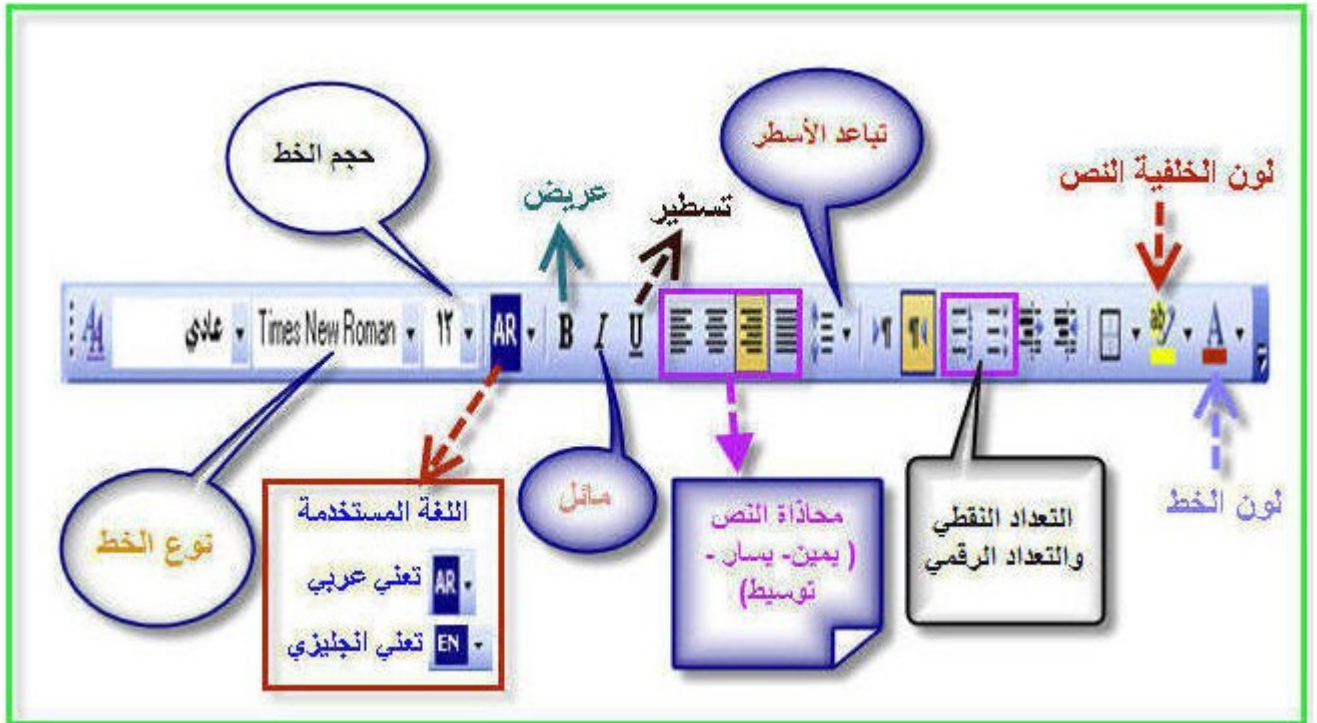
الاسم : حسن مطر العطوي
المؤهل : بكالوريوس علوم حاسبات من جامعة الملك عبدالعزيز
العمل الحالي : معلم في ثانوية الملك فهد بن عبدالعزيز
الدولة : المملكة العربية السعودية
المنطقة : تبوك

إهداء

أهدي هذا العمل إلى الوالدين ، وإلى الأخ المتوفى سعود مطر رحمه الله عليه
واسأل الله عز وجل أن يتقبل هذا العمل ، وان يكون هذا العمل إن شاء الله
في ميزان حسناتهم يوم القيامة .

جميع حقوق الطبع والنشر محفوظة للمؤلف فقط ، ولا يحق لأي شخص نشر هذا
الكتاب أو أي جزء منه أو إعادة طبعه إلا بعد الموافقة الخطية من المؤلف .

تعلم بالصورة برنامج الورد ٢٠٠٣



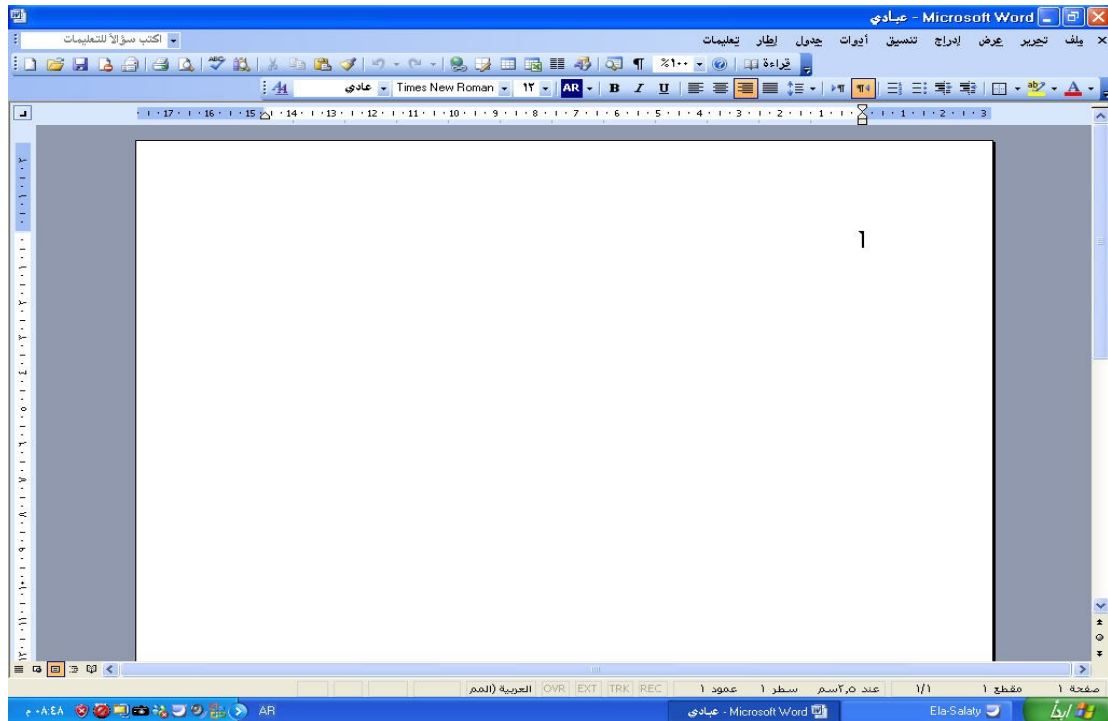
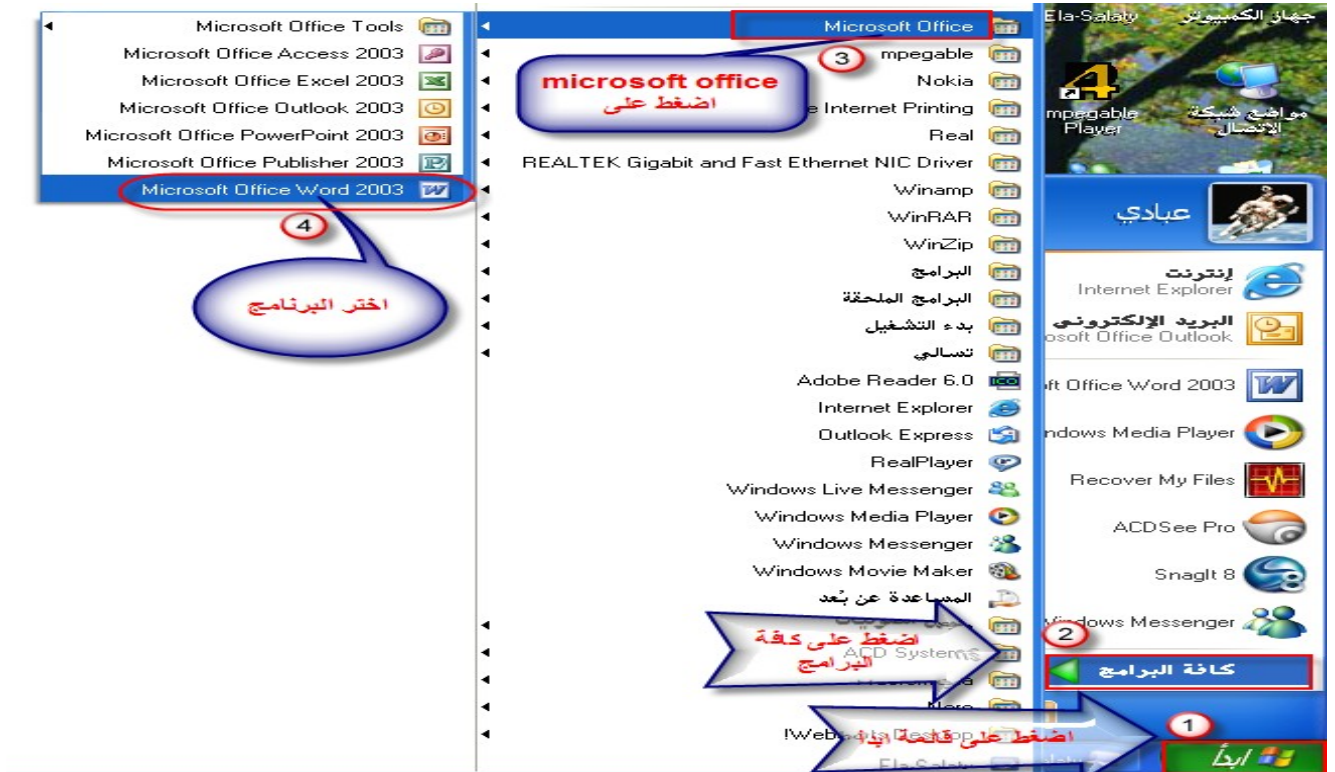
تأليف
حسن مطر العطوي

الفهرس

الباب الأول: معالج النصوص

٣	الدرس الأول : الدخول إلى برنامج معالج النصوص
٤	الدرس الثاني : التعرف على واجهة برنامج معالج النصوص
٦	الدرس الثالث : إنشاء مستند جديد
٧	الدرس الرابع : فتح مستند موجود مسبقاً
٨	الدرس الخامس: حفظ المستند.....
٩	الدرس السادس : التراجع عن آخر التعديلات
١٠	الدرس السابع : قص
١١	الدرس الثامن : نسخ
١٢	الدرس التاسع : تحديد الكل وبحث
١٣	الدرس العاشر: الاستبدال
١٤	الدرس الحادي عشر: التعرف على شريط أدوات التنسيق
٢٠	الدرس الثاني عشر : عرض أشرطة الأدوات
٢١	الدرس الثالث عشر: رأس وتذييل الصفحة
٢٢	الدرس الرابع عشر: تكبير وتصغير في حجم الصفحة وملء الشاشة
٢٣	الدرس الخامس عشر: إدراج فاصل الصفحة
٢٤	الدرس السادس عشر: إدراج صورة.....
٢٥	الدرس السابع عشر: خط
٢٦	الدرس الثامن عشر: حدود وتظليل
٢٧	الدرس التاسع عشر: تدقيق إملائي وتدقيق نحوي
٢٨	الدرس العشرون : أعمدة
٢٩	الدرس الحادي والعشرون : علامات جدولة
٣٠	الدرس الثاني والعشرون : إنشاء جدول
٣١	الدرس الثالث والعشرون: إضافة أعمدة للييسار واليمين
٣٢	الدرس الرابع والعشرون : إضافة صفوف للأسفل وللأعلى
٣٣	تمارين.....

الدرس الأول : الدخول إلى برنامج معالج النصوص



الدرس الثاني : التعرف على واجهة برنامج معالج النصوص

١- شريط العنوان



مكونات شريط العنوان:



٢- شريط القوائم



مكونات شريط القوائم:

يتكون من تسع قوائم



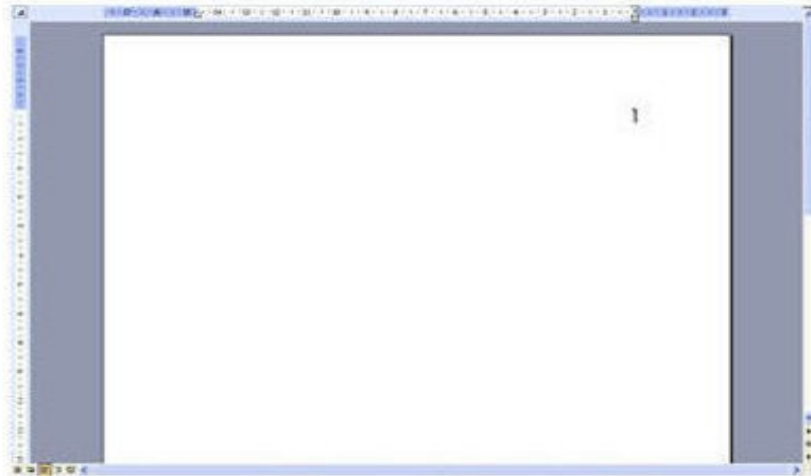
٤- شريط الأدوات القياسي



٥- شريط أدوات التنسيق



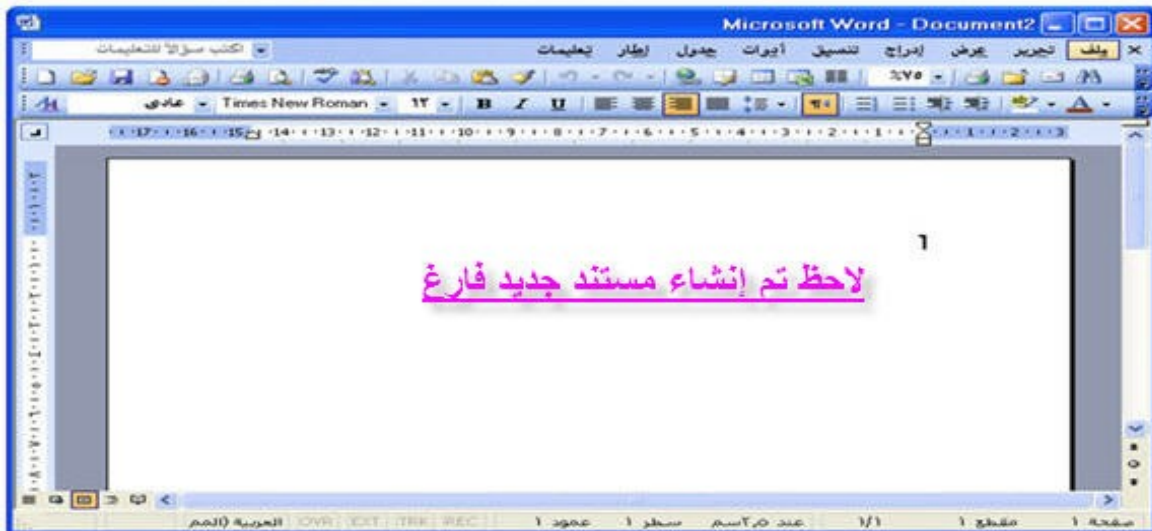
٦- نافذة المستند



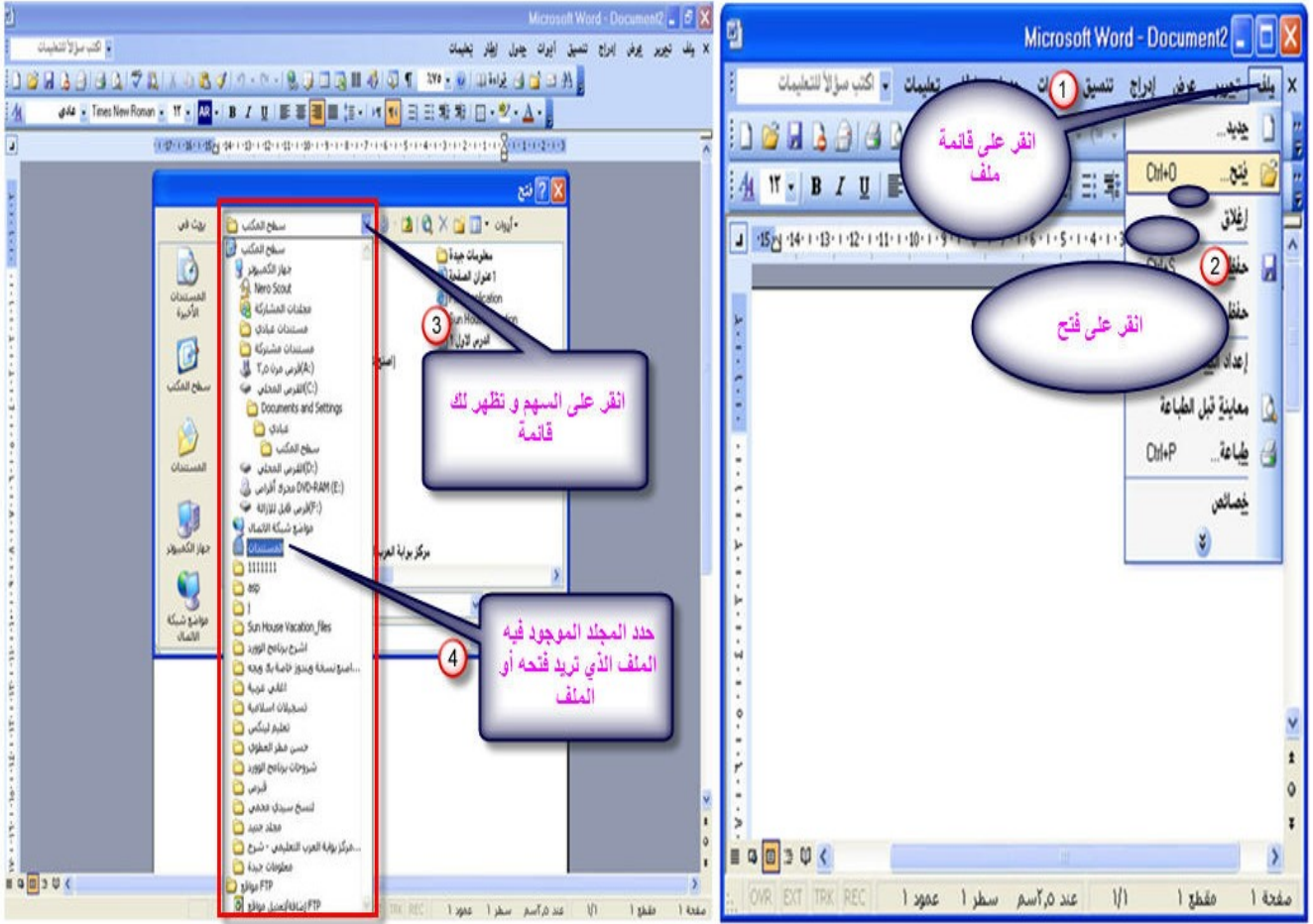
٧- شريط المعلومات



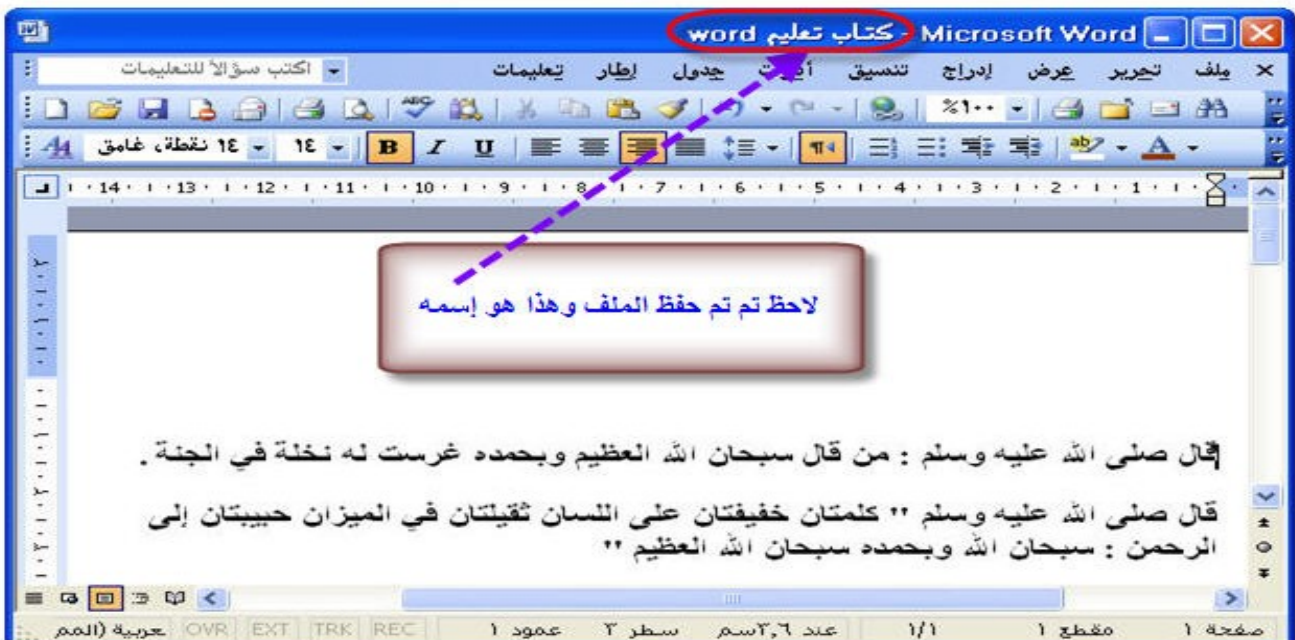
الدرس الثالث : إنشاء مستند جديد



الدرس الرابع : فتح مستند موجود مسبقا



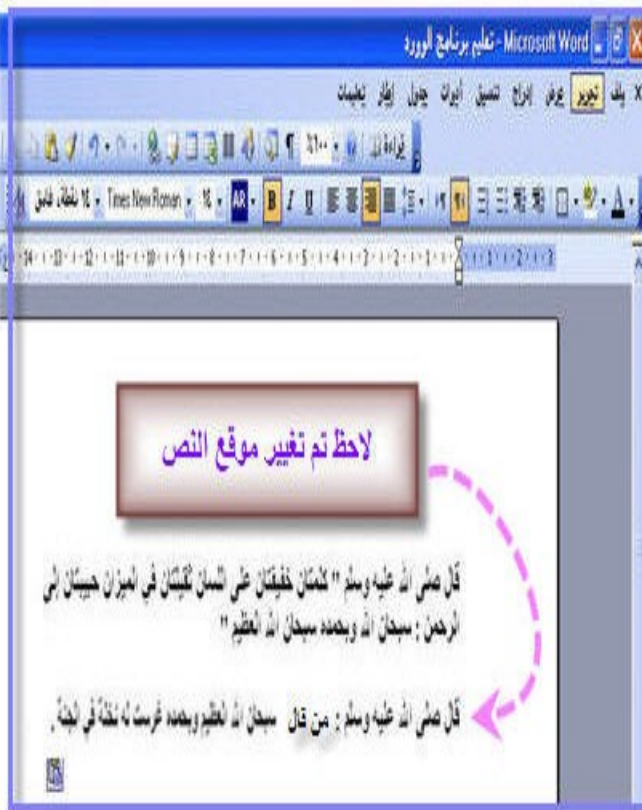
الدرس الخامس : حفظ المستند



الدرس السادس: التراجع عن آخر التعديلات



الدرس السابع : قص



الدرس الثامن : نسخ

1. حدد النص المراد نسخه

2. انقر على قائمة تحرير

3. انقر على نسخ

4. انقر على الموقع الذي تريد نسخ النص إليه

5. انقر على قائمة تحرير

6. انقر على لصق

لاحظ تم نسخ النص

قال صلى الله عليه وسلم : من قال سبحان الله العظيم وبحمده غرست له نخلة في الجنة .
قال صلى الله عليه وسلم " كلمتان خفيفتان على اللسان ثقيلتان في الميزان حبيبتان إلى الرحمن : سبحان الله وبحمده سبحان الله العظيم "

قال صلى الله عليه وسلم : من قال سبحان الله العظيم وبحمده غرست له نخلة في الجنة .
قال صلى الله عليه وسلم " كلمتان خفيفتان على اللسان ثقيلتان في الميزان حبيبتان إلى الرحمن : سبحان الله وبحمده سبحان الله العظيم "

الدرس التاسع : تحديد الكل وبحث

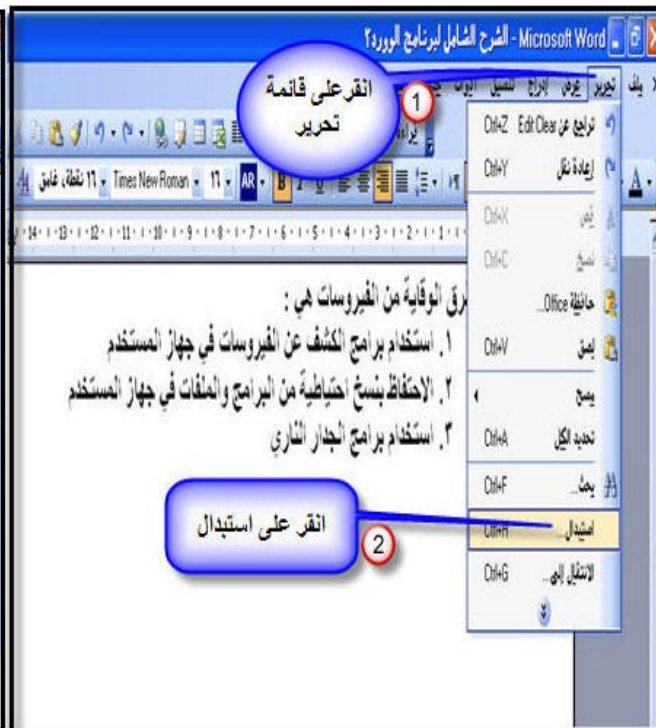
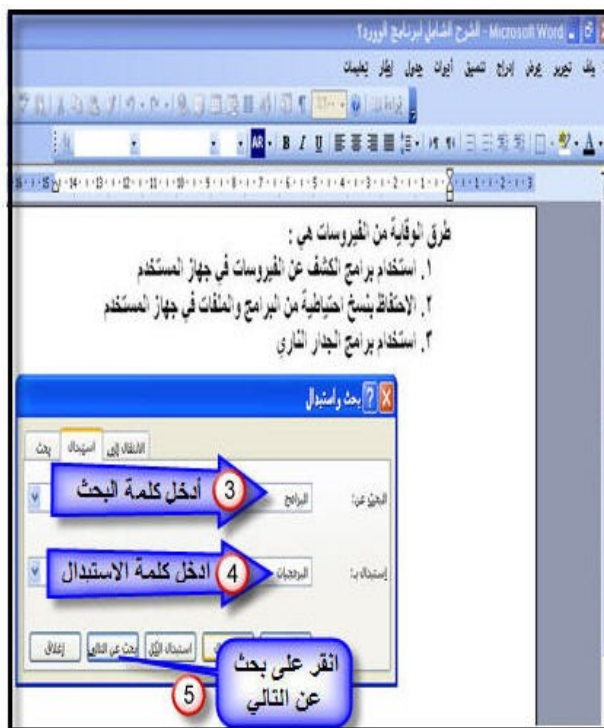
(أ) تحديد الكل



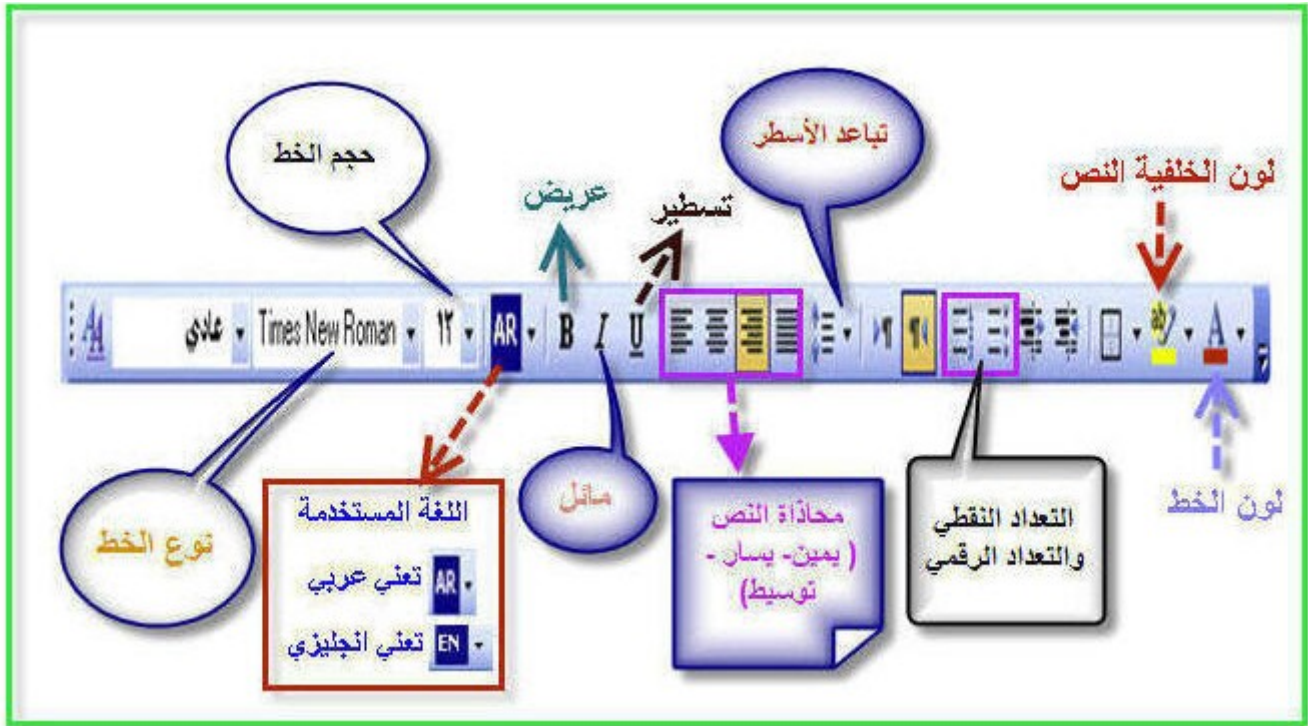
(ب) البحث



الدرس العاشر : الاستبدال

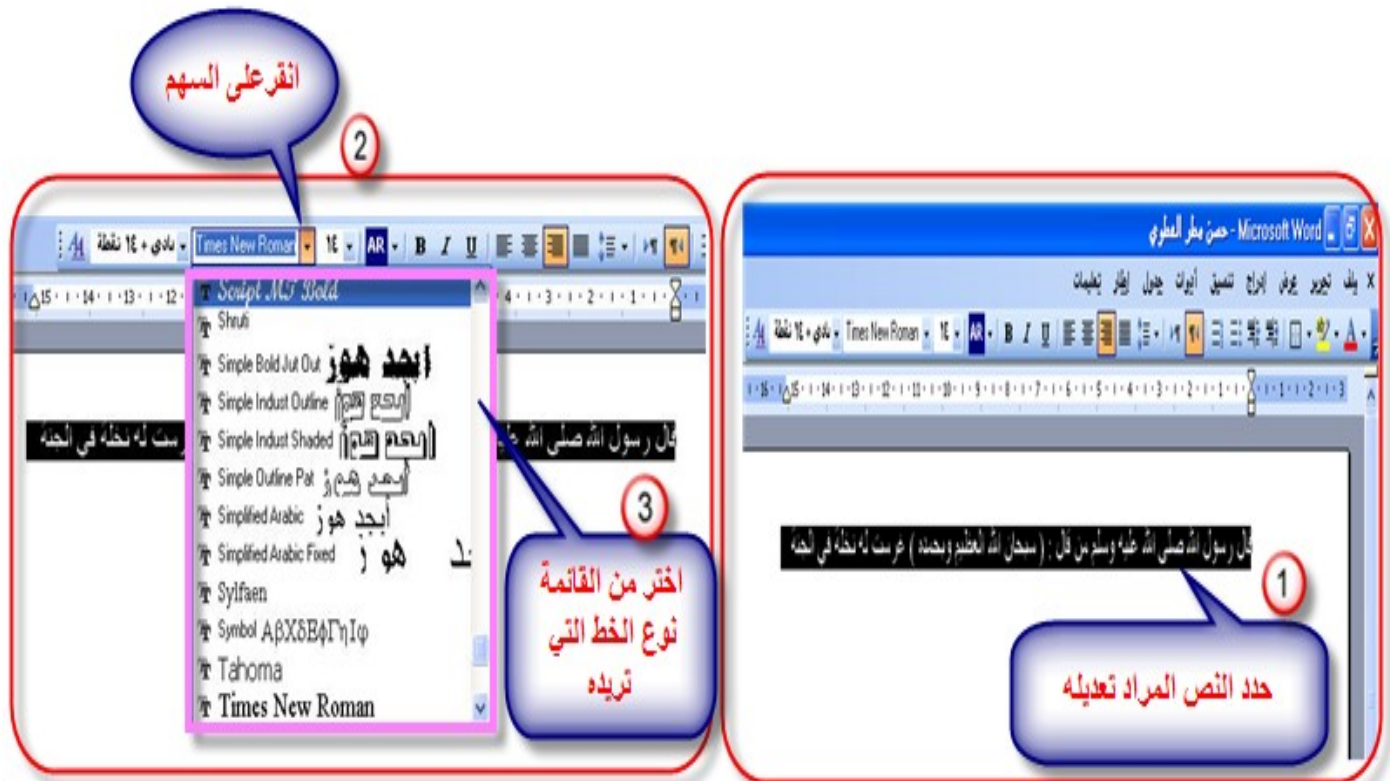


الدرس الحادي عشر: التعرف على شريط أدوات التنسيق



مكونات شريط أدوات التنسيق :

(أ) نوع الخط



ب) حجم الخط



ت) إمالة النص



ث) تعميق النص



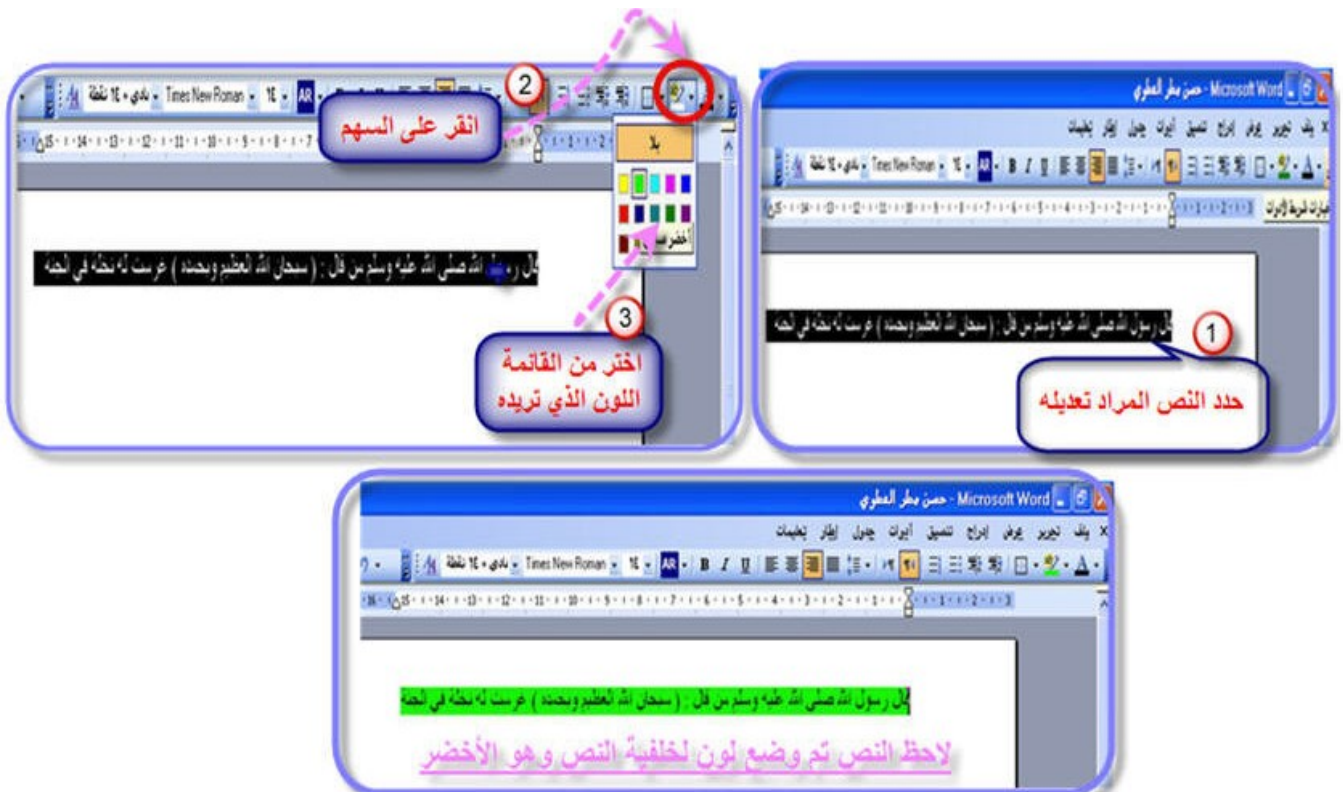
ج) تسطير النص



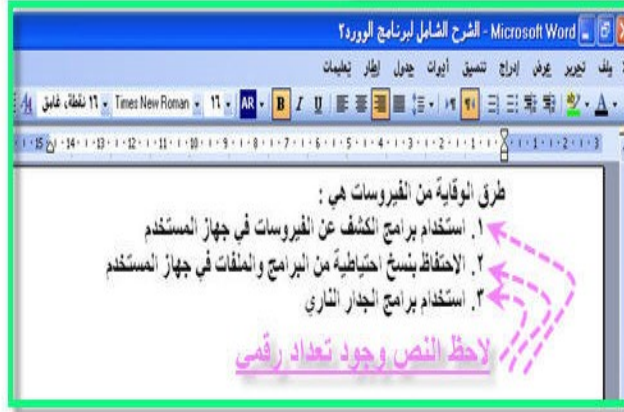
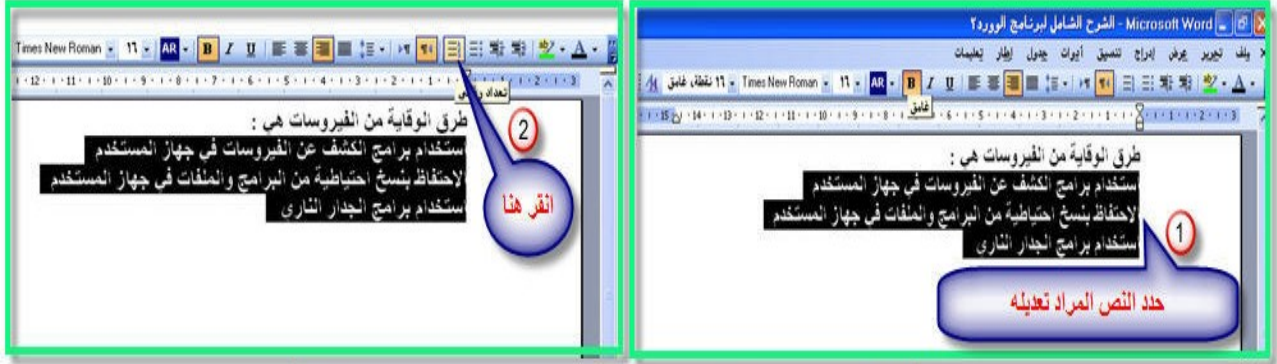
ح) لون النص



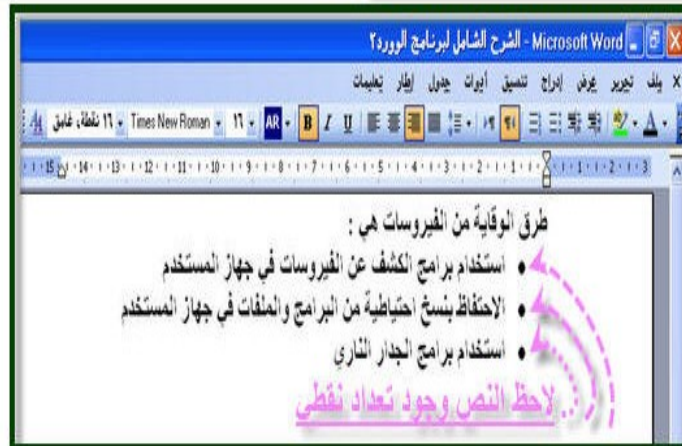
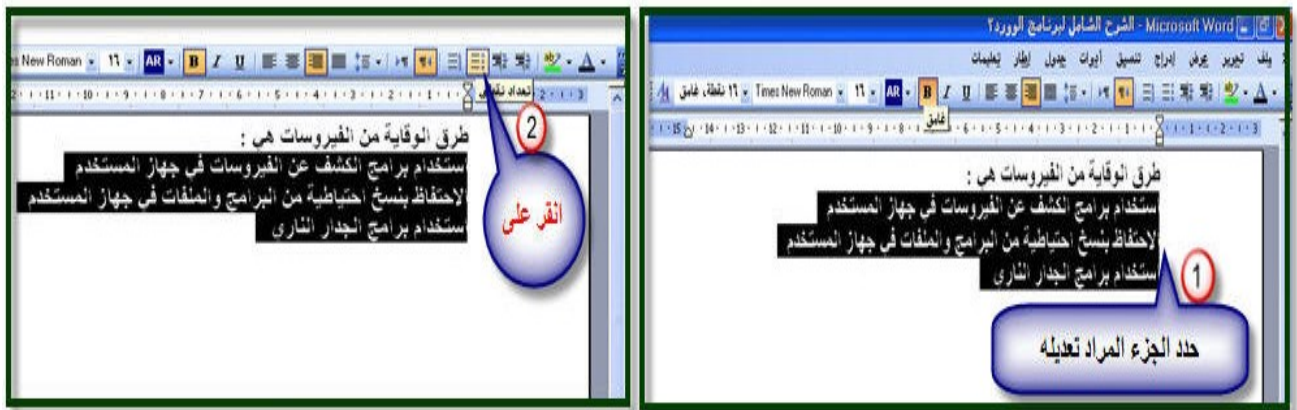
خ) لون خلفية النص



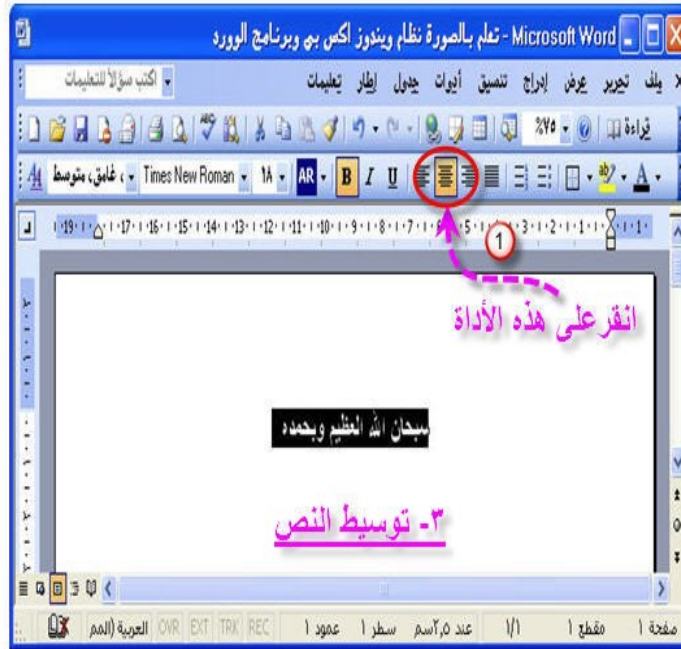
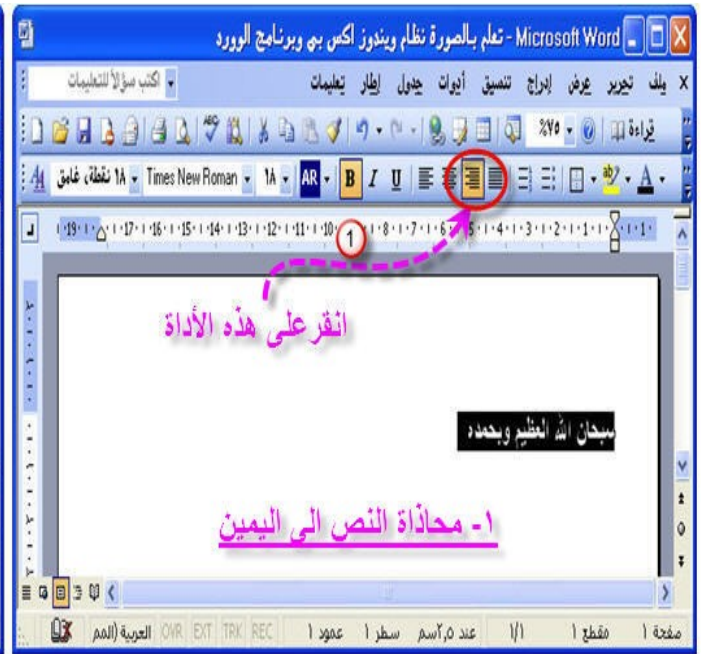
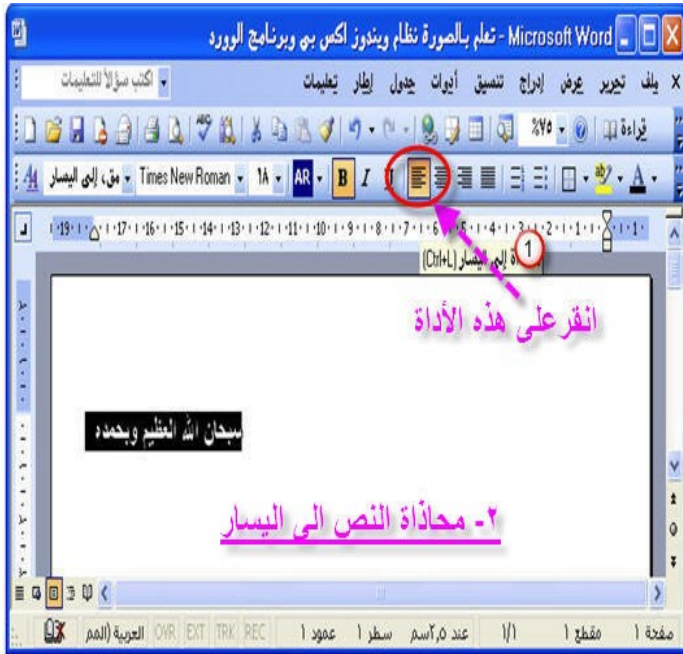
د) التعداد الرقمي



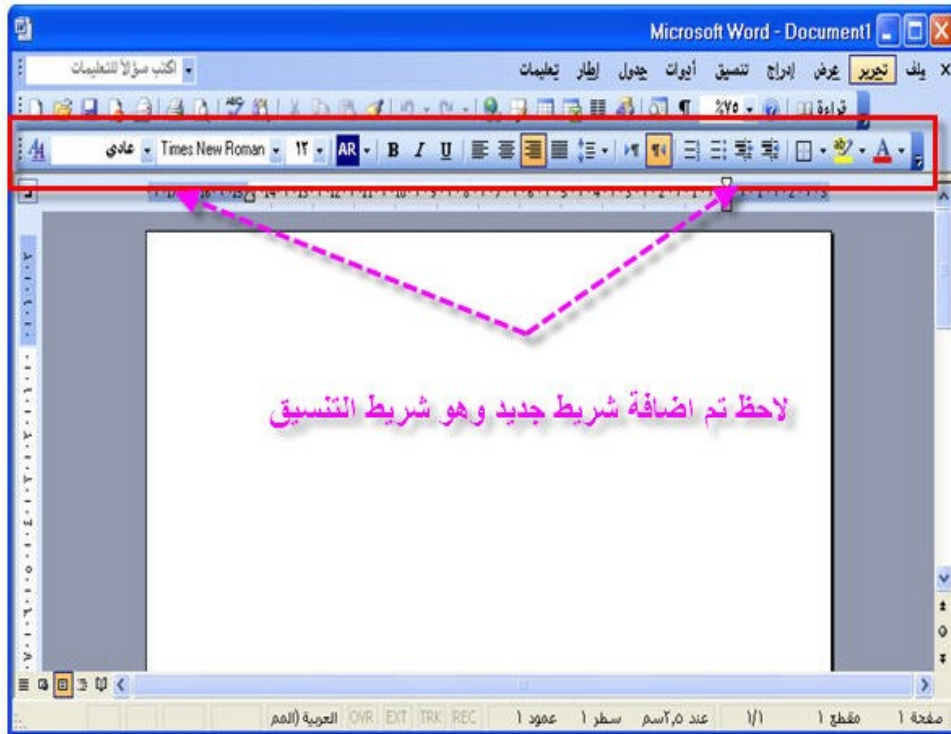
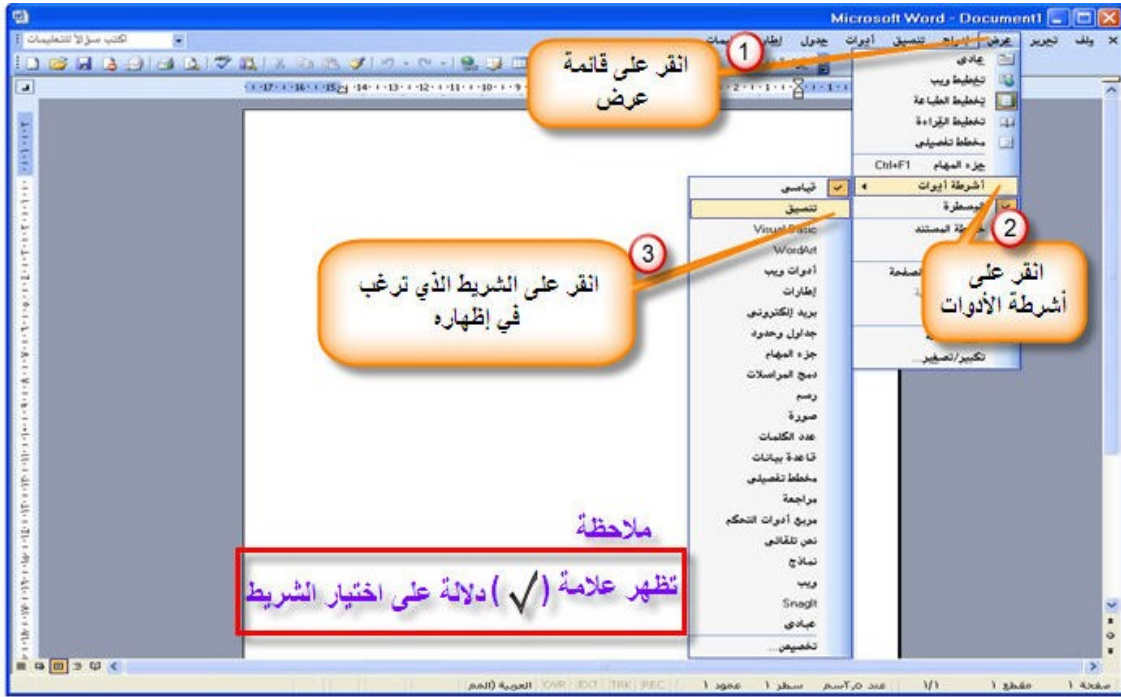
ذ) التعداد النقطي



ر) محاذاة النص



الدرس الثاني عشر : عرض اشراط الأدوات



الدرس الثالث عشر : رأس وتذييل الصفحة

الذات/ حسن مطر العطوي ٢٠٠٣/١٠/١٧ م ٢٠٤٩,٢٧

قال صلى الله عليه وسلم : من قال سبحان الله العظيم وبحمده غرست له نخلة في الجنة.

قال صلى الله عليه وسلم " كتمان خفيتان على اللسان فكيفتان في المعيزان حبيبتان إلى الرحمن : سبحان الله وبحمده سبحان الله العظيم "

إدراج رقم الصفحة

إدراج عدد الصفحات

إدراج الوقت

إدراج التاريخ

اختيار الوضع ما بين:

١- رأس الصفحة

٢- تذييل الصفحة

انقر على قائمة عرض

انقر على رأس وتذييل الصفحة

رأس الصفحة

١ - رأس الصفحة

٢ - تذييل الصفحة

١ - رأس الصفحة

٢ - تذييل الصفحة

الدرس الرابع عشر : تكبير وتصغير في حجم الصفحة وملء الشاشة

(أ) تكبير وتصغير في حجم الصفحة



(ب) وملء الشاشة



الدرس الخامس عشر: إدراج فاصل صفحات

1 انقر في بداية أول السطر (حتى يكون هذا السطر هو بداية صفحة جديدة)

2 انقر على قائمة إدراج

3 انقر على فاصل

4 انقر على هذا الاختيار

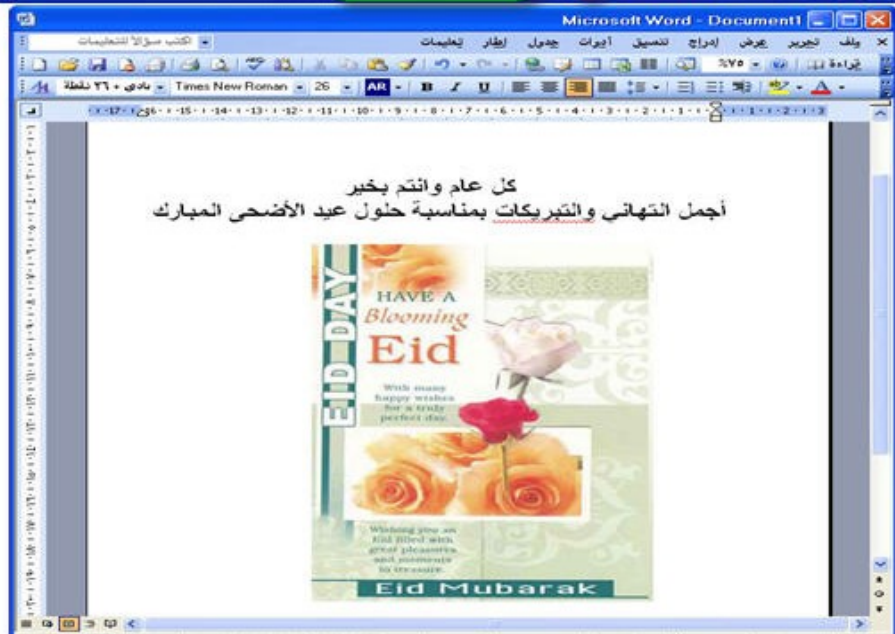
5 انقر على موافق

تم انتقال السطر إلى بداية صفحة جديدة

الصفحة الثابتة

الصفحة الأولى

الدرس السادس عشر : إدراج صورة



الدرس السابع عشر: خط



سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

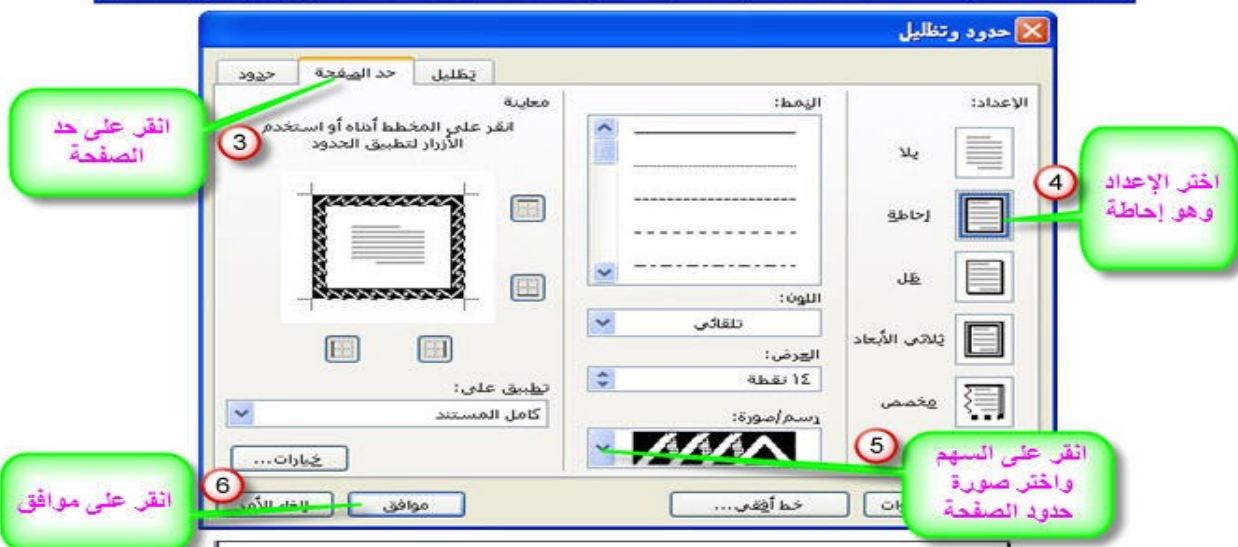
سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

سبحان الله ويحمده وسبحان الله العظيم

الدرس الثامن عشر : حدود وتظليل



الدرس التاسع عشر: تدقيق إملائي وتدقيق نحوي

1 انقر على قائمة أدوات

2 انقر على تدقيق إملائي وتدقيق نحوي

3 اختر الكلمة المقترحة لتصحيح هذا الخطأ

4 انقر على تغيير

5 اختر الكلمة المقترحة لتصحيح هذا الخطأ

6 انقر على تغيير

7 انقر على إلغاء الأمر

لا حظ تم تظليل الكلمة الخاطئة

تجاهل الخطأ الحالي

تجاهل جميع الأخطاء التي تتشابه مع الخطأ الحالي

إضافة هذه الكلمة إلى القاموس حتى لا يعتبرها كلمة خاطئة

تعديل الكلمة الحالية بما هو مقترح لك

تعديل جميع الكلمات المتشابهة في الخطأ بما هو مقترح لك

يقوم البرنامج بتعديل الخطأ من تلقاء نفسه

تحتها خط أحمر متعرج الكلمات الخاطئة إملائياً يضع

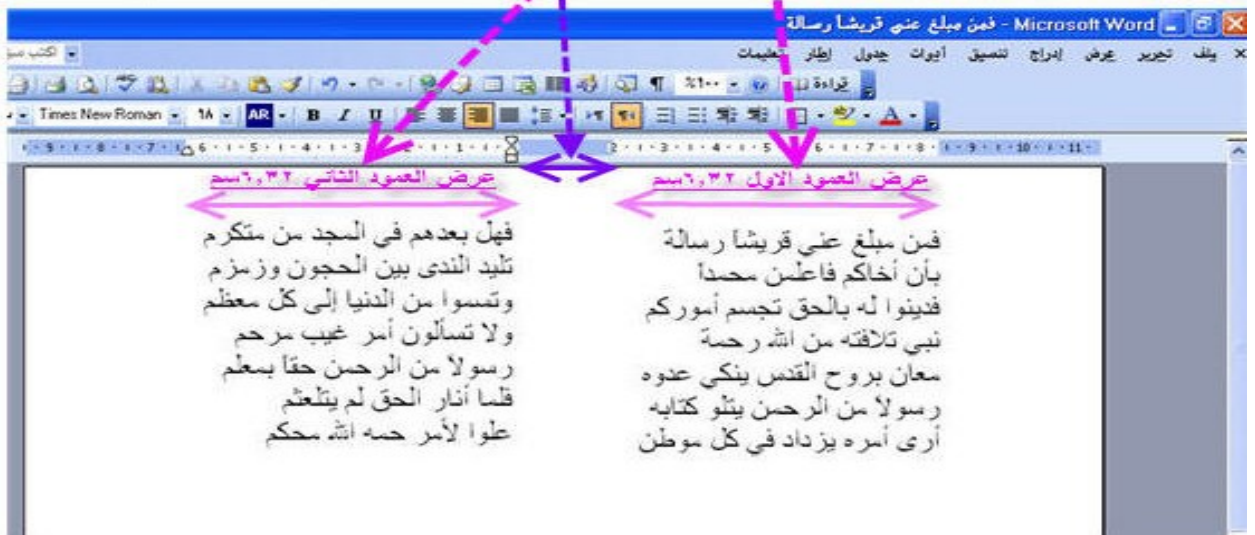
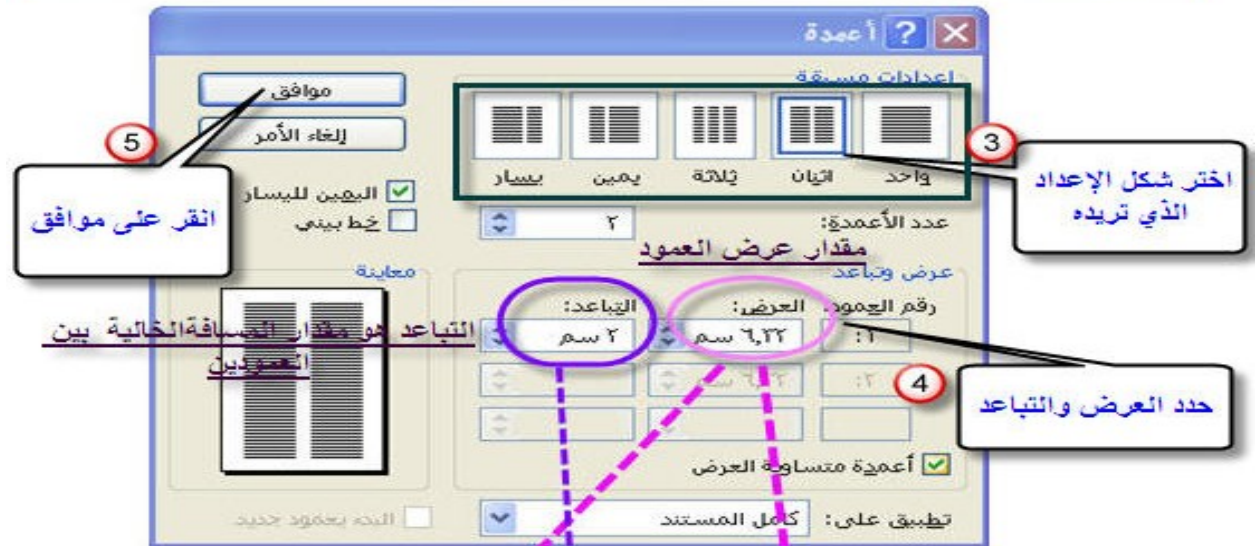
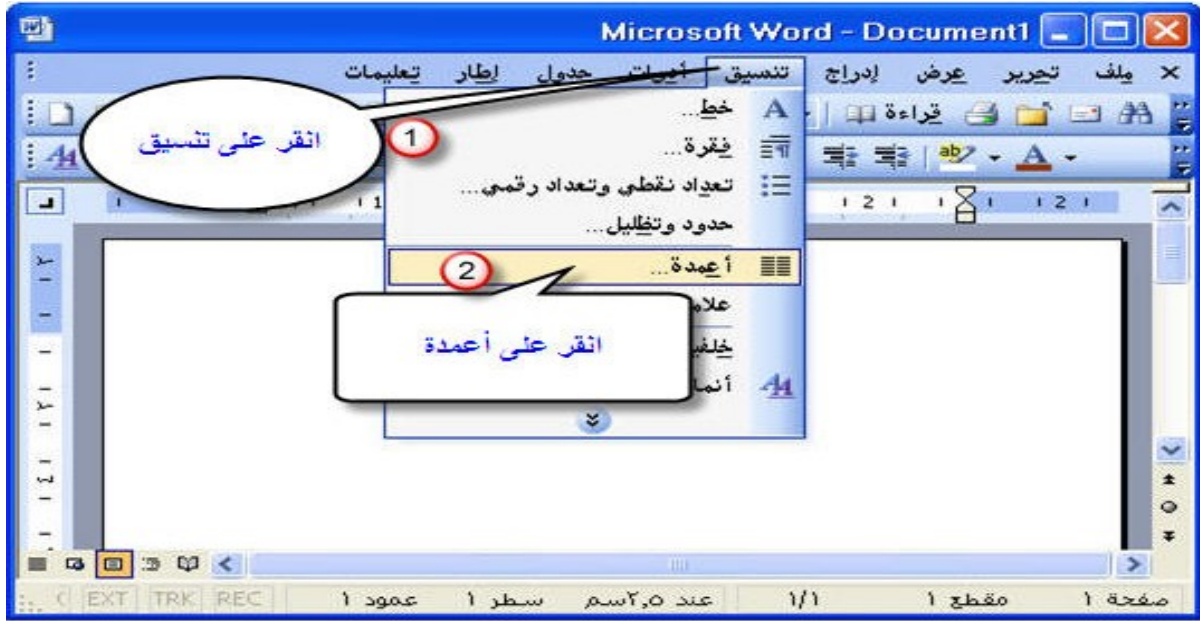
وقد بين الله تعالى في الآية الكريمة أن الطهارة نوعان : أصل ، وبدل ، فالأصل طهارة الماء والبدل طهارة التيمم

وقد بين الله تعالى في الآية الكريمة أن الطهارة نوعان : أصل ، وبدل ، فالأصل طهارة الماء والبدل طهارة التيمم

وقد بين الله تعالى في الآية الكريمة أن الطهارة نوعان : أصل ، وبدل ، فالأصل طهارة الماء والبدل طهارة التيمم

وقد بين الله تعالى في الآية الكريمة أن الطهارة نوعان : أصل ، وبدل ، فالأصل طهارة الماء والبدل طهارة التيمم

الدرس العشرون : أعمدة



الدرس الحادي والعشرون : علامات جدولة

1 انقر على قائمة تنسيق

2 انقر على علامات الجدولة

3 أدخل مسافة موضع علامة الجدولة

4 اختر المحاذاة التي تريدها

5 اختر نوعية الحرف السابق

6 انقر على تعيين

7 انقر على موافق

الفهرس

الباب الأول :

1- الدرس الأول : تتعلم برنامج معالجة النصوص

2- الدرس الثاني : التعرف على واجهة برنامج معالجة النصوص

3- الدرس الثالث : إنشاء مستند جديد

4- الدرس الرابع : فتح مستند موجود مسبقاً

5- الدرس الخامس : حفظ المستند

6- الدرس السادس : معاينة المستند قبل الطابعة

7- الدرس السابع : طباعة المستند

8- الدرس الثامن : إغلاق المستند

9- الدرس التاسع : إغلاق المستند

الدرس الثاني والعشرون : إنشاء جدول



الدرس الثالث والعشرون : إضافة أعمدة لليسر واليمين

(أ) إضافة أعمدة لليسر

1 انقر على اي خلية لعمود الجنسية

2 انقر على قائمة جدول

3 انقر على إدراج

4 انقر على أعمدة لليسر

نريد إضافة عمود بين (عمود الجنسية وعمود المهنة)

الاسم	الجنسية	المهنة	الحالة الاجتماعية
عصاي	سعودي	مهندس كهربائي	متزوج
فهد	كويتي	مزارع	اترب

(ب) إضافة أعمدة لليسر

1 انقر على اي خلية لعمود الجنسية

2 انقر على قائمة جدول

3 انقر على إدراج

4 انقر على أعمدة لليسر

لاحظ تم إضافة عمود من الجهة اليمنى بالنسبة لعمود الجنسية

الاسم	الجنسية	المهنة	الحالة الاجتماعية
عصاي	سعودي	مهندس كهربائي	متزوج
فهد	كويتي	مزارع	اترب

الدرس الرابع والعشرون : إضافة صفوف للأسفل وللأعلى

أ) إضافة صفوف للأسفل

1

2

3

4

انقر على قائمة جدول

انقر على إدراج

انقر على صفوف للأسفل

انقر على اي خلية لصف عبادي

الاسم	المهنة	العنوان	العنوان
عبادي	مهندس كهربائي	مروج	
نهد	كوبسي	مروج	اتربا

ب) إضافة صفوف للأعلى

1

2

3

4

انقر على قائمة جدول

انقر على إدراج

انقر على صفوف للأعلى

انقر على اي خلية من صف عبادي

الاسم	المهنة	العنوان	العنوان
عبادي	مهندس كهربائي	مروج	
نهد	كوبسي	مروج	اتربا



الرقم :
التاريخ : / / ١٤ هـ
المرفقات :

إخلاء طرف معلم منقول من المدرسة

المكرم المعلم / وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

بناء على تعميم سعادة عام التربية و التعليم بمنطقة تبوك رقم في / / ١٤ هـ
بشأن حركة النقل الداخلي لهذا العام ١٤٢٨ / ١٤٢٩ هـ ، وحيث ورد اسمكم ضمن
قائمة المنقولين إلى مدرسة بمحافظة

الختم

مدير المدرسة :

الاسم :

التوقيع :

تمرين (١) :

١- اكتب هذا النص كما هو موضح

تمرين (٢):

الفهرس

الباب الأول :

- ١ الدرس الأول : تشغيل برنامج معالج النصوص
- ٢ الدرس الثاني : التعرف على واجهة برنامج معالج النصوص
- ٤ الدرس الثالث : إنشاء مستند جديد
- ٥ الدرس الرابع : فتح مستند موجود مسبقاً
- ٦ الدرس الخامس : حفظ المستند
- ٧ الدرس السادس : معاينة المستند قبل الطباعة
- ٨ الدرس السابع : طباعة المستند
- ٩ الدرس الثامن : إغلاق المستند

١- انشأ مستند جديد وأحفظه باسم "تعلم بالصورة معالج النصوص" .

٢- اكتب هذا النص .

٣- ضع موضع علامات الجدولة تساوي ١٥ اسم .

٤- ابحث عن الكلمتين الآتية " معالج النصوص " واستبدلها بكلمة word .

٥- تغيير مقدار تباعد الأسطر إلى سطر ونصف لجميع النص .

٦- قم بتدقيق هذا النص إملائياً .

تمرين (٣) :

علوم الحاسب الآلي ومجالاته بعد التخرج :

عند تخرج الطالب وحصوله على درجة البكالوريوس في تخصص الحاسب الآلي يمكنه العمل في القطاع الحكومي في الوظائف التالية:

- محلل ومصمم نظم
- مبرمج
- في مجال التعليم
- متخصص في قواعد البيانات

- ١- افتح برنامج الورد.
- ٢- انشأ مستند جديد .
- ٣- اكتب هذا النص .
- ٤- عدل التعداد النقطي إلى تعداد رقمي .
- ٥- دقق هذا النص إملائياً.

تمرين (٤) :

الاسم	الجنسية	الوظيفة	العمر
فهد مطلق	سعودي	سكرتير	٢٨
عبادي حسن	عراقي	مهندس	٣٠
عبدالله مطر	كويتي	دكتور	٣٣

- ١- انشأ الجدول .
- ٢- اكتب بيانات الجدول .
- ٣- قم بإضافة عمود جديد من الجهة اليسرى (للعمود الجنسية) وتسمية هذا العمود (الميلاد).
- ٤- قم بإضافة صف جديد بين الصف الثاني والصف الأول .
- ٥- احذف عمود (العمر).

تمرين (٥) :

ابن شهيد يقول في رثاء قرطبة:
فلمثل قرطبة يقل بكاء من
عهدي بها والشمل فيها جامع
ياجنة عصفت بها وبأهلها
آسى عليك من الممات وحق لي

يبكي بعين دمعها متفجر
من أهلها والعيش فيها أخضر
ريح النوى فتدمرت وتدمروا
إذ لم نزل بك في حياتك نفخر

- ١- اكتب هذا النص .
- ٢- ضع عرض العمود "٧" والتباعد "١" .
- ٣- ضح حجم الخط " ١٨ " .
- ٤- تغيير لون النص " أحمر " .
- ٥- تغيير نوع الخط إلى "Arial"
- ٦ - قص السطر الأول وألصقه في آخر النص .
- ٧ - انسخ السطر الثاني وألصقه في آخر النص.
- ٨- دقق النص إملائياً ونحوياً .
- ٩- أحفظ هذا المستند باسم " تعلم بالصورة معالج النصوص " .

تمرين (٦):



● مقدمة :

دخل الحاسب الآلي إلى الملايين من الناس في بيوتهم ، وكذلك المدارس والجامعات لذلك أصبح الحاسب في متناول الطالب والباحث .

- ١- اكتب هذا النص
- ٢- قم بإدراج صورة داخل هذا المستند
- ٣- أحفظ هذا المستند باسم " تعلم بالصورة معالج النصوص "

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.