



الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

الإستفادة القصوى من مزايا الكمبيوتر بأسهل الطرق وأسرعها

الكتاب الأول



تأليف : م/ إباد أبو هيبه



الكمبيوتر

ومهاراته الأساسية



mazaia.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



ومهاراته الأساسية

الكمبيوتر



الإستفادة القصوى من مزايا الكمبيوتر بأسهل الطرق وأسرعها

الكتاب الأول



تأليف : م / إباد أبو هيبه



الطبعة الأولى

٢٠٠٤

محمفوظة
جميع الحقوق

رقم الإيداع: ١٤٢٤/٥٦٨٥

ردمك: ٩٩٦٠-١٠-٩٨٧-٩

لا يجوز نشر أي جزء من هذا الكتاب أو تصويره أو تخزينه
بأي وسيلة دون موافقة خطية من المؤلف

تأليف وتصميم : م / إباد أبوهيبه



mazaia.com

١ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية



الكمبيوتر , جهاز غامض ومخيف لمن يجهله , وصديق حميم ومفيد لمن تعرف على بعض مزاياه! هذا الجهاز العبقري الذي يستطيع أن يفعل كل شيء! كيف يُمكننا أن نتعامل معه بدون ملل؟ كيف يُمكننا أن نستفيد منه قدر الإمكان؟

يُساعدنا هذا الكتاب بصفحاته القليلة على تعلم أهم المهارات الضرورية للتعامل مع الكمبيوتر , ويتعد عن المصطلحات الصعبة والتفاصيل المملة , لأن هدف هذا الكتاب هو تعليم المهارات الأساسية والضرورية بأسهل الطرق وأسرعها . هذا هو الكتاب الأول من سلسلة تعليم الكمبيوتر التي يُصدرها موقع مزايا , وهو ضروري لكل من يريد أن يجعل الكمبيوتر صديق حميم بعد أن كان له غامض ومخيف .

لماذا قررت أخيراً أن أشتري جهاز كمبيوتر؟ ما الذي سأستفيدة بعد إمتلاكي لهذا الجهاز؟

سؤال مهم للغاية , وإجابتنا عليه هي التي سنتشجعنا على الإستمرار في تعلم الكمبيوتر ... بعضنا اشترى هذا الجهاز فقط لأنه سمع أن الكمبيوتر يفعل كل شيء ولكن كيف يفعل كل شيء؟! لا يعرف الجواب ! البعض الآخر اشترى الكمبيوتر كي يرسم به أو يسمع موسيقى عن طريقه أو يشاهد أفلام فيديو من خلاله أو يلعب بواسطته والبعض الآخر إشتراه كي يدخل إلى عالم الإنترنت ويتعرف على أصدقاء من بلاد بعيدة والبعض إشتراه كي يكتسب مهنة جديدة ويعمل بها , كل ذلك وارد ... نعم الكمبيوتر يُمكننا من اللعب وسماع الموسيقى ومشاهدة الفيديو والدخول إلى الإنترنت وغير ذلك ... ولكن هنالك أساسيات هامة وضرورية لكل مستخدم للكمبيوتر ... الكثير منا يعرف كيف يلعب ويرسم ويسمع الموسيقى ويُشاهد الفيديو ويتجول بالإنترنت ولكنه لا يعرف كيف ينظم ملفاته أو ينسخها إلى جهاز آخر , لا يعرف لماذا أصبح جهازه بطيئاً؟ أو متى قد يمتلأ جهازه بالبيانات؟ لا يعرف كيف يحمي جهازه من الغرباء؟ أو كيف يُحافظ على نظامه بدون أية مشاكل يومية قد تعكر مزاجه وتقلل رغبته في التعلم ... نعم , هذا الكتاب , سيُساعدكم في تعلم أهم المهارات اللازمة للبدء بالتعامل الصحيح مع جهاز الكمبيوتر بأسهل الطرق وأسرعها ... لنبدأ رحلتنا مع هذا الكتاب الجديد بالتعرف على عالم الكمبيوتر المثير , عالم الجهاز العبقري الذي يفعل كل شيء!

قبل البدء في تعلم بعض مهارات الكمبيوتر , يجب أن نتعرف على معنى بعض الكلمات والتي سنسمعها كثيراً خلال تعلمنا مع الكمبيوتر ... نبدأ بهذه الكلمة التي ذكرناها أكثر من مرة " كمبيوتر " هذه الكلمة أصلاً ليست عربية , وإنما كلمة إنجليزية وتعني جهاز الحاسوب , سنستخدم الكلمات الأكثر شيوعاً واستخداماً حتى لو لم تكن هذه الكلمات عربية , لكننا سنذكر معانيها بالعربية عند ذكرها لأول مرة ...

إذاً فهنا معنى كلمة كمبيوتر , ولكن ما هو بالضبط الكمبيوتر؟ هل هو الصندوق؟ أم الشاشة والمفاتيح؟ بالأصل جهاز الكمبيوتر هو ذلك الصندوق الكبير الذي يحتوي على عقل وذاكرة الكمبيوتر , والشاشة ما هي إلا أداة لمساعدتنا في مشاهدة ما يحدث داخل الكمبيوتر , أما المفاتيح والفارة فهي أدوات تساعد على إدخال البيانات والأوامر إلى الكمبيوتر أما السماعات فهي تساعد على سماع الأصوات التي قد تصدر من خلال تنفيذ بعض الأوامر ...

لنتوقف قليلاً , لقد ذكرنا بعض الكلمات الجديدة لمكونات الكمبيوتر , الشاشة أو المونيتور , المفاتيح أو الكيبورد , الفارة أو الماوس والسماعات , هنالك إضافات أخرى سنتحدث عنها لاحقاً مثل الطابعة والسكرانر (الماسح الضوئي) والموديم (الذي يشبك الكمبيوتر بالهاتف للدخول إلى الإنترنت) .

ما يهنا الآن هو التعرف بشكل سريع ومختصر على الفارة والمفاتيح طالما أنها من الأدوات الهامة لإدخال البيانات وإرسال الأوامر إلى عقل الكمبيوتر ... كيف نستخدم هاتان الأدوات؟ ولماذا كثرة هذه الأزرار في لوحة المفاتيح؟

تتكون الفارة من زرّين وعجلة

نُمكننا الفارة من التعامل مع الكمبيوتر بشكل سريع وسهل , وذلك بمساعدة المؤشر الذي يتحرك بشكل متناسق مع تحرك الفارة في إتجاهات مختلفة , يُمكن تنفيذ أوامر مختلفة مع الكمبيوتر بتوجيه مؤشر الفارة إلى أماكن خاصة على الشاشة مع الضغط على أزرار الفارة بإحدى الطرق التالية :



الضغط المنفرد : ويعني ذلك الضغط على أحد أزرار الفارة (الأيمن أو الأيسر) ضغطة واحدة خفيفة وسريعة , وعادة ما تظهر لنا قائمة تحتوي على بعض الأوامر عند ضغط الزر الأيمن للفارة فوق رمز معين أو مكان خاص , بينما يتم تنفيذ أمر معين عند ضغط الزر الأيسر فوق مكان خاص أو رمز معين .

الضغط المزدوج : ويستخدم ذلك فقط مع الزر الأيسر للفارة , ويعني ذلك الضغط على الرمز أو العنصر المطلوب مرتين متتاليتين بسرعة شريطة عدم تحرك الفارة من مكانها أثناء الضغط .

الضغط المستمر مع تحريك الفارة : عادة يُستخدم هذا الأمر مع الزر الأيسر , ولكن يُمكن استخدامه مع الزر الأيمن إذا أردنا الحصول على قائمة الأوامر في المكان الذي حددناه بفعل تحريك الفارة , عادة ما تستخدم هذه الطريقة لإختيار رموز معينة أو للرسم أو أمور أخرى عديدة تتغيّر حسب البرنامج الذي نتعامل معه .

٣ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

لوحة المفاتيح هي الأداة الخاصة لإدخال البيانات وإرسال الأوامر إلى الكمبيوتر ، ويبلغ عدد مفاتيح هذه اللوحة حوالي ١٠٣ مفاتيح ، وتقسم هذه المفاتيح إلى مجموعات مختلفة تساعدنا في الكتابة وإرسال الأوامر الخاصة للكمبيوتر .

لتخزين صورة محتويات الشاشة في الذاكرة وللتنقل بين الصفحات لإضافة الأحرف بين الكلمات لحذف الأحرف من جهة اليسار للانتقال إلى بداية السطر ونهايته



مفتاح الخروج

مفاتيح الدوال الإثني عشر

مفاتيح الأحرف والأرقام والرموز



مفتاح المسافة

مفاتيح الأسهم

مؤشر الأحرف الكبيرة



مفتاح Enter (سطر جديد)

لحذف الأحرف من جهة اليمين



لانتقال من الأمر الحالي للأمر التالي
مفتاح Enter (سطر جديد)
مفتاح الأحرف الكبيرة (للإنجليزية)

هذا المفتاح Num Lock ويعني قفل الأرقام يحول هذه المجموعة من المفاتيح إلى أرقام وأزرار العمليات الحسابية والتي تشبه إلى حد ما الآلة الحاسبة العادية ، سيضيئ مؤشر قفل الأرقام عندما تصبح الأرقام فعالة ، وبالضغط مرة أخرى عليه ، تتحول هذه المجموعة من المفاتيح إلى أسهم ومفاتيح أخرى شبيهة بتلك المفاتيح الستة الموجودة فوق مفاتيح الأسهم المنفصلة.

كيف أكتب الرمز @ ؟

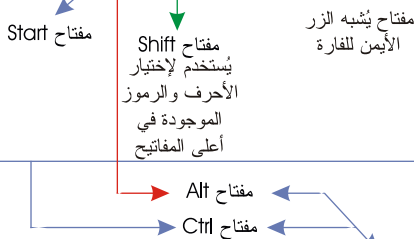
لوجدنا جيداً في لوحة المفاتيح لوجدنا أن الكثير من الأزرار تحتوي على أكثر من حرف أو رمز ، يساعدنا مفتاح Shift على اختيار الرمز الموجود في أعلى المفاتيح ، لو بحثنا عن ذلك الرمز ، لوجدناه في أعلى



لتغيير لغة إدخال المفاتيح من العربية إلى الإنجليزية نضغط على المفاتيح Shift + Alt الموجودة في اليسار ، وللعودة للعربية نضغط على المفاتيح Shift + Alt الموجودة في اليمين .

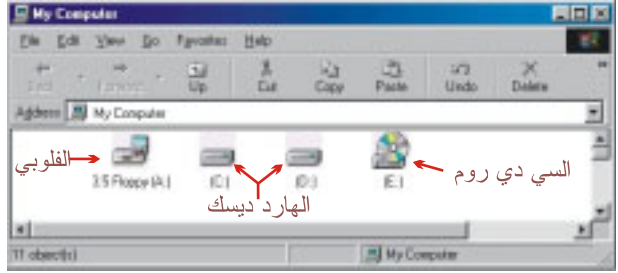
الرمز ، لوجدناه في أعلى المفتاح الذي يحتوي على الرقم إثنان ، أي أننا لو ضغطنا على مفتاح Shift مع الضغط على مفتاح رقم إثنان سنحصل على الرمز @ ، الذي عادة ما يُستخدم في كتابة البريد الإلكتروني .

لا يوجد أي تأثير عند الضغط على هذه المفاتيح بشكـل منفرد وإنما تستخدم مع مفاتيح أخرى لتنفيذ أوامر خاصة تختلف من برنامج لآخر ، على سبيل المثال لإغلاق أي شباك في نظام ويندوز عن طريق المفاتيح نضغط على مفتاح Alt مع الزر F4





دخلنا إلى نظام الكمبيوتر (نظام ويندوز) الذي يُسهل علينا التعامل مع الكمبيوتر ، نشاهد أشكال صغيرة ومؤشر الفأرة الذي يتحرك بطريقة متناسقة كلما حركنا الفأرة باليد ، عندما نضغط على رمز جهاز الكمبيوتر (نقـرتين متتاليتين وسريعتين) سيظهر شبك خاص يُظهر لنا محتويات جهاز الكمبيوتر ... محتويات جهاز الكمبيوتر تشبه محتويات صندوق الكمبيوتر وهي الهارد ديسك والفلوبي والسي دي روم ... ماذا تعني هذه الكلمات؟



الهارد ديسك Hard Disk ويعني القرص الصلب

وهو جزء هام داخل الكمبيوتر يُشبهه إلى حد بعيد ذاكرة الإنسان وفيه يتم تخزين جميع معلومات وبيانات الكمبيوتر ، وغالباً ما يُقسم إلى أكثر من قسم ويُرمز القسم الأول منه دائماً بالحرف C ، وفي حالة وجود قسم آخر منه يأخذ الرمز D كما في المثال أعلاه .

الفلوبي درايف Floppy Drive ويعني محرك الأقراص المرنة

وهو الجزء الظاهر من الصندوق الذي يشغل الأقراص المرنة (الديسك) يشبه إلى حد ما المسجل الذي يشغل الأشرطة الصوتية ، ويستخدم لنقل المعلومات من جهاز لآخر .

السي دي درايف CD Drive ويعني محرك الأقراص المدمجة CD

وهو الجهاز الذي يشغل الأقراص المدمجة (CD).



الفلوبي

1 KB = 1000 B
1 MB = 1000 KB = 1000 000 B
1 GB = 1000 MB = 1000 000 KB = 1000 000 000 B

Byte وحدة البايت B
Kilo Byte وحدة الكيلو بايت KB
Mega Byte وحدة الميغا بايت MB
Giga Byte وحدة الغيغا بايت GB

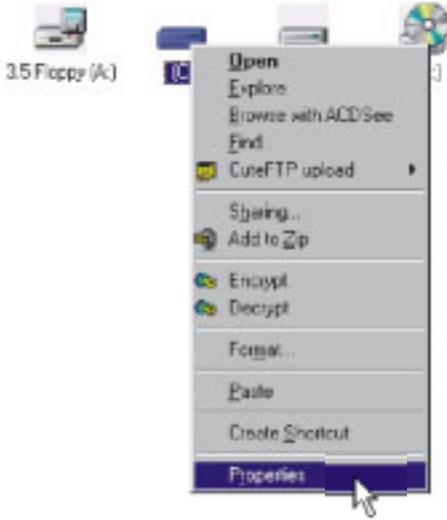
كما أن لوزن المواد الطبيعية وحدة بالكيلو غرام ، فإن لوزن بيانات الكمبيوتر أو حجمها وحدة خاصة وهي الكيلو بايت وترمز بالـ KB ، وحتى يسهل علينا التعامل مع بيانات الكمبيوتر ، يجب أن نتعرف على هذه الوحدة ومضاعفاتها ، حينها سنتمكن من معرفة إذا كان هذا الملف كبير أو أن هذا الملف أكبر من ذلك الملف ... أو أن القرص المدمج يتسع لبيانات أكثر من القرص المرمن بمئات الأضعاف ...

يتسع كل قرص مرن إلى ١٤٤٠ كيلو بايت أي ١,٤٤ ميغا بايت

بينما يتسع كل قرص مدمج إلى ٦٥٠,٠٠٠ كيلو بايت أي ٦٥٠ ميغا بايت

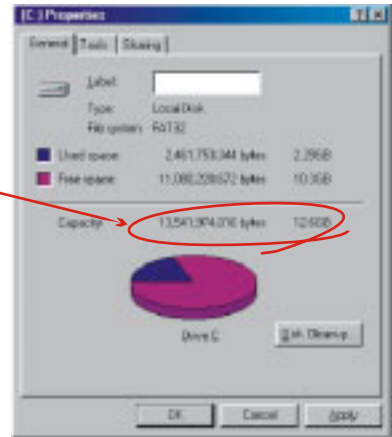
٥ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

تعلمنا عن وحدة قياس حجم بيانات الكمبيوتر وعن سعة الفلوبي ديسك وقرص السي دي، ولكننا لم نتعلم بعد كم هي سعة جهازنا؟ أو كم سعة محرك قرص معين؟ على سبيل المثال كم هو الحد الأقصى للبيانات التي يستطيع المحرك C تخزينها بوحدة الكيلو بايت أو الميغا بايت؟



لمعرفة ذلك، نضغط على رمز جهاز الكمبيوتر (نضغط مزدوج) ثم نختار القرص الصلب C. بالضغط عليه (مرة واحدة) بالزر الأيسر للفارة، ثم نضغط على الزر الأيمن كي تظهر لنا قائمة تحتوي على بعض الأوامر نختار منها (بالضغط على الزر الأيسر للفارة) آخر أمر وهو أمر خصائص Properties حينها نحصل على نافذة صغيرة تحتوي على العديد من المعلومات حول القرص الصلب الذي تم اختياره.

نلاحظ من النافذة التي ظهرت نسبة المساحة التي استخدمت في القرص الصلب ومساحة القرص الكاملة بوحدة الغيغابايت ووحدة البايت مع إختلاف طفيف بسبب أن الكيلو بايت في الواقع يساوي أكثر من ألف بايت بأربع وعشرين بايتاً...



لقد استخدمنا في هذا المثال خطوات هامة للغاية والتي لو تعودنا عليها سيصبح تعاملنا مع الكمبيوتر وعناصره أسهل من ذي قبل. استخدمنا ثلاث استخدامات للفارة، الضغط المزدوج السريع وتسمى **Double Click**، وتستخدم عادة لفتح محتوى عنصر معين أو ملف معين، سنختصر هذه العملية إلى كلمتي ضغط مزدوج. ثانياً ضغطنا مرة واحدة على الزر الأيسر للماوس عندما اخترنا القرص الصلب، و **Left Click** أي الضغط المنفرد على الزر الأيسر للفارة، وعادة ما تستخدم لإختيار عنصر معين أو الموافقة على أمر معين، سنختصر هذه العملية إلى كلمتي ضغط منفرد بالزر الأيسر للفارة، ثالثاً استخدمنا الزر الأيمن للفارة عندما حاولنا إظهار قائمة الأوامر المسموحة فوق عنصر القرص الصلب، وتسمى هذه العملية **Right Click** أي الضغط المنفرد بالزر الأيمن للفارة، وتستخدم عادة لإظهار الأوامر المسموح بها فوق العنصر المحدد.

حتى الآن لم نتعمق في عالم الكمبيوتر المثير... تعرفنا سريعاً على الفارة ولوحة المفاتيح وتحدثنا قليلاً عن وحدة قياس الملفات في الكمبيوتر... لكن ما المقصود بكلمة ملف؟ وهل من الضروري أن أفهم معنى هذه الكلمة بالضبط؟

إن الأساس الصحيح لتعلم مهارات الكمبيوتر يعتمد بشكل كبير على الفهم الحقيقي للمصطلح ملف , كيف ذلك؟

لا يعمل الكمبيوتر بدون قوانين أو قواعد محددة مسبقاً , هذه القواعد جميعها موجودة ضمن نظام خاص يُسمى نظام ويندوز , كلمة ويندوز كلمة إنجليزية تعني نوافذ أو إطارات , أخذت هذه الكلمة لكثرة النوافذ التي يسهل استخدامها هذا النظام. ما علاقة نظام ويندوز بمصطلح ملف؟ الأصل في سبب إنشاء نظام ويندوز هو خلق بيئة خاصة أو نظام خاص ضمن قواعد معينة يُمكن عن طريقه تشغيل برامج خاصة , هذه البرامج تكون مفيدة للإنسان بشكل من الأشكال. وما علاقة البرامج بالملفات؟ البرامج في الأصل هي عبارة عن مجموعة من الملفات تعمل سوياً لتنفيذ مهام معينة.

ما فائدة نظام ويندوز بالنسبة لي شخصياً؟ وماذا يجب أن أتقن في نظام ويندوز؟

أنشئ نظام ويندوز لتسهيل التعامل بيننا وبين الكمبيوتر , نظام يستطيع أن يُشغل لنا برامج مفيدة أو مسلية , لا يوجد حد معين لعدد أو نوع هذه البرامج , قد تكون برامج دينية أو رياضية أو جغرافية أو ترفيهية... برامج تسهل عمل الإنسان وتزيد من سرعته وجودة إنتاجه , إذن فهنا فائدة نظام ويندوز الآن , ماذا يجب أن أتقن في هذا النظام؟ هذا النظام يعتمد بشكل كبير على الملفات وعلى قواعد محددة خاصة فيه , إذن يجب أن نتعلم عن مفهوم الملفات , أنواعها وخصائصها وكيفية التعامل معها؟

طالما أن الأساس في تعلم الكمبيوتر هو الفهم الحقيقي للملفات , ماذا بالضبط يعني الملف في نظام الكمبيوتر؟

الأصل في الملف أنه اختراع جديد غير ملموس من صنع البشر , ويتكون في داخله من أوامر وقواعد خاصة تجعله يتميز عن غيره عندما تتغير الأوامر الخاصة الموجودة فيه , هذه الأوامر تكتب بالأصل عن طريق مبرمجين أي عن طريق البشر , لذلك نقول أنه من صنع البشر , ولكنه غير ملموس أي غير مادي , يكون موجود داخل الكمبيوتر , وكما تتضح الصورة أكثر لنا , فلنشبه الكمبيوتر بكوكب الأرض , ولنشبه قوانين أو نظام الكون كالجاذبية وغيرها بنظام ويندوز الموجود داخل جهاز الكمبيوتر , الملفات بدورها تشبه إلى حد بعيد البشر على كوكب الأرض , فكما أن لكل إنسان اسم وشكل ووزن وتاريخ ولادة ومكان وجوده الحالي , فإن لكل ملف اسم وشكل ووزن وتاريخ إنشاء ومكان وجوده الحالي. لكن البشر يعيشون على الأرض ضمن قوانين الكون الخاصة , كذلك تعيش أو تتواجد الملفات في كوكبها الخاص الكمبيوتر ضمن قوانين ويندوز الخاصة , في نظام الأرض يستحيل أن يتشابه البشر في الشكل والوزن والإسم لأن الخالق واحد , أما في نظام الكمبيوتر قد تتشابه الملفات في الشكل والإسم والوزن لأن صانع الملفات هم البشر والبرامج التي هي من صنع البشر...

ماذا يُمكن أن تكون الملفات في نظام الكمبيوتر؟

قد تكون الملفات كتابية أو صوتية أو فيديو أو غير ذلك , سنتعلم عن جميع أنواع الملفات الشائعة في نظام الكمبيوتر لاحقاً , المهم الآن أن نتضح فكرة مفهوم الملف في ذهننا , كي يسهل علينا التعامل معها بطريقة صحيحة.

٧ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

قد يحتوي جهاز الكمبيوتر على عشرات الآلاف أو أكثر من الملفات المختلفة، وكي يسهل علينا التعامل معها فإن نظام ويندوز وضع قواعد معينة لهذه الملفات التي سنتتاز أيد حتماً أثناء تعاملنا مع الكمبيوتر بشكل يومي، ما هي هذه القواعد؟ وما فائدة هذه القواعد بالنسبة لنا؟

حقائق خاصة حول الملفات في نظام ويندوز :

- يجب أن يكون لكل ملف اسم خاص به ، قد تتشابه أسماء بعض الملفات تماماً كتشابه أسماء البشر .
- تختلف الملفات في شكلها وتصرفها عندما تختلف في إمتدادها أو أنواعها.
- لكل ملف وزن أو حجم معين ، بعض الملفات تكون خفيفة الوزن أو قليلة الحجم وبعضها كبير .
- كما أن وزن البشر يُقاس بوحدة الكيلو غرام الخاصة ، فإن وزن أو حجم الملفات تقاس بوحدة الكيلو بايت .
- لكل ملف عنوان ، أي مكان وجود الملف في الكمبيوتر في الوقت الحالي .
- لكل ملف زمن الإنشاء ، كتاريخ الولادة بالنسبة للإنسان .
- لكل ملف زمن التعديل وزمن المشاهدة الأخير ، يشبه إلى حد ما نمو الإنسان ومقابلته في آخر مرة .
- لا يوجد للملف مكان ولادة أو إنشاء كما للإنسان ، وإنما يوجد عنوان الملف الحالي في الكمبيوتر .
- كما أن لكل إنسان وظيفة فإن لكل ملف وظيفة أو طريقة تصرف معينة تميزه عن الملفات الأخرى .
- كما أن لكل إنسان قدرات معينة يستطيع تنفيذها ، فإن لكل ملف أوامر معينة يُمكن تنفيذها عليه ضمن النظام .

ذكرنا أن الملفات تختلف في شكلها أو نوعها عندما تختلف في إمتدادها ، ما هو إمتداد الملفات؟ وما هو نظام تسمية الملفات في نظام ويندوز؟ وما الفائدة من إمتداد الملفات وتسميتها؟



بعض الملفات عندما يكون الإمتداد مخفي

لدى كل إنسان إسم أول وثاني واسم عائلة ، أما في نظام الملفات فهناك فقط اسم واحد وإمتداد ، يُمكن تشبيه الإمتداد بالعائلة ولكن ضمن شروط معينة وهي أن اسم العائلة يجب أن يكون بالأحرف الإنجليزية وغالباً ما يتكون من ثلاث حروف (مع العلم أنه قد يكون حرفين أو أربع ولكن ليس أقل من حرفين أو أكثر من أربع حروف) ، أما الإسم فيُمكن أن يكون بأي لغة وبحد أقصى ٢٥٥ حرف أو رقم أو رمز ، طبعاً يُفضل عدم استخدام الأسماء الطويلة للملفات كي يسهل التعامل معها وتذكرها أو البحث عنها .



نفس الملفات عندما يكون الإمتداد ظاهر

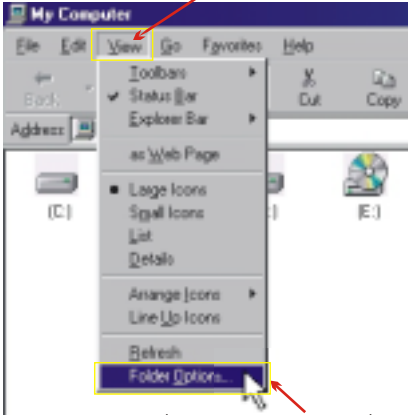
قاعدة تسمية الملفات في نظام ويندوز تقول أنه يجب الفصل بين اسم الملف وعائلته أو إمتداده بالرمز (.) الموجود على نفس المفتاح الذي



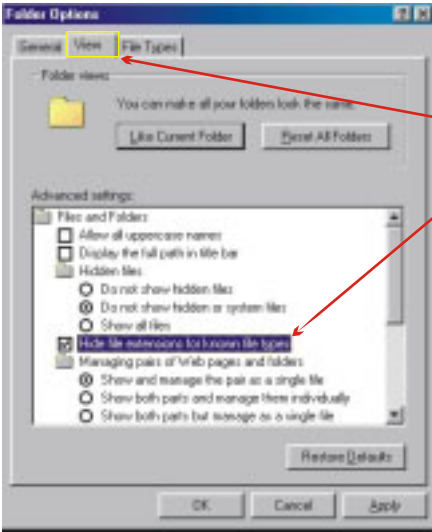
يحتوي الحرف زين العربي .

٨ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

أمر **View** أي طريقة الإظهار أو الإستعراض



أمر **Folder Options...** أي خيارات المجلد

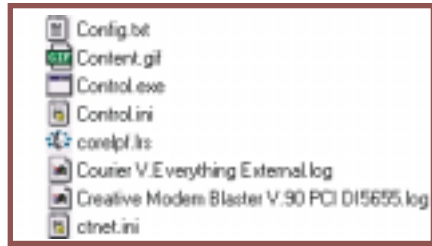


كيف نتحكم في إظهار أو إخفاء إمتداد الملفات في نظام ويندوز؟ ولماذا يخفيها النظام في إعداداته الافتراضية؟

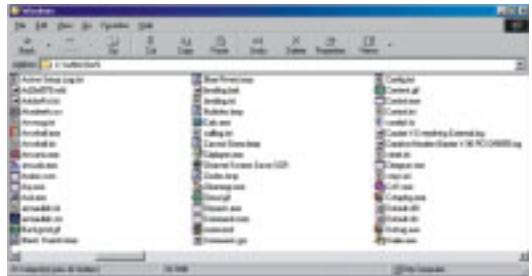
قبل ظهور نظام ويندوز كان النظام الشائع هو نظام DOS والذي كان دائماً يُظهر إمتداد الملفات، مع نظام ويندوز وتسهيلاً منه علينا، أصبح يرمز لكل نوع من الملفات بصورة صغيرة أو أيقونة خاصة تحدد نوعية هذا الملف من مجرد النظر إليه. لإظهار أو إخفاء امتداد الملفات نقوم بالخطوات التالية:

- نفتح أي نافذة تصفح كنافذة تصفح جهاز الكمبيوتر .

- من القائمة الموجودة في أعلى النافذة، نختار أمر **view** بالضغط عليه بزر الفأرة الأيسر، ثم نختار من أسفل القائمة الأمر **Folder Options...**، حينها سنظهر لنا نافذة جديدة لخيارات المجلد، نختار من أعلى النافذة الأمر **View**، ثم نبحث عن الأمر إخفاء إمتداد الملفات المعروفة في نظام ويندوز، عندما يكون ذلك الخيار فعالاً فإننا لا نشاهد امتداد الملفات في نظام ويندوز، وإذا لم يكن فعالاً فإننا سنشاهد الإمتدادات للملفات حتى لو كانت معروفة بالنسبة للنظام، نستطيع إلغاء هذا الخيار بنفس الطريقة.



شاهد كيفية ظهور إمتداد الملفات عند إلغاء خيار إخفاء إمتداد الملفات الشائعة، لاحظ كذلك تنوع أشكال الملفات وأسمائها، واختلاف طرق كتابة أسماء الملفات.



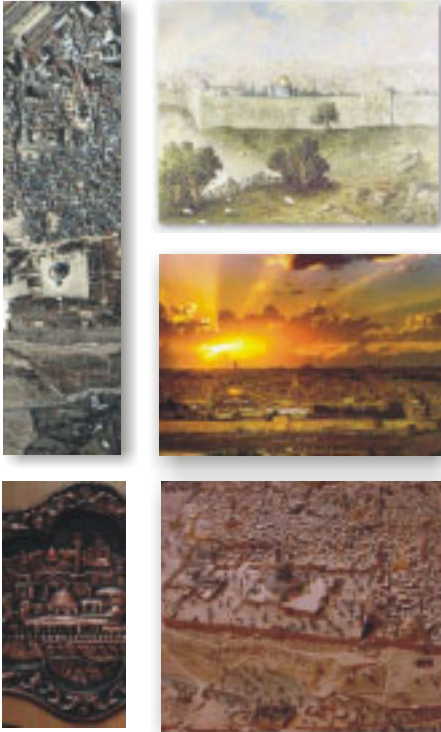
الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ٩

فهنا قواعد تسمية الملفات , لكننا لم نستوعب بالضبط الهدف من إمتداد الملفات؟

لدينا كامل الحرية في تسمية أسماء الملفات , أما إمتداد الملفات فهي خارجة عن سيطرتنا ولا نستطيع تغييرها بسهولة , هنالك قواعد خاصة بنظام ويندوز حول هذه الإمتدادات , وفي حالة غيرنا امتداد الملف بمجرد إضافة ثلاث أحرف جديدة بعد اسم الملف , فإن الملف الجديد قد لا يعمل أو سيكون عديم الفائدة ... لم نفهم بعد؟



الملفات في الكمبيوتر تكون على عدة أشكال وأنواع , فمنها ما يكون على هيئة صورة , ومنها ما يكون على هيئة لحن موسيقي أو أغنية , أو قد تكون ملف نصي يحتوي على معلومات كثيرة بأي لغة , أو قد تكون مقطع فيديو أو لعبة مسلية أو غير ذلك ...



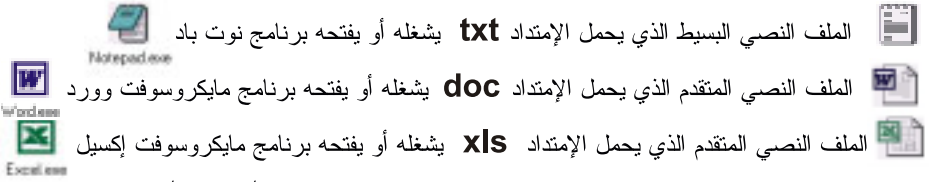
ملفات الصور بدورها قد تختلف عن بعضها البعض , فمنها ما هو صور حقيقية ومنها ما هو رسومات يدوية أو كمبيوترية , الصور الحقيقية أيضاً قد تختلف عن بعضها البعض , فبعضها يحتوي على عشرات الألوان فقط وبعضها يحتوي على مئات الألوان , كل ذلك أدى إلى ضرورة تمييز الملفات عن بعضها البعض , بإضافة امتداد خاص لهذه الملفات , نحن لا نتحكم بشكل مباشر في تحديد هذه الإمتدادات ولا نستطيع بأنفسنا أن نبتكر امتداداً جديداً , وإنما البرامج هي التي تستطيع إنشاء هذه الإمتدادات للملفات , لكل برنامج إمتداد أو أكثر يستطيع التعامل معه , أي أن كل برنامج يفهم بعض أنواع الملفات ولا يفهم غير ها , ولو حاولنا إجبار برنامج معين على أن يفهم ملف غير مخصص له , فإن البرنامج إما سيتوقف عن العمل , أو أنه سيحاول أن يفهم الملف بطريقة خاطئة أو غير مفيدة لنا ... لم نتضح الصورة بعد؟ سنتضح قريباً مع ذكر الأمثلة التوضيحية لبعض أنواع الملفات وبرامجها .

إمتداد الملفات , أنواعها ورموزها الخاصة :

يتم ابتكار أنواع الملفات مع نفس الوقت الذي تبتكر فيه البرامج الخاصة لهذه الملفات , لا يوجد حد نهائي لأنواع الملفات طالما كانت البرامج تنزايد مع مرور الوقت. ولكن هنالك أنواع مشهورة للملفات يجب أن نتعرف عليها وعلى الأحرف الثلاث التي تحدد من خلالها هوية الملف أو نوعه , أنواع شاعت في نظام ويندوز والذي بدوره أصبح يملك البرامج الأساسية لتشغيل هذه الملفات أو للتعرف عليها ... ماهي أشهر أنواع الملفات في الكمبيوتر؟



ملفات النص: وهي الملفات التي تحتوي على نص كتابي , وبسبب تعدد طريقة الكتابة في الملفات فإن لهذا النوع من الملفات العديد من الإمتدادات , لكل إمتداد مزاياه وخصائصه , ولكل إمتداد برنامج خاص الذي يتعامل معه , مع العلم أن البرنامج الواحد قد يتعامل مع أكثر من نوع من هذه الملفات.



سنتمتع بشكل كبير حول هذه الأنواع وكيفية التعامل معها ومع برامجها في كتاب كامل ومخصص لهذا الموضوع , كتاب مزايا الثاني " الكتابة وملفات النص "

هذه بعض الملفات التي تدرج تحت مجموعة الملفات النصية , لكل نوع من هذه الملفات برنامجها الخاص في نظام ويندوز , بسبب تنوع هذه الملفات هو الحاجة أحياناً لملفات نصية صغيرة الحجم وبدون تنسيق للكتابة والحاجة أحياناً أخرى لملفات نصية منسقة وملونة مع إضافة بعض الصور بين السطور , إذن اختيار النوع المناسب يعتمد علينا نحن وعلى الغرض الأساسي من إنشاء ملف جديد .

١١ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

ملفات الصور: وهي ملفات خاصة تظهر على هيئة صور عند الضغط عليها, وبسبب تنوع الصور في الكمبيوتر فإن للصور العديد من الأنواع أو الإمتدادات, منها النوع الذي يحتوي على الآلاف من الألوان ويكون حجمها كبير ومنها ما يحتوي على بضع ألوان ويكون حجمها أقل, بعض الصور تكون مرسومة عن طريق الكمبيوتر بواسطة برامج خاصة, وبعضها تكون صور طبيعية.



jordan.gif

ملف صورة من نوع gif



computer.jpg

ملف صورة من نوع jpg



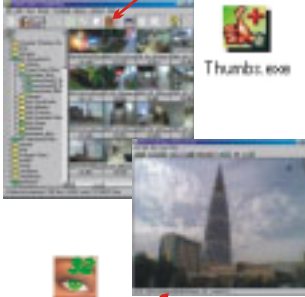
Makka.bmp

ملف صورة من نوع bmp

هذه الأنواع الثلاثة للصور هي من أشهر الأنواع الدارجة في نظام الكمبيوتر, تتميز الصور ذات الإمتداد bmp بحجمها الكبير مقارنةً من الأنواع الأخرى, أما النوع jpg فيعتبر من أفضل الأنواع للصور الفوتوغرافية التي تتطلب أعلى جودة وأقل حجم, في حين يُفضل استخدام النوع gif مع الرسومات الخطية والرسومات التي يتم إنشاؤها بواسطة الكمبيوتر.

برنامج إيماجينغ من أبسط برامج تصفح الصور

برنامج ثومبوس لمعالجة وتصفح الصور



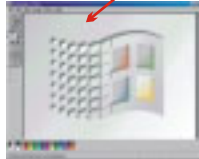
برنامج أسي دي سي لتصفح الصور



برنامج فوتوشوب لمعالجة الصور الرقمية



برنامج بينت من أبسط برامج الرسم



برنامج كوريل درو للرسومات الخطية



هنالك العديد من البرامج المختصة بالصور, منها هو مخصص فقط لتصفح الصور ومنها ما يؤثر في مظهرها ومنها ما يختص بإنشاء رسوم جديدة باستخدام أدوات الرسم المتعددة, أغلب برامج الرسم تقبل هذه الأنواع الثلاثة من الصور, ويختص الكتاب الثالث من سلسلة كتب مزايا بالتصوير وملفات الصور, والذي يتناول جميع أنواع الصور وطرق إنتاجها والتعديل في محتواها, كذلك يتناول أشهر برامج التصميم والرسم الموجودة في عالم الكمبيوتر الحالي.

ملفات الصوت: وهي ملفات تختص بالصوت، منها الموسيقية الكمبيوترية ومنها الأصوات البشرية، تختلف بأنواعها وأحجامها وجودتها، وبسبب ظهور الإنترنت الذي لا يزال سرعة تصفحه بطيئاً فقد ظهرت أنواع جديدة ذات حجم قليل وجودة مقبولة، بعض برامج تشغيل الصوت أو الموسيقى يختص بأنواع معينة من الملفات الصوتية، وبعضها يستطيع تشغيل أكثر من نوع من ملفات الصوت.



Ding.wav

ملف صوتي من نوع WAV



syria.mid

ملف موسيقي من نوع mid



Asala03.MP3

ملف صوتي من نوع mp3



Marcel16.rm

ملف صوتي من نوع rm خاص بالإنترنت



forge60.exe
برنامج Sound Forge
للتأثيرات الصوتية

برنامج WinAmp الشهير لتشغيل ملفات mp3



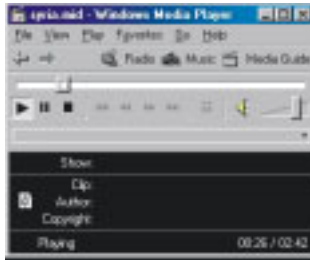
WinAmp.exe



برنامج Sound Recorder أبسط برامج لتسجيل الصوت



برنامج ACDSee لتصفح الصور



mplayer.exe
برنامج Media Player
الخاص ببعض أنواع
الملفات الصوتية والموسيقية

هناك العديد من البرامج المختصة بالصوت والموسيقى، منها هو مخصص فقط لتشغيل الموسيقى ومنها ما يغير في ترددها ومنها ما ينتج ملفات صوتية جديدة ومنها ما يختص بالتسجيل الصوتي، ويختص الكتاب الرابع من سلسلة كتب مزايا بالموسيقى وملفات الصوت، والذي يتناول جميع أنواع الصوت والموسيقى وطرق إنتاجها والتعديل فيها، كذلك يتناول أشهر برامج تشغيل الموسيقى وبرامج إنتاج الصوت والموسيقى في عالم الكمبيوتر الحالي.

١٣ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

ملفات الفيديو: وهي ملفات تختص بالمقاطع التلفزيونية أو الفيديو، وتُعتبر من أكبر أنواع الملفات حجماً، وتختلف فيما بينها بجودة الصورة المتحركة ومساحة العرض، وبسبب ظهور الإنترنت الذي لا يزال سرعة تصفحه بطيئاً فقد ظهرت أنواع جديدة ذات حجم قليل وجودة مقبولة، بعض برامج تشغيل الفيديو يختص بأنواع معينة من ملفات الفيديو، وبعضها يستطيع تشغيل أكثر من نوع من ملفات الفيديو.



10.avi

ملف فيديو من نوع avi



البورش.mpg

ملف فيديو من نوع mpg



iyafa.swf

ملف فلاش متحرك من نوع swf



Sample.mov

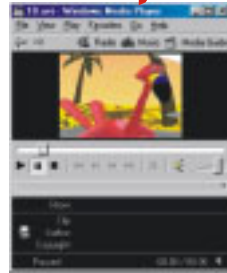
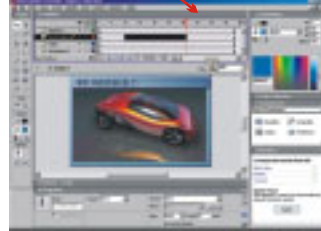
ملف فيديو من نوع mov

برنامج كويك تايم الذي يُشغل ملفات mov



برنامج ميديا بلير الذي يُشغل عدة أنواع من الملفات مثل avi و mpg

برنامج فلاش الذي يقوم بإنشاء ملفات متحركة



مشغل ملفات فلاش أي البرنامج الذي يُشغل ملفات SWF

برنامج ACDSee لتصفح الصور



برنامج أدوبي

بريميير

لمونتاج الفيديو

هنالك العديد من البرامج المختصة بالفيديو، منها ما هو مُخصص فقط لتشغيل ملفات معينة من الفيديو ومنها ما يستطيع عمل مونتاج سينمائي لمقاطع مختلفة من الفيديو مع إضافة تأثيرات صوتية خاصة ومنها ما يختص بتسجيل الفيديو من مصدر خارجي إلى الكمبيوتر، ويختص الكتاب الخامس من سلسلة كتب مزاي بالمونتاج وملفات الفيديو، والذي يتناول جميع أنواع ملفات الفيديو وطرق إنتاجها والتعديل فيها، كذلك يتناول أشهر برامج تشغيل الفيديو والمونتاج في عالم الكمبيوتر الحالي.

ملفات الإنترنت: وهي ملفات خاصة بالإنترنت ، أشهر أنواعها هي تلك المكتوبة بلغة الـ HTML ويكون إمتدادها الإفتراضي **htm** أو **html** وأشهر برنامج تصفح للإنترنت هو برنامج **Internet Explorer** الذي يأتي مُدمجاً مع نظام ويندوز ، وأشهر برنامج يقوم بإنشاء صفحات الإنترنت هو برنامج **Frontpage** الذي يُعتبر جزء من

مجموعة برامج مايكروسوفت التطبيقية .

ملف إنترنت من نوع htm



home.htm

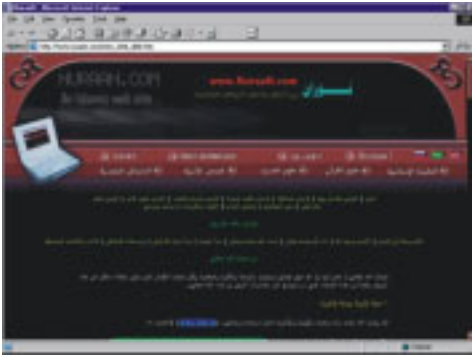
أشهر برنامج لتصفح الإنترنت
برنامج إنترنت إكسبلورر



ieplorer.exe



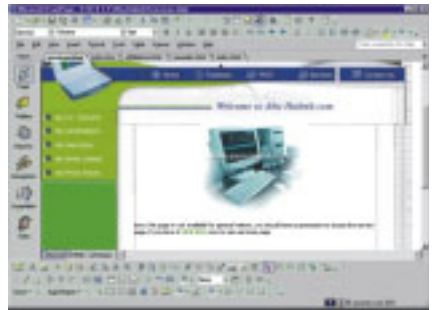
الكتاب السادس من سلسلة كتب مزايا " الإنترنت والبريد الإلكتروني " مُخصّص لهذا النوع من الملفات ويتحدث عن كيفية تصفح الإنترنت والبحث عن معلومة معينة عبر عالم الإنترنت الواسع ، كذلك يشرح الكتاب عن كيفية استخدام وإنشاء البريد الإلكتروني والذي يُعتبر من أهم فوائد الإنترنت .



أشهر برنامج لإنشاء صفحات الإنترنت
برنامج فرونت بيج



Frontpg.exe



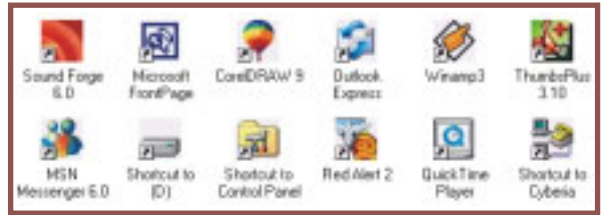
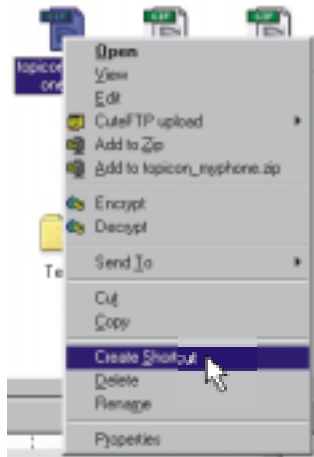
يختص الكتاب الحادي عشر من سلسلة كتب مزايا بتصميم مواقع الإنترنت ، ويُعلمك كيفية بناء موقع في الإنترنت بأسهل الطرق وأسرعها ، يعطيك النصائح من خبراء في هذا المجال ، ويُعلمك أيضاً كيفية شراء اسم خاص لموقعك ووضعه على سيرفر متصل بشكل دائم بالإنترنت ، كي يكون موقعك متوفرًا للجميع بشكل متواصل ودائم .

الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ١٥

الملفات التنفيذية: وهي الملفات الأساسية في كل برنامج , جميع البرامج التي استعرضناها بشكل سريع تعمل عن طريق الملفات التنفيذية وتأخذ بشكل شائع الإمتداد **exe** أي أنه عند الضغط على أي ملف من الملفات التنفيذية سيتم تشغيل برنامج خاص ذات وظيفة خاصة سواء أكان برنامج موسيقي أو لكتابة النصوص أو للرسم أو غير ذلك.



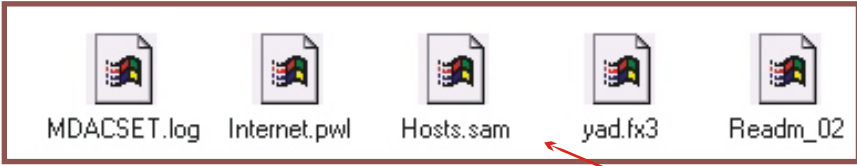
ملفات الإختصار: وهي ملفات خاصة هدفها الأساسي إختصار الوقت في الوصول إلى برامج معينة أو وثائق خاصة تكون في الأصل بعيدة عنا , وتأخذ بشكل دائم الإمتداد **lnk** ولكنه لا يظهر في نظام ويندوز , ويُمكن تمييز ملف الإختصار عن غيره من الملفات بوجود إشارة السهم  في الزاوية اليسرى من أسفل رمز الملف المختصر .



بعض الأمثلة من ملفات الإختصار للبرامج والملفات

لإنشاء ملف إختصار لأي ملف , نختار الملف ثم نضغط بالزر الأيمن للفأرة ونختار أمر إنشاء إختصار **Create Shortcut** حينها سنحصل على ملف إختصار جديد يُشبه الملف الذي اخترناه ويتميز عنه بوجود السهم  في الزاوية اليسرى من أسفل رمز الملف.

الملفات الغريبة أو المجهولة: وهي الملفات التي لا يعرفها النظام أي أن نظام ويندوز لا يعرف تحديداً أي البرامج تستطيع تشغيل هذا النوع من الملفات ، هذه الملفات تحتوي على إمتداد غير شائع وقد لا تحتوي على أي امتداد ، وكي نميّز هذه الملفات عن غيرها ، فقد وضع نظام ويندوز قاعدة عامة تقول أن جميع الملفات الغريبة بالنسبة له تظهر بشكل واحد ، وإذا ما تم الضغط عليها فإن إطاراً جديداً (إطار التشغيل عن طريق) سيظهر متسائلاً بأي برنامج تود تشغيل هذا الملف؟ ويُعطيك خيارات بأسماء البرامج المثبتة على جهازك ، وفي حالة اختيار أي برنامج مختص بالنصوص ، فإنه سيفتح الملف ويظهر محتواه ، وغالباً ما يكون محتوى هذه الملفات غريباً أو غير مقروء .



إطار (التشغيل عن طريق) لإختيار البرنامج المناسب
لتشغيل الملف الغريب أو مجهول الهوية

ملفات غير معروفة بالنسبة لنظام ويندوز
لاحظ أن جميعها تأخذ رمزاً خاصاً يدل على أنها غريبة
ما فائدة الملفات الغريبة بالنسبة لنا؟ وماذا تعني
الإمتدادات الغريبة لهذه الملفات؟



يُفضل عدم العبث بالملفات غريبة الإمتدادات وعدم
الإكترت بها ، ومن يرغب في معرفة فوائدها فإليه هذا
الشرح : قلنا أن البرامج بمفهومها هي عبارة عن
مجموعة متكاملة من الملفات ، بعض هذه الملفات
تكون خاصة بالبرنامج وتستخدم امتدادات خاصة نحن
شخصياً لا نستخدمها بشكل مباشر ، وإنما نستخدم فقط
الملف التنفيذي لهذه البرامج والذي بدوره يأخذ
معلومات خاصة من تلك الملفات التي نعتبرها مجهولة
الهوية أو غريبة الإمتداد ، إذن يجب ألا نكتثر بهذه
الملفات ولا نحاول تشغيلها إلا إذا كنا واقفين من
محتواها ونعرف تحديداً البرنامج المناسب لتشغيلها .

استعرضنا سريعاً أشهر أنواع الملفات ، مع العلم أن البرامج الجديدة تحمل معها بعض الأنواع الجديدة للملفات مع أشكال خاصة وجديدة ، إن الأشكال غير ثابتة للملفات ويُمكننا التحكم بأشكال جميع الملفات من خلال نظام ويندوز ، ومع تطور نظام ويندوز تتطور أشكال الملفات وتزداد جمالاً ودقة ، ما يُهمنا هنا فهم الأساس الصحيح للملفات حتى لو تطورت أنظمة ويندوز فإن الفكرة الأساسية للملفات لا تتغير .



جهاز الكمبيوتر



مستنداتي الخاصة



اختصار لبرنامج البريد



برنامج تصفح الإنترنت



سلة المهملات

زر إبدأ Start



شريط المهام

ساعة أو توقيت النظام

يمنحنا نظام ويندوز أدوات خاصة ضمن قواعد ثابتة لإدارة الكمبيوتر والإستفادة منه بطرق عديدة وسهلة للمستخدم , فعند تشغيل جهاز الكمبيوتر , يستيقظ عقل الكمبيوتر بعد نوم عميق ليمر بمراحل إيقاظ كل مكوناته الداخلية , يتأكد من خلالها ما هو مرتبط فيه من الأدوات المكتملة لعمله , يأخذ ذلك بضع ثواني يستقر بعدها إلى الحالة التي يستطيع معها البدء في سماع أوامر , هذه الحالة هي التي تراها في الشكل المجاور , تشاهد بعض الرموز مع خلفية معينة للشاشة وشريط مستطيل في أسفل الشاشة , من هنا نستطيع البدء في العمل , ماذا نريد الآن؟ تشغيل برنامج معين؟ أم الدخول إلى الإنترنت؟ هل نريد البحث عن ملف معين؟ هل نعرف عنوان هذا الملف أو مكانه؟ قبل أن نفكر ماذا سنفعل؟ دعونا نستعرض سريعاً محتويات الشاشة الحالية والتي تسمى سطح المكتب .

لماذا يُسمى المظهر الخلفي لنظام ويندوز بـ سطح المكتب؟

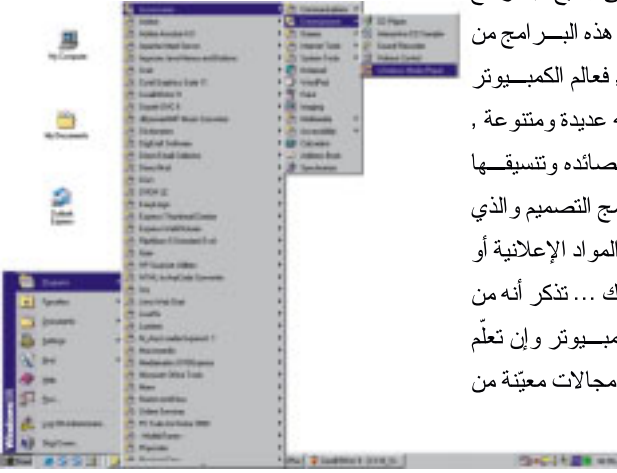
لأن محتوياته تشبه إلى حد بعيد سطح المكتب الحقيقي , فهنا تجد رمز لجهاز الكمبيوتر الذي سينقلك إلى محتويات جهاز الكمبيوتر من أقرص صلبة ومرنة ومدمجة , كذلك تجد مجلد خاص تخزن فيه وثائقك الخاصة موضوعة على سطح المكتب كي تكون قريبة منك عند الحاجة إليها , ثم تجد سلة المهملات لإلقاء أي ملف غير ضروري فيها , وفي حين غيرت رأيك وأردت إستعادة الملفات المهملة فإياها مكانك استعادتها في حالة لم تفرغ سلة المهملات بشكل نهائي , كذلك تجد برنامج تصفح البريد الإلكتروني وبرنامج تصفح الإنترنت لكثرة استخدامها لمستخدمي الإنترنت . هذا ما نراه بشكل مباشر على سطح المكتب والذي يختلف عن غيره من جهاز لآخر , منهم من يضع ملفات إختصار عديدة لبرامج ممنوعة على سطح المكتب .

مثلث يدل على وجود قائمة فرعية



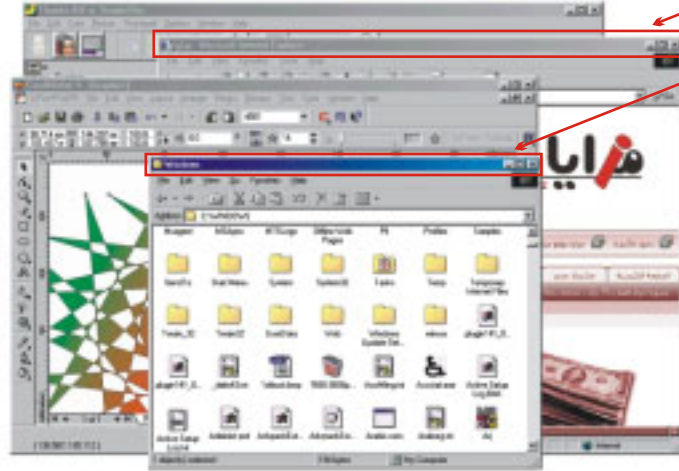
أما في أسفل سطح المكتب فإننا نشاهد شريط طويل يحتوي على ساعة النظام وشريط المهام و زر Start , وبالضغط على زر Start تظهر قائمة الأوامر الرئيسية , ولو مررنا مؤشر الفأرة على هذه القائمة ووصلنا إلى أي مثلث جانبي , فإن قائمة جديدة ستظهر , من هنا نستطيع الوصول إلى جميع البرامج المثبتة في جهاز الكمبيوتر , ومن هنا نستطيع إعطاء معظم الأوامر الضرورية للتعامل مع الكمبيوتر ومن هنا نستطيع أن نعطي أمراً للكمبيوتر Shut Down كي يعود إلى سباته ونقول له شكراً لخدماتك التي لا تحصى ولا تعد .

لاحظ أن زر Start يستطيع أن ينقلنا إلى جميع البرامج المثبتة في الكمبيوتر... ويختلف عدد هذه البرامج من جهاز لآخر حسب اهتمامات المستخدم، فعالم الكمبيوتر عالم لا حدود له، ومجالات تخصصه عديدة ومتنوعة، فمننا من يُفضل برامج الكتابة لكتابة قصائده وتنسيقها بأحلى الخطوط، ومننا من يميل إلى برامج التصميم الذي يتفرع إلى أكثر من قسم، تصميم المواد الإعلانية أو تصميم مواقع الإنترنت أو غير ذلك... تذكر أنه من الصعب أن يتعلم الإنسان كل شيء بالكمبيوتر وإن تعلم فإنه لن يُبدع أو يميّز عن غيره، إلا في مجالات معينة من مجالات الكمبيوتر المتعددة.



عندما تنتشر الأوراق على سطح المكتب، يُصبح من الصعب التحكم فيها خاصة إذا ما اختفى سطح المكتب، يساعدنا نظام ويندوز بالقيام بأكثر من مهمة في آن واحد عن طريق فكرة النوافذ، سيظهر مستطيل مُصغّر بإسم كل نافذة نفتحها، وستزيد مع تزايد عدد النوافذ، وفي حالة تناثر النوافذ فوق بعضها، يُساعدنا شريط المهام على التنقل بين النوافذ، فتظهر النافذة الفعالة بطريقة مختلفة عن النوافذ الغير فعالة، لاحظ الشكل في الأسفل والفرق بين النوافذ الفعالة والغير فعالة.

اللون الرمادي يدل على أن هذه النافذة غير فعالة في الوقت الحالي



اللون الأزرق يدل على أن هذه النافذة هي الفعالة في الوقت الحالي

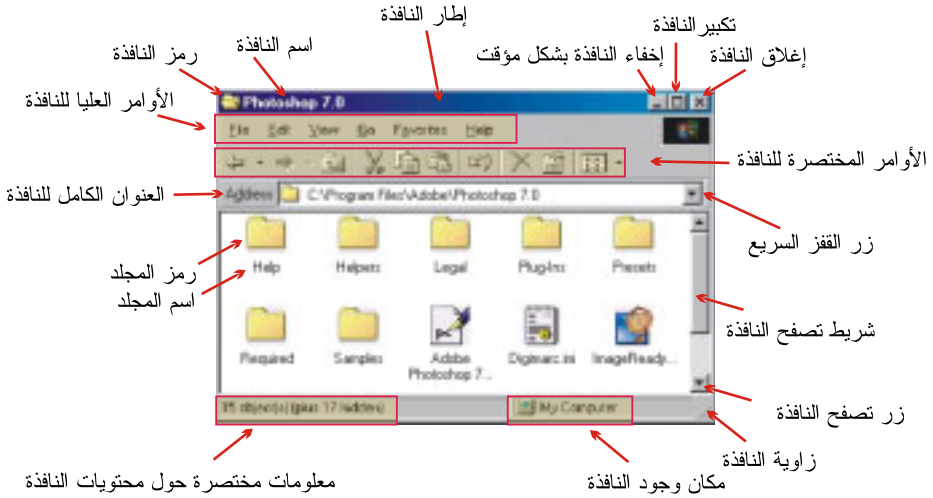
في حالة تزايد عدد النوافذ المفتوحة على سطح المكتب واختفاء سطح المكتب، وأردنا استخدام عنصراً معيناً موجود على سطح المكتب يمكننا الضغط على زر إظهار سطح المكتب الموجود بالقرب من زر Start.



لاحظ تغيير زر النافذة الحالية
زر نافذة غير فعالة
زر إظهار سطح المكتب
أي موجود تحت النافذة الفعالة

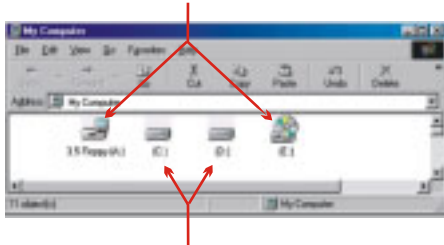
الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ١٩

تمنحنا النوافذ العديد من الأدوات التي تساعدنا في التحكم الكامل فيها , كذلك تعطينا الكثير من المعلومات الخاصة بالنافذة الفعالة , في الشكل التالي سندرس جميع العناصر الهامة للنافذة والأوامر التي نستطيع استخدامها.



إن استخدام نوافذ ويندوز ليس صعباً ، ولكن يحتاج إلى ممارسة ، المطلوب منا مع نوافذ ويندوز هو الشعور بالحرية معها ، أن نتمكن من تحريكها عن طريق إطار النافذة ، تصغيرها أو تكبيرها عن طريق زاوية النافذة ، تصفح محتوياتها إن كانت كثيرة عن طريق شريط وأزرار تصفح النافذة ، تكبير النافذة أو تصغيرها بأقصى حد عن طريق الأزرار العليا في النافذة أو إغلاقها عن طريق زر إغلاق النافذة. لن نتعمق كثيراً في هذه الأمور لأنها ستصبح سهلة للغاية مع الممارسة ، المطلوب منا الآن فهم موضوع عنوان الملفات أي مكان وجودها في ذاكرة الكمبيوتر .

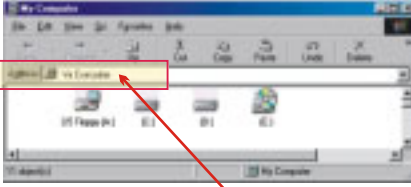
ذاكرة الكمبيوتر المتحركة (Floppy و CD)



ذاكرة الكمبيوتر الثابتة (الأقراص الصلبة)

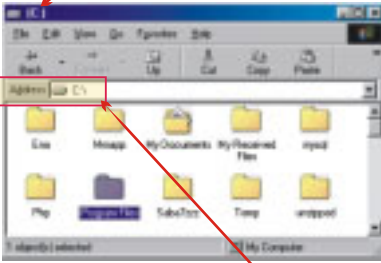
عندما نضغط على زر جهاز الكمبيوتر الموجود على سطح المكتب ، فإنه سيفلنا إلى مكان ذاكرة الكمبيوتر الثابتة والمتحركة ، لكل قسم منها حرف محدد باللغة الإنجليزية ، هذا الحرف هو ثابت في نظام ويندوز ولا يمكن تغييره ويُعتبر العنوان الأول لجميع محتوياتها ، دائماً وفي كل أجهزة الكمبيوتر الأخرى سنجد القلوبي درايف يُرمز بالحرف A أما ملفات النظام الأساسية فنجدها في القسم C ، لماذا بالتحديد هذه الأحرف؟

اسم النافذة

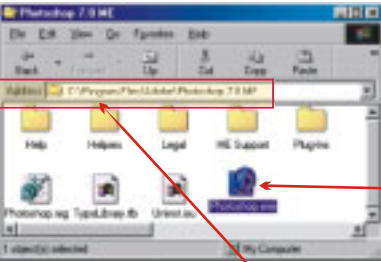


عنوان محتويات النافذة

اسم النافذة يتغير حسب عنوان المحرك



عنوان محتويات النافذة أيضاً يتغير



عنوان مجلد فوتوشوب الذي يحتوي على الملف التنفيذي

الأصل في هذه الأحرف أنها مرتبة بالطريقة الأبجدية الإنجليزية ، أين حرف الـ B ؟ كان محجوزاً لنوع قديم من الديسكات الذي اختفى من الأسواق بسبب تقدم الفلوبي ديسك عليه وظهور تقنيات جديدة كمسجل الأقراص المدمجة .

أما الذاكرة الثابتة فقد تقسم إلى عدة أقسام وقد تكون مجموعة واحدة ، ويتم عملية تقسيم الذاكرة الثابتة قبل تثبيت نظام ويندوز على الكمبيوتر ، في المثال المجاور نشاهد أن الذاكرة الثابتة مقسمة إلى قسمين أو محركين ، محرك C ومحرك D ، أما محرك الأقراص المدمجة (CD) فيأخذ الحرف التالي وهو الحرف E ، هذه الأحرف مهمة للغاية وستساعدنا في تحديد عناوين الملفات .

لاحظ أنه كلما ضغطنا على مجلد يتغير عنوان محتويات النافذة ، حتى نصل إلى ملفات موجودة داخل مجلدات ، ما يجب أن نتعلمه هو عناوين الملفات في ذاكرة الكمبيوتر .

المثال المجاور يدل على أن الملف Photoshop التنفيذي موجود في المجلد Photoshop 7.0 ME الموجود داخل مجلد Adobe الموجود داخل مجلد Program Files الموجود على محرك القرص الثابت C .

الملف التنفيذي فوتوشوب

رمز المحرك الثابت مع فاصل خاص ١ :

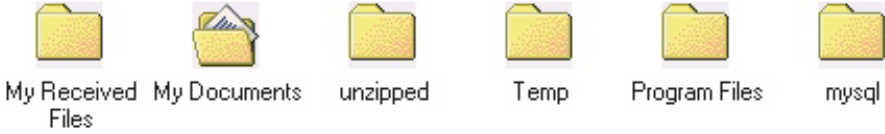
الفاصل الخاص ١ بين أسماء المجلدات



لاحظ قواعد نظام ويندوز في وضع عناوين المجلدات والملفات ، فكي لا تختلط أسماء المجلدات مع بعضها ، فقد تم وضع فاصل بينها وهو الرمز ١ ويُسمى بالإنجليزية باك سلاش ، لاحظ أيضاً وجود نقطتين : بعد اسم المحرك ثم الرمز ١ ، إذا فهمنا هذه الفكرة جيداً فإنها ستساعدنا كثيراً في التقدم السريع في تعلم مهارات ويندوز وبرامجه .

٢١ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

مجلدات , كلمة تكررت أكثر من مرة؟ ماذا تعني بالضبط كلمة مجلد Folder ؟ وما الفائدة منها؟ هل هي ملفات؟



تعمدنا عدم الحديث عن المجلدات بشكل تفصيلي حتى يستقر في عقولنا مفهوم الملفات وخصائصها , لا , ليست المجلدات نوع من أنواع الملفات , وإنما هي أسلوب خاص يساعدنا في تنظيم الملفات , تماماً كالأوراق والمستندات التي تحفظ في مجلدات خاصة , إذن ما الفرق بين الملفات والمجلدات إذا كان للمجلد اسم وشكل؟

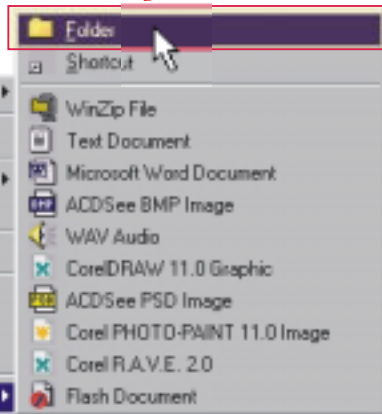
بالفعل يوجد لكل مجلد اسم وشكل أو رمز وعنوان وتاريخ إنشاء ولكن لا يوجد للمجلدات أنواع أو امتدادات كما هو الحال في الملفات , ولا يوجد كذلك للمجلدات أي وزن بينما يوجد لكل ملف وزن أو حجم يُقَدَّر بالكيلو بايت , الفائدة الأساسية للمجلدات هي المساعدة في تنظيم الملفات داخل ذاكرة الكمبيوتر أو داخل محركات الأقراص المختلفة.

كيف ننشئ مجلد جديد ونحفظ فيه وثائقنا أو ملفاتنا الخاصة؟

من أي مكان من سطح المكتب , أو من أي مكان داخل الأقراص الثابتة , نضغط الزر الأيمن للفأرة , ومن القائمة التي تظهر نختار الأمر New أي جديد , ستظهر قائمة فرعية تحتوي على العديد من الأوامر , نختار من بينها أول أمر وهو إنشاء مجلد جديد , سيظهر في الحال في المكان الذي ضغطنا عليه مجلد جديد بإسم New Folder و ينتظر منا تغيير اسمه إلى اسم جديد .



أمر إنشاء مجلد جديد

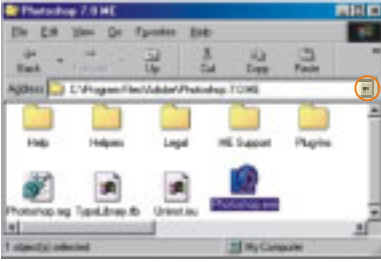


نكتب الإسم الذي نريده ثم نضغط على مفتاح Enter لتأكيد إنتهائنا من الكتابة.

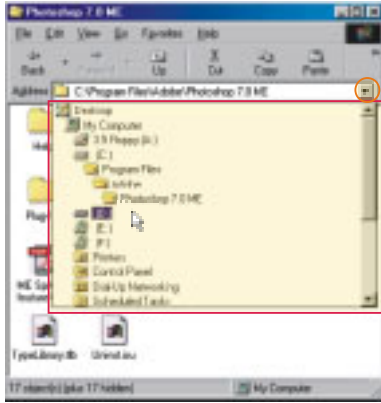


كيف نستخدم نوافذ ويندوز في تصفح الملفات؟

من الضروري جداً تعلّم كيفية تصفح الملفات والمجلدات من خلال نوافذ ويندوز التي تمنحنا أدوات خاصة تسهل علينا عملية التصفح، وإذا ما أتقنا ذلك، أصبحت عملية إدارة الملفات والبحث عنها أو ترتيبها عملية سهلة للغاية.



زر القفز السريع



يُساعدنا زر القفز السريع إلى القفز إلى أي محرك آخر سواء أكان ثابت أو مرن، كذلك ينقلنا إلى أماكن هامة في نظام ويندوز مثل سطح المكتب أو مجلد مستندات أو إلى محتويات سلة المحذوفات... استخدام هذا الزر ضروري للقفز السريع إلى أماكن مختلفة، كذلك يُظهر لنا موقعنا الحالي وعدد وأسماء المجلدات التي دخلنا من خلالها.

زر إلى الخلف، يُعيدنا إلى الأماكن التي دخلنا منها

زر إلى الأمام

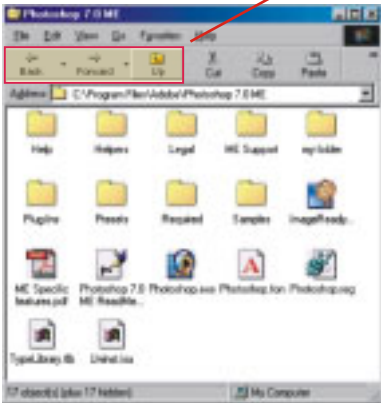
أزرار تصفح محتوى النوافذ:



زر UP الذي يعيدنا إلى مستوى واحد إلى الأعلى أي إذا دخلنا إلى محتوى ثلاث مجلدات نضغط على هذا الزر ثلاث مرات للعودة إلى المكان الأول

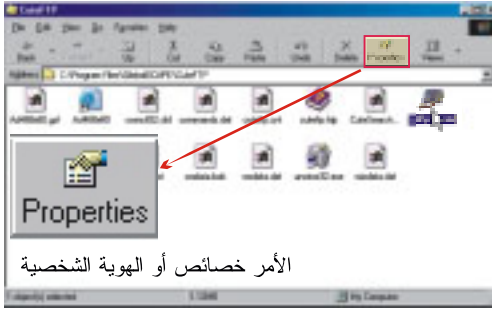
يُمكن استخدام مفتاح Backspace من لوحة المفاتيح لتنفيذ مهمة زر UP في حالة الرغبة في استخدام لوحة المفاتيح.

إن هذه الأزرار الثلاث مع زر القفز من أهم أدوات التصفح، ولا ننسى أنه بالضغط السريع مرتين على زر الفأرة الأيسر فوق أي مجلد يؤدي إلى الدخول إلى محتوياته والتي قد تتكون من ملفات ومجلدات فرعية أخرى.



شهادة ميلاد لكل إنسان ولكل ملف!

تماماً كشهادة ميلاد الإنسان التي تحتوي على معلومات هامة يمنحنا الأمر Properties معلومات هامة عن الملفات , ليس فقط الملفات بل هناك عناصر أخرى مختلفة في نظام ويندوز نتقبل هذا الأمر .



صورة الملف

اسم الملف وامتداده

عنوان الملف

حجم الملف

تاريخ الإنشاء

تاريخ التعديل

تاريخ الاستخدام

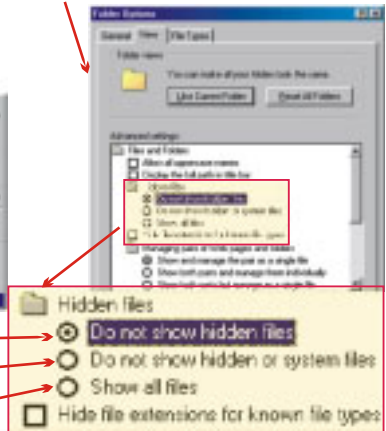
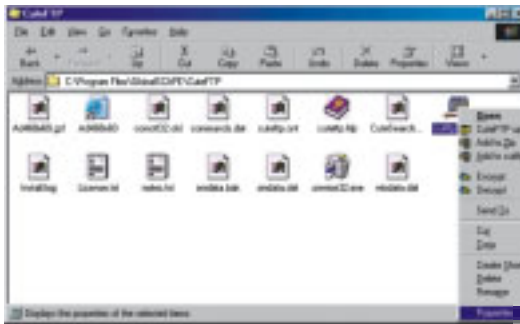
خيار للقراءة فقط

خيار الإخفاء

عند إختيار ملفٍ ما , والضغط على أمر خصائص , تظهر نافذة خاصة تحتوي على تقرير كامل حول الملف المحدد, وهي أشبه ما تكون بشهادة الميلاد لهذا الملف , من التقرير نشاهد اسم الملف الكامل مع الإمتداد , صورته , نوع الملف , عنوانه , حجمه وتاريخ إنشائه وتعديله واستخدامه آخر مرة , كذلك يمنحنا هذا التقرير بعض الخيارات الأخرى , مثل خيار الإخفاء أو للقراءة فقط.

لا يتوفر زر Properties في كل مكان في نظام ويندوز , لذلك يجب أن نتعلم الطريقة الأمثل للوصول إلى هذا الأمر , وهي الضغط بالزر الأيمن على الرمز المطلوب , ثم اختيار الأمر من القائمة التي تظهر , وغالباً ما يكون الأمر الأخير في القائمة.

Folder Options المجلد خيارات



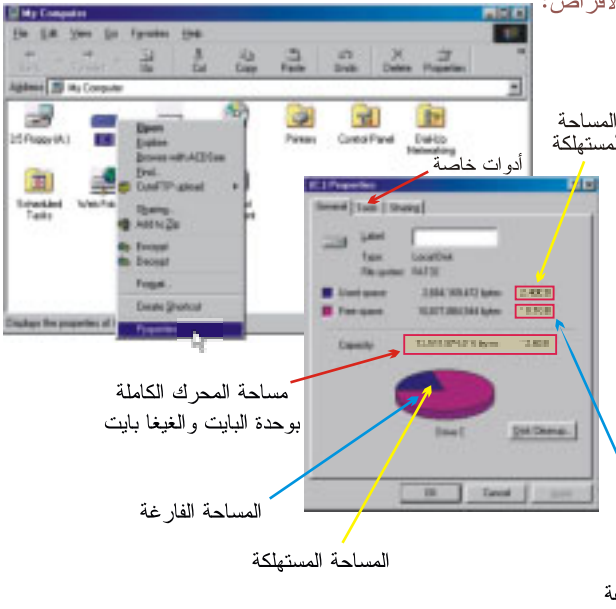
هذا الخيار يُخفي الملفات التي تستخدم خاصية الإخفاء

هذا الخيار يُخفي ملفات النظام والملفات المتخفية

هذا الخيار يُظهر جميع الملفات حتى المستخدمة لخاصية الإخفاء

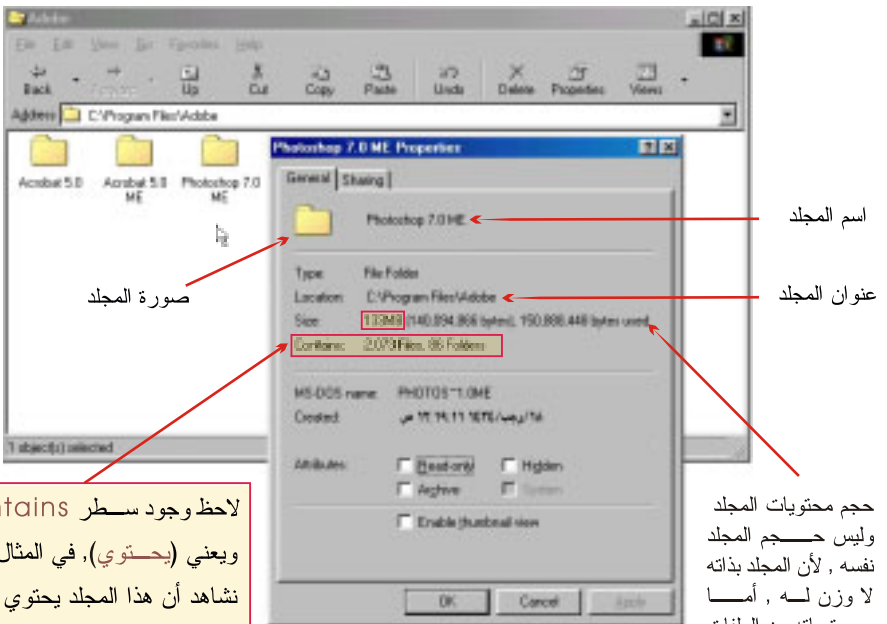
Do not show hidden files
Do not show hidden or system files
Show all files
Hide file extensions for known file types

استخدام الأمر خصائص مع محركات الأقراص:



إن أمر خصائص يمنحنا العديد من المعلومات الضرورية حول العديد من مكونات الكمبيوتر ، ومن بين هذه المكونات المحركات الصلبة أو الثابتة (الهارد ديسك) فعند تطبيق أمر خصائص على المحرك C فإننا نحصل على معلومات خاصة حول هذا المحرك ، مثل حجمه الأصلي ونسبة استهلاكه وكمية المساحة المتبقية وغير ذلك من الأمور والأدوات.

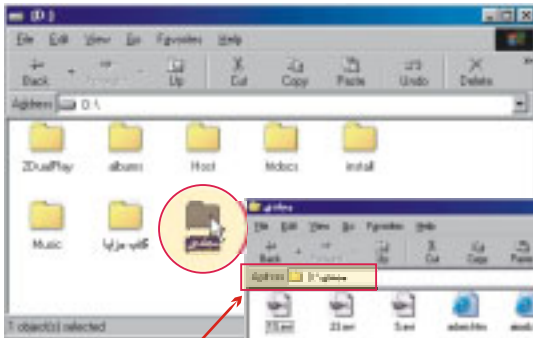
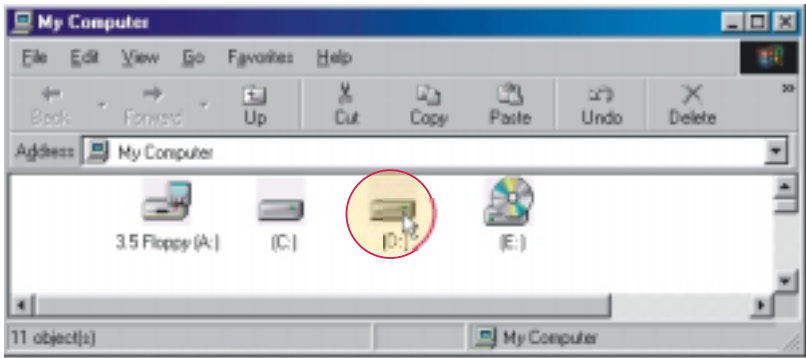
استخدام الأمر خصائص مع المجلدات:



لا حظ وجود سطر Contains ويعني (يحتوي) ، في المثال أعلاه نشاهد أن هذا المجلد يحتوي بداخله على ٨٦ مجلد و ٢٠٧٣ ملف.

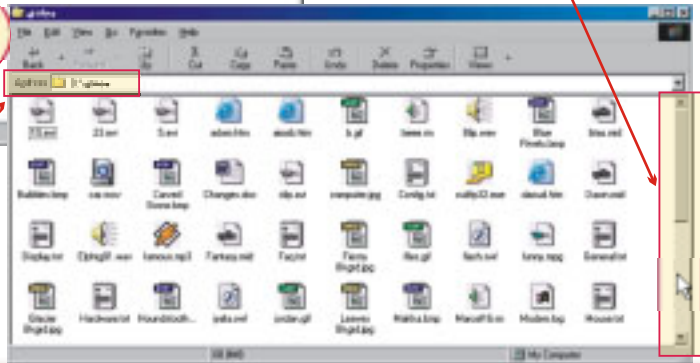
٢٥ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

سنبدأ الآن بتعلم المهارات الأساسية في إدارة الملفات والسيطرة الكاملة عليها , وسيكون شرح هذا الموضوع أكثر تفصيلاً من مواضيع أخرى لأهميته لكل مستخدم للكمبيوتر . لو قلت لك أن لدي على جهازك مجلد خاص بي وطلبت منك أن تتصفحه , ستسألني في الحال : ما اسم هذا المجلد؟ أجيبك أن اسمه مجلدي , ستسألني كي تسهل عليك البحث عنه : أين بالضبط هو موجود؟ أو ما هو عنوانه؟ سأجيبك أنه موجود بشكل مباشر على محرك D , هل هذه المعلومات كافية للبحث عن هذا المجلد؟ نعم كافية , ماذا ستفعل؟ سأضغط على رمز جهاز الكمبيوتر لأستعرض محتوياته , ثم أضغط على رمز المحرك D وأبحث عن المجلد مجلدي لأتصفحه , حسناً كانت تلك الخطوات صحيحة مئة بالمئة , هيا بنا نستعرض محتويات هذا المجلد لأطلب منك أمور أخرى .



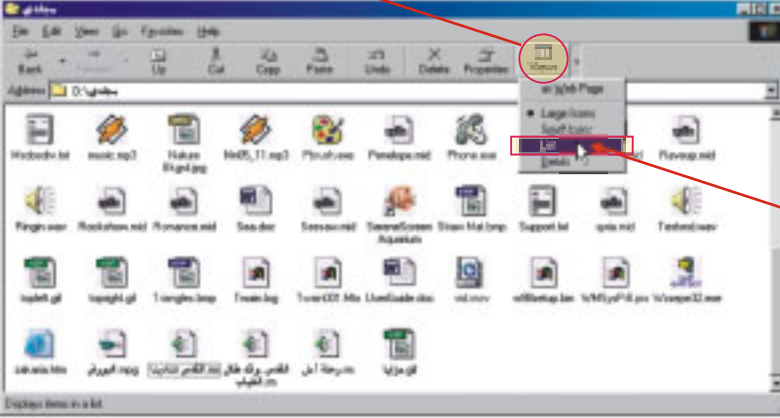
نشاهد في محتوى المجلد عشرات الملفات المختلفة , وظهور هذه الأسماء مع المستطيل الطولي يعني أن هنالك ملفات أخرى غير ظاهرة في النافذة الحالية.

لاحظ عنوان المجلد الذي بحثنا عنه , إنه موجود بشكل مباشر على محرك D .



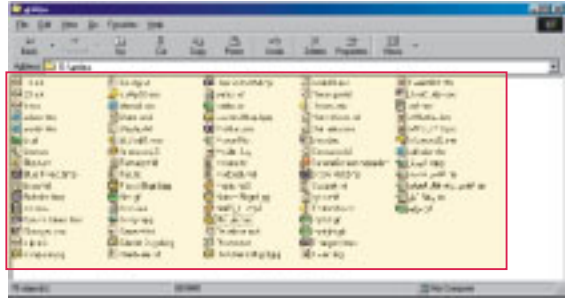


يُساعدنا زر Views على تغيير طريقة عرض الملفات في نوافذ ويندوز , ويمكننا أربعة خيارات مختلفة لعرض المحتويات , إما كرموز كبيرة أو رموز صغيرة أو على شكل قائمة برموز صغيرة أو مع عرض تفصيلي.

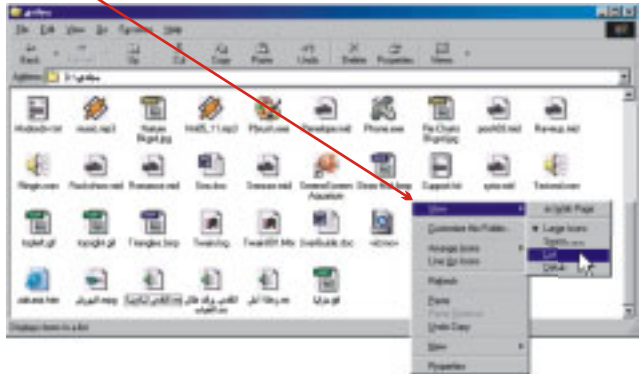
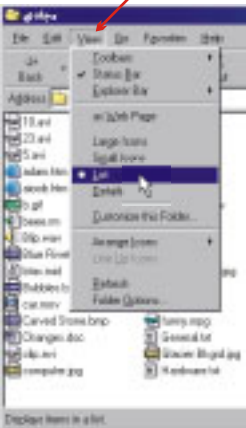


يُعتبر الخيار List الأكثر استخداماً في حالة كثرة محتويات النافذة.

لاحظ كيف أن جميع الملفات أصبحت ظاهرة ضمن النافذة عند استخدام الأمر List من الزر Views



يُمكن الوصول إلى الأمر List بأكثر من طريقة من خلال أي نافذة تصفح من نوافذ ويندوز .

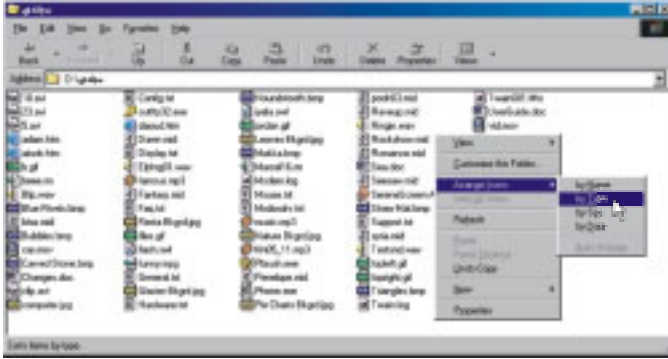


من خلال قائمة الأوامر العليا , يمكن الوصول إلى الأمر List من خلال الأمر Views.

بضغط الزر الأيمن على أي مكان فارغ من النافذة , تظهر قائمة تحتوي على الأمر Views ومنها يمكن الوصول إلى الأمر List.

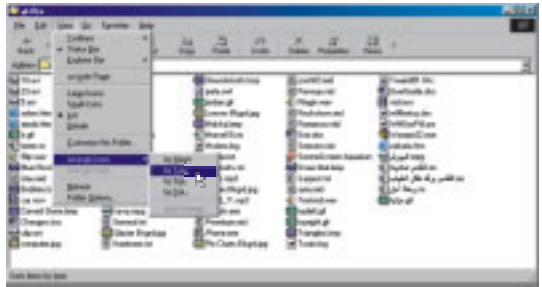
٢٧ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

حسناً ، لقد استطعنا مشاهدة جميع الملفات الموجودة داخل المجلد (مجلدي) ، ولكن ماذا لو طلبتُ منك البحث عن صورة معينة؟ ستسألني ما أسمها وما نوعها لتسهل عليك عملية البحث . حسناً ، أريد الصورة التي من نوع bmp واسمها Makka أي أن اسمها الكامل Makka.bmp , كيف ستبحث عنها؟ بإمكانك الضغط على حرف M كي تنتقل إلى أول ملف يبدأ بهذا الحرف ، وإعادة الضغط على حرف M سنتنقل إلى الملف التالي الذي يبدأ بنفس الحرف وهكذا ، مع استمرار الضغط ستعود مرة أخرى لأول ملف ، من المؤكد أنك ستجد تلك الصورة بهذه الطريقة ، ولكن لما لا تستخدم خاصية ترتيب الملفات ، خاصة في الحالات التي يكون فيها عشرات الملفات التي تبدأ بنفس الحرف .

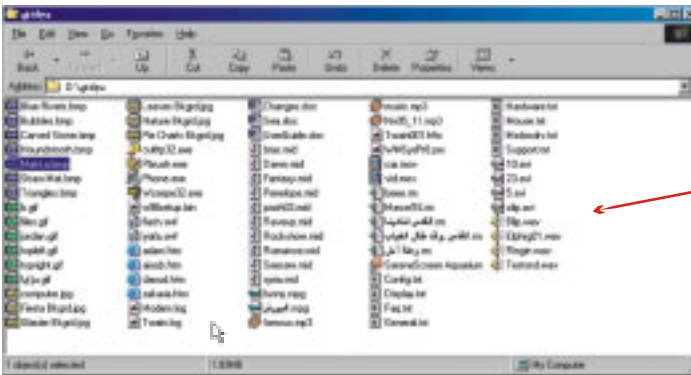


يُساعد الأمر Arrange Icons في ترتيب المجلدات والملفات بأربع طرق مختلفة ، الترتيب حسب الأحرف الهجائية أو حسب نوع الملفات أو حجمها أو تاريخ إنشائها ، وأكثر هذه الخيارات استخداماً هو خيار حسب النوع .

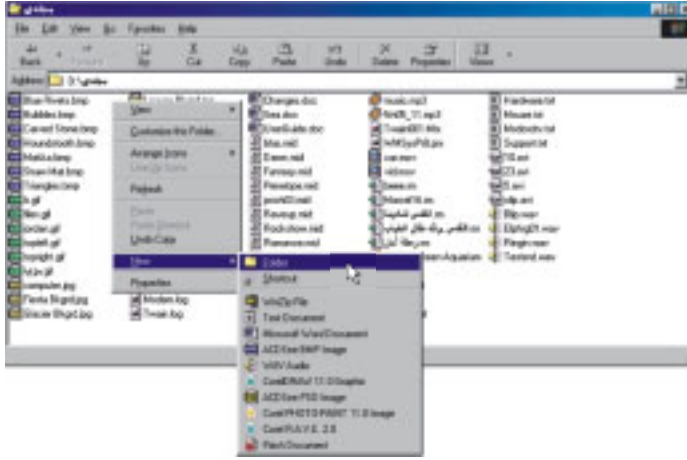
ويمكن الوصول لهذا الأمر إما بالضغط بالزر الأيمن من الفأرة على أي مكان فارغ للحصول على قائمة تحتوي على هذه الأمر ، أو من خلال الأوامر العليا ، بإختيار الأمر Views ومنه إلى الأمر Arrange Icons ومنه إلى طريقة الترتيب الأنسب .



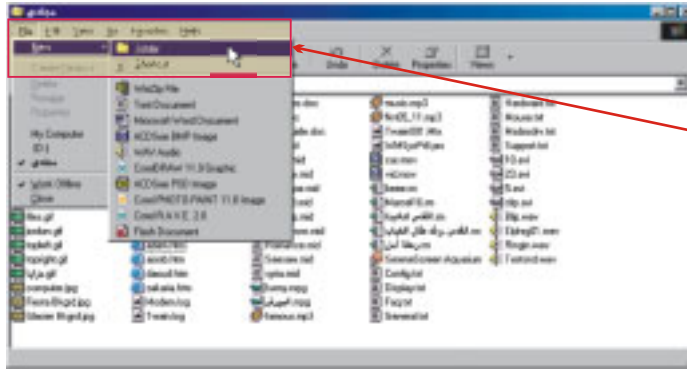
لاحظ كيف أصبحت الملفات أكثر وضوحاً عند تطبيق أمر الترتيب حسب النوع ، لقد أصبح من السهل الآن اختيار الملفات ذات النوع الواحد كملفات الصور أو الصوت أو غير ذلك .



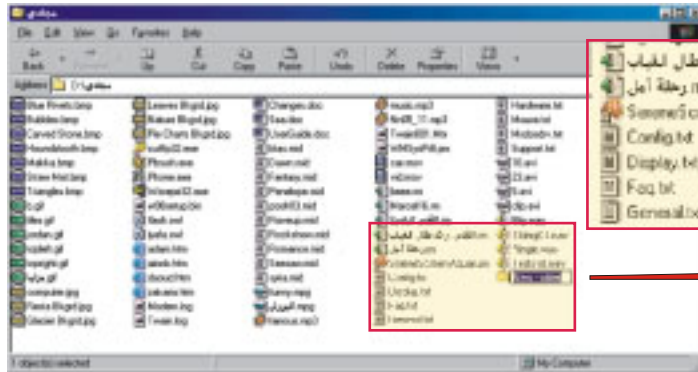
بالفعل أصبحت الملفات أكثرًا ترتيباً من قبل ، ولكن ألا يُمكن ترتيبها بشكل أفضل؟ ألا يمكن أن نضع جميع ملفات الصور داخل مجلد جديد نسميه على سبيل المثال (الصور)؟ هل تعرف كيف تنشئ مجلد جديد بإسم (الصور)؟ أصبح ذلك سهلاً ، ولكن هل تعرف كيف تختار جميع الصور وتضعها في المجلد الجديد؟ دعنا نطبق ذلك الآن .



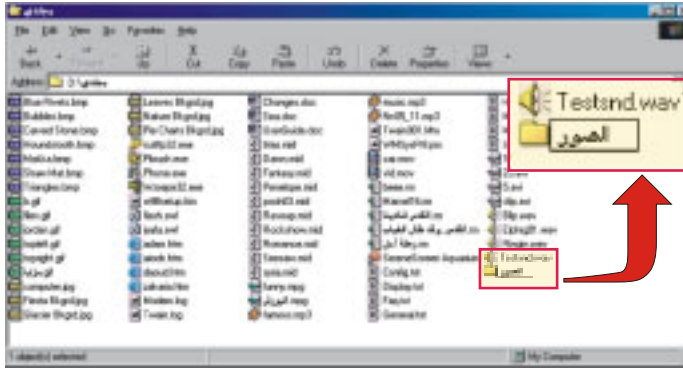
في البداية نقوم بإنشاء مجلد جديد ، بضغط زر الفارة الأيمن على أي مكان فارغ من النافذة ، فتظهر قائمة ، نختار الأمر New ثم الأمر مجلد Folder ، فيظهر مجلد جديد بإسم New Folder في حالة الإنتظار لتغيير اسمه الإفتراضي .



يُمكن الوصول إلى أمر إنشاء مجلد جديد من القائمة العليا من الأمر File ثم New Folder .

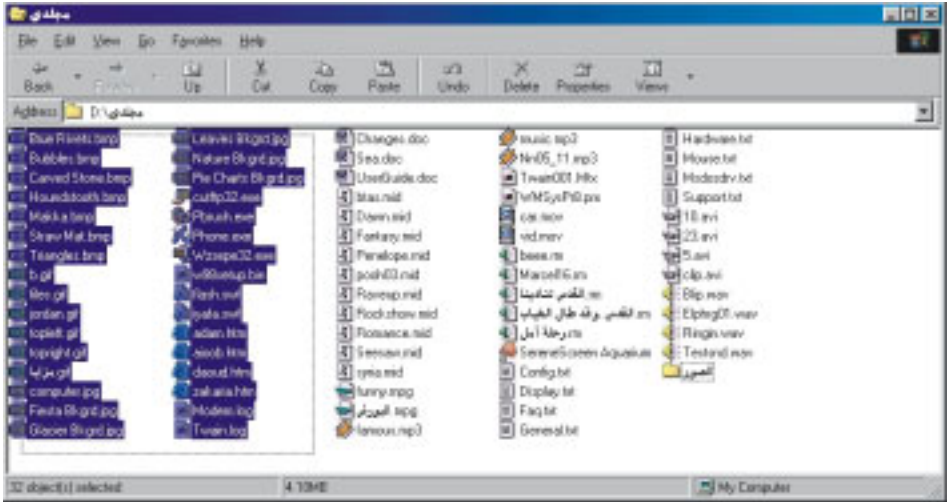
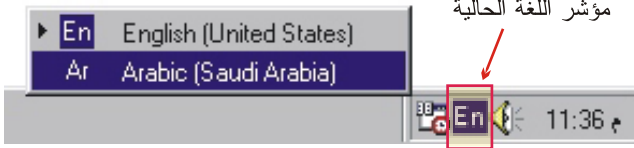


مجلد جديد بإسمه الإفتراضي

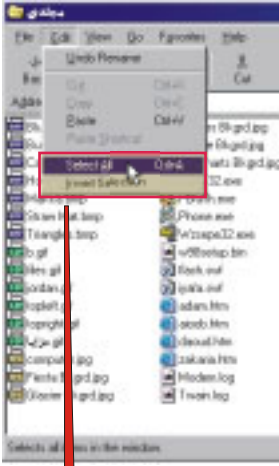


نكتب عن طريق لوحة المفاتيح كلمة الصور ثم نضغط مفتاح Enter.

إذا واجهتنا صعوبة في تغيير لغة المفاتيح عن طريق المفاتيح Alt + Shift بالضغط بالزر الأيسر على مؤشر اللغة القريب من مؤشر ساعة النظام واختيار اللغة العربية Ar.



الآن نود إختيار جميع الصور بأنواعها المختلفة ونقلها إلى مجلد الصور الجديد , هل تعرف كيف تختار الملفات؟ اختيار الملفات عملية سهلة عن طريق رسم مستطيل وهمي بزر الفارة الأيسر حول الملفات التي نريد إختيارها. ولكن ماذا لو لم نستطيع أن نحصر الملفات المطلوبة ضمن المستطيل الوهمي كما يحدث معنا في الأعلى؟ كيف نلغي اختيار الملفات الغير مطلوبة من عملية الإختيار؟ تعتبر عملية الإختيار هذه من أهم العمليات الضرورية إتقانها في تعاملنا مع الملفات والمجلدات , لذلك ستكون الصفحة التالية شرح وافي عن طرق الإختيار المختلفة.

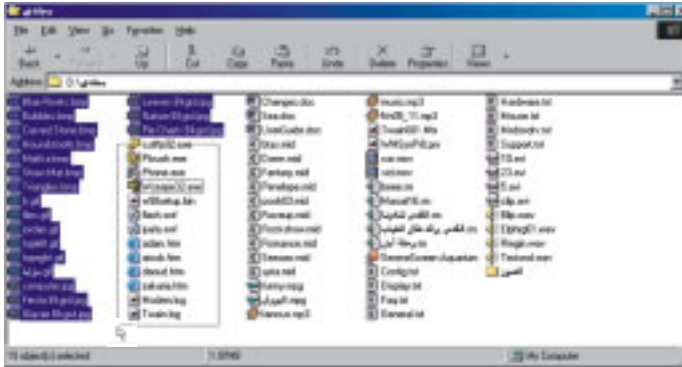


الطريقة الإعتيادية والبسيطة في إختيار الملف الواحد أو المجلد الواحد هي الضغط عليه مرة واحدة بالزر الأيسر للفارة , أما في حالة الرغبة في اختيار مجموعة معينة من الملفات والمجلدات , فإننا نحاول رسم مستطيل وهمي حولها من دون أن نضغط بزر الفارة عند البدء في رسم المستطيل على أي ملف أو مجلد , وفي حالة الفشل في رسم المستطيل بطريقة صحيحة أو رغبتنا بإلغاء أمر الإختيار , يُمكننا الضغط بزر الفارة الأيسر على أي مكان فارغ من النافذة , بعض الأحيان نحتاج إلى اختيار جميع الملفات الموجودة في مجلد ما , لكن يصعب علينا رسم مستطيل وهمي حول جميع الملفات بسبب عددها الكبير , حينها نستخدم الأمر الخاص لهذه الحالة وهو Select All أي اختيار جميع محتويات هذه النافذة بما فيها من مجلدات وملفات , نستطيع الوصول إلى هذا الأمر من قائمة الأوامر العليا , باختيار الأمر Edit ثم الأمر Select All.



هذا الأمر يعني عكس عملية الإختيار وهو نادر الإستخدام أو غير شائع

نلاحظ وجود الرمز **Ctrl+A** بجانب أمر الإختيار ويعني أننا نستطيع الوصول إلى هذا الأمر بطريقة أسرع باستخدام مفتاح Ctrl مع الحرف A , هذه العملية تسمى عملية اختصار لأمر الإختيار الكلي , هنالك اختصارات كثيرة في نظام ويندوز , ومن الضروري تعلم إختصارات أهم الأوامر للعمل بطريقة أسرع مع الكمبيوتر .

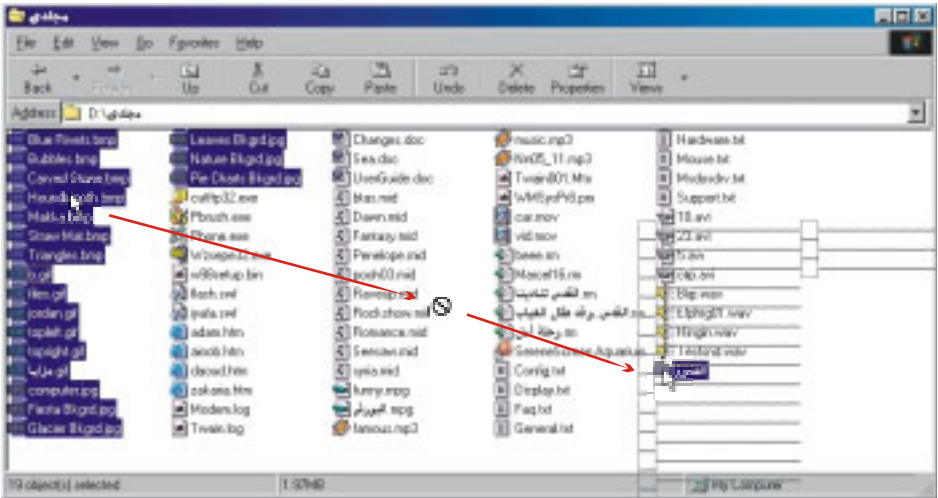


يُساعد مفتاح Ctrl أيضاً في إنتقاء الملفات الضرورية وذلك بالضغط على هذا المفتاح أثناء عملية الإختيار بزر الفارة الأيسر , أي أننا نضغط أولاً على مفتاح Ctrl ونستمر بالضغط عليه حتى ننتهي من إختيار الملفات المطلوبة عن طريق الفارة.

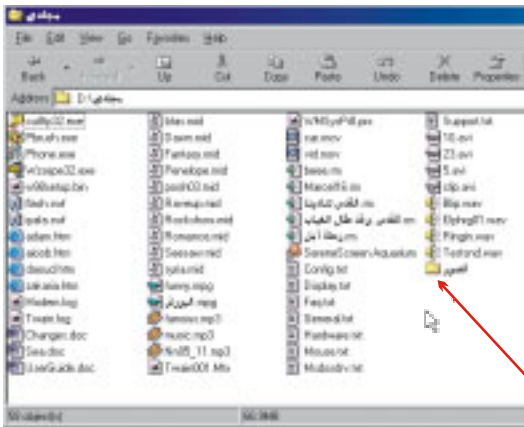
وفي حالتنا أعلاه , وكما نلغي إختيار الملفات التي دخلت ضمن المستطيل السابق مع ملفات الصور , نضغط على مفتاح Ctrl ونستمر بالضغط عليه , ثم نرسم مستطيلاً آخر حول الملفات الغير مطلوبة , أي أننا نطرح هذه الملفات من الملفات المحددة , وينتج في النهاية إختيار جميع ملفات الصور فقط , يُمكننا اختيار هذه الملفات بمساعدة مفتاح Shift باختيار أول ملف ثم الضغط على مفتاح Shift ثم اختيار الملف الأخير من ملفات الصور , لا تعتبر طريقة مفتاح Shift شائعة ويُفضل استخدام مفتاح Ctrl في عمليات الإختيار لكثرة استخدامه مع الكثير من الأوامر الأخرى.

٣١ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

حسناً ، لقد إنتهينا من عملية اختيار جميع ملفات الصور بنجاح ، بقي علينا أن ننقل هذه الصور إلى مجلد الصور الجديد ، هل ذلك صعباً؟ بالعكس ، إنه سهل للغاية ، فقط نضع زر الفارة الأيسر فوق أي ملف من الملفات المحددة ، ثم نضغط بشكل مستمر وكأننا نمسك بالملفات المحددة ، ثم نحرك مؤشر الفارة ، والذي سيتحول مباشرة إلى مؤشر جديد (مؤشر الممنوع) حتى نقترب من مكان مسموح ، أي أننا في الوقت الحالي نحمل الملفات باليد ونريد أن نضعها في مجلد الصور ، عندما يعود شكل مؤشر الفارة إلى طبيعته ، يصبح مجلد الصور مُحدّد ، نترك زر الفارة الأيسر ، أي نقلنا ما بيدنا من ملفات داخل مجلد الصور ، وهكذا تنتهي عملية نقل الملفات بنجاح .



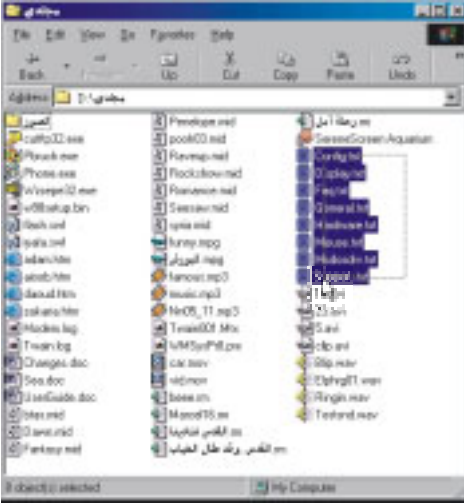
ملاحظة : في حال رغبتنا نسخ الملفات وليس نقلها ، نضغط على مفتاح Ctrl أثناء عملية النقل



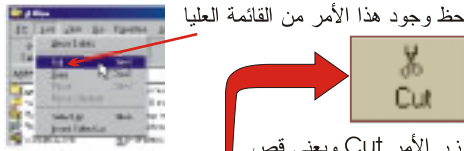
قد يكون هذا الشرح طويلاً ، ولكن العملية سهلة للغاية ولا تحتاج إلا للتطبيق العملي ، يجب التدرّب على الضغط المستمر على زر الفارة الأيسر مع تحريك الفارة ، هذه العملية تعتبر إحدى عمليات التحرير الأساسية في نظام ويندوز وجميع برامجها التطبيقية ، لذلك سنركّز عليها الآن وعلى عمليات التحرير الأخرى .

لاحظ اختفاء ملفات الصور من المظهر الحالي للنافذة ، لقد ذهب جميعها إلى داخل مجلد الصور الجديد

العملية التي قمنا بها هي نقل ملفات من مكان لآخر , في مثالنا كانت عملية النقل سهلة بسبب اقتراب مكان الملفات المطلوب نقلها إلى المكان المطلوب النقل إليه , أي أن المسافة التي حركنا مؤشر الفأرة خلالها كانت قصيرة , ولكن ماذا ستفعل لو طلبت منك أن تنقل لي جميع الملفات النصية ذات الإمتداد txt إلى القرص المرن (A) كي أنقلها فيما بعد إلى جهاز آخر؟

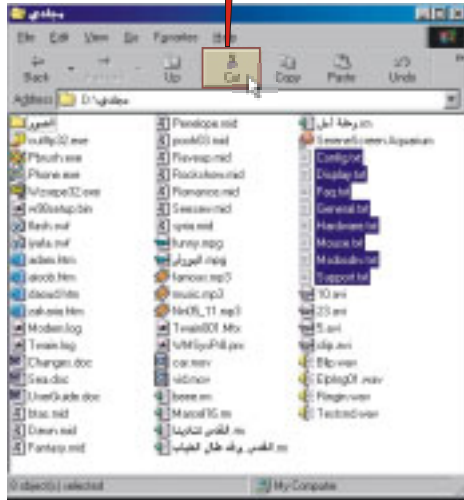


يُمكننا استخدام الطريقة السابقة وهي نقل الملفات بمؤشر الفأرة , شريطة أن تكون أماننا نافذتين متجاورتين , النافذة الأولى هي نافذة (مجلدي) والثانية تكون نافذة (القرص A) , تحتاج هذه الطريقة إلى خطوات عديدة نحن في غنى عنها , سنستخدم الطريقة الأسرع والأفضل باستخدام الأمر Cut الموجود في أعلى النافذة للقيام بعملية النقل , أو لآنضع قرص مرن فارغ (قرص A) في محرك الأقراص المرنة , ثم نحدد الملفات التي نود نقلها برسم مستطيل وهمي حولها , ثم نضغط مرة واحدة على الأمر Cut بالزر الأيسر للفأرة , ماذا حدث حتى هذه اللحظة؟



لاحظ وجود هذا الأمر من القائمة العليا

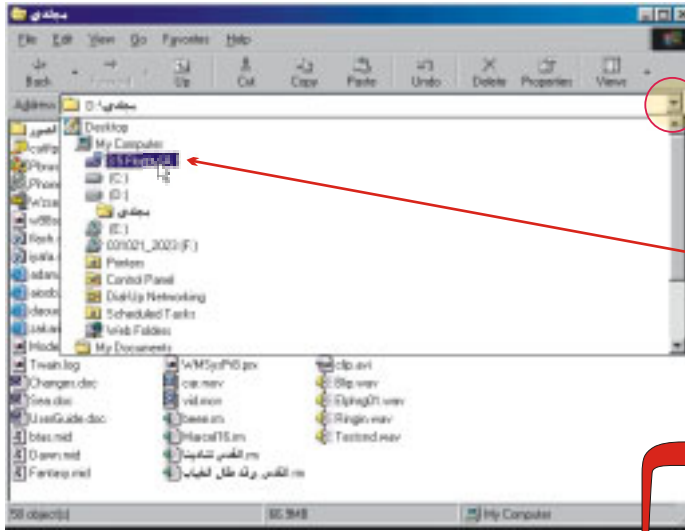
زر الأمر Cut ويعني قص



لقد قمنا بعملية قص للملفات! لاحظ أن لونها تغير بعد أن هذه العملية , ما المقصود بعملية القص هذه؟! لو أعطيتك ورقة بيضاء مرسوم عليها مستطيل أزرق , وطلبت منك أن تقص شكل المستطيل وتلصقه على الحائط , ماذا تحتاج لذلك؟ من المؤكد أنك تحتاج إلى مقص ولصق , ثم تقص المستطيل من الورقة بالمقص ثم تلصقه باللصق على الحائط , أليس كذلك؟ ما قمنا به حتى الآن هو فقط عملية القص , والكمبيوتر حالياً يَنتظرنا منا عملية اللصق! قبل أن نقوم بعملية اللصق , فلنفهم كيف في الواقع تمت عملية القص؟ عملية القص هذه هي إحدى مزايا نظام ويندوز , وهي السماح باستخدام ذاكرة الكمبيوتر المؤقتة في تخزين معلومات معينة بشكل مؤقت لنقلها أو نسخها إلى مكان آخر .

٣٣ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

قبل أن نقوم بعملية اللصق , ننتقل إلى القرص المرن A , أي ننتقل إلى المكان الذي نود فيه نود لصق الملفات المقصودة من مجلد (مجلدي) والموجودة حالياً في ذاكرة الكمبيوتر المؤقتة بالضغط على زر القفز السريع واختيار رمز محرك الأقراص المرنة A ننتقل بسرعة إلى نافذة القرص المرن (A).



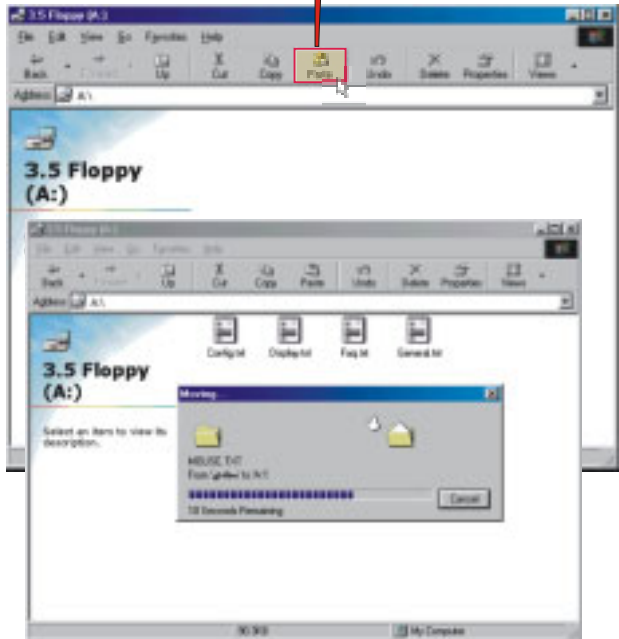
زر القفز السريع الذي ينقلنا بشكل سريع إلى أماكن أخرى

رمز محرك الأقراص المرنة

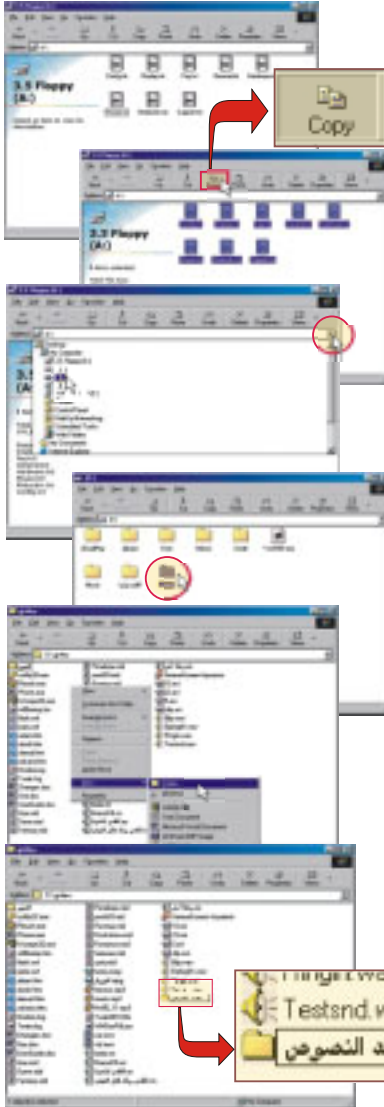


زر الأمر Paste ويعني لصق

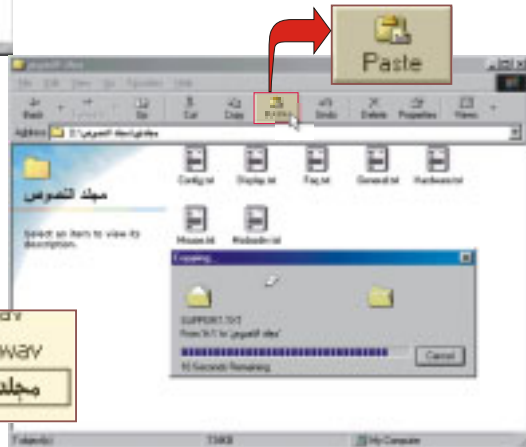
بقي علينا فقط الضغط على زر الأمر Paste الذي سينقل جميع البيانات الموجودة في الذاكرة المؤقتة إلى داخل النافذة التي اخترنا منها أمر اللصق. سنشاهد عملية نسخ البيانات تتم في الحال وظهور الملفات النصية التي تم قصها من مجلد (مجلدي) داخل نافذة القرص المرن , وبذلك تتم عملية القص واللصق بنجاح.



لقد قمنا بعملية نقل ملفات معينة من مجلد موجود على القرص الثابت D إلى القرص المرن A، واستخدمنا لذلك أمرين هاميين: القص واللصق، وبذلك اختفت الملفات من مجلد (مجلدي) وأصبحت على القرص المرن، ولكن ماذا لو أردنا الإحتفاظ بالملفات الأصلية على القرص الثابت D؟ بمعنى أننا لا نريد نقل الملفات بل نأخذ نسخة مطابقة لها، تماماً كآلة تصوير الوثائق التي تنتسخ صورة مطابقة للوثائق، يُساعدنا الأمر Copy على نسخ الملفات والمجلدات والبيانات لوضع النسخ الجديدة في مكان آخر. سأطلب منك الآن أن تحتفظ بنسخة جديدة من جميع الملفات النصية التي نقلتها إلى القرص المرن في مجلد جديد، ماهي الخطوات المتبعة لتنفيذ ذلك؟

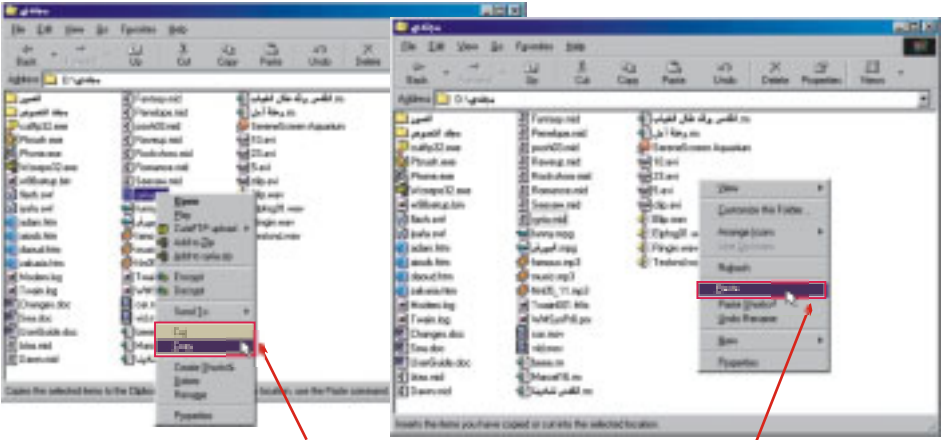


يمكننا أن نختار جميع الملفات برسم مستطيل وهمي حولهم، ولكننا سننفذ عملية الإختيار عن طريق لوحة المفاتيح بإستخدام المفاتيح Ctrl + A وبذلك تتم عملية اختيار جميع الملفات بطريقة أسرع، نضغط على الأمر Copy كي ننسخ جميع الملفات المحددة إلى ذاكرة الكمبيوتر المؤقتة، لاحظ أنه لم يحدث أي تغيير في لون الملفات كما حدث معنا مع أمر Cut، ننقل إلى المحرك D، ثم نفتح مجلد (مجلدي)، ننشئ مجلد جديد ونسميه (مجلد النصوص)، ثم نفتح المجلد الجديد، في هذا المكان بالتحديد، نود لصق نسخ جديدة من تلك الملفات التي تنتظرنا في ذاكرة الكمبيوتر المؤقتة، أي نضغط هنا على أمر اللصق Paste، حينها يتم نسخ جميع الملفات النصية إلى مكانها الجديد دون فقدان الملفات الأصلية الموجودة في القرص المرن.

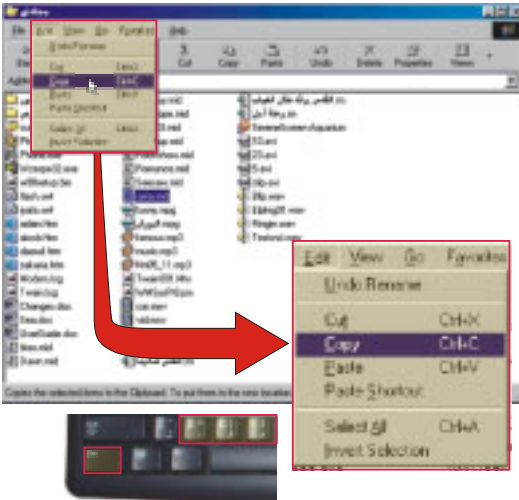


٣٥ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

لقد تعلمنا أهم عمليات التحرير في نظام ويندوز (القص والنسخ واللصق) والتي تعتبر من العمليات الضرورية في جميع برامج ويندوز التطبيقية سواء في برامج تحرير النصوص أو برامج الرسم والتصميم أو حتى في برامج مونتاج الفيديو والموسيقى، ولأن الأزرار العليا التي تحتوي على هذه الأوامر غير متواجدة في كل نافذة أو برنامج تطبيقي، فالأفضل تعلم الطريقة الأمثل للوصول إلى هذه الأوامر بالضغط بالزر الأيمن على أي ملف للحصول على قائمة تحتوي على الأمرين Copy و Cut وبالضغط على أي مكان فارغ، نحصل على قائمة تحتوي على الأمر Paste في حالة احتواء الذاكرة المؤقتة على بيانات منسوخة. مجرد الضغط بالزر الأيمن على أي مكان من الشاشة، يعني ذلك أننا نسأل الكمبيوتر، ماذا أستطيع أن أمرك في هذا المكان؟ أو ما هي الأوامر التي تتقبلها مني في هذا المكان؟



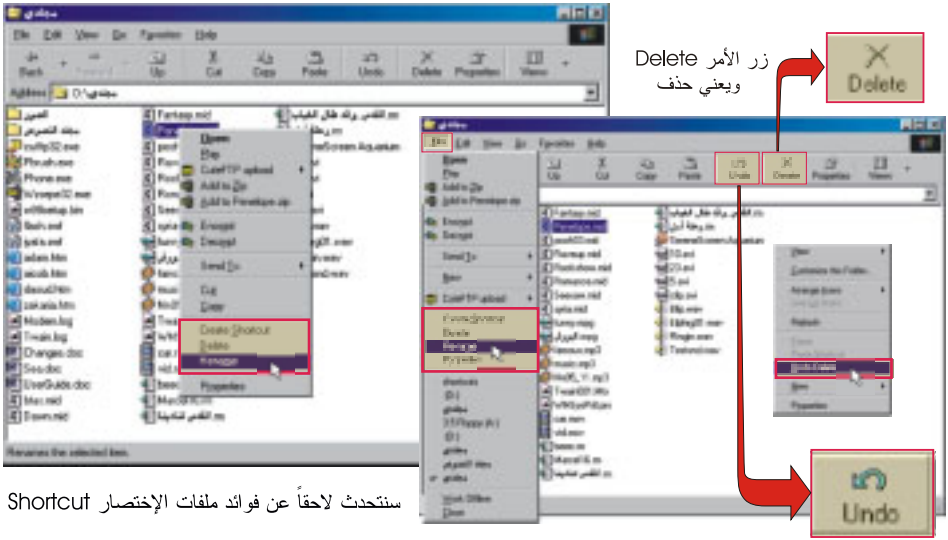
عند اختيار أي ملف والضغط عليه بزر الفأرة الأيمن نحصل على الأوامر Copy و Cut وعند الضغط بزر الفأرة الأيمن على أي مكان فارغ من النافذة نحصل على الأمر Paste



مواقع الأحرف الثلاث مع مفتاح Ctrl

بقي أن نتعلم إختصارات هذه الأوامر والتي تتشابه في جميع برامج ويندوز التطبيقية، وهي تعتبر الأسرع في الوصول لهذه الأوامر، فإختصار الأمر Cut هو الضغط على المفاتيح Ctrl+X أما الأمر Copy فإختصاره المفاتيح Ctrl+C أما الأمر Paste فإختصاره المفاتيح Ctrl+V. هذه الأوامر موجودة أيضاً في القائمة العليا من أي نافذة تصفح، وسنجد أن أوامر الإختصارات مكتوبة بجانب الأوامر، ولو دققنا في لوحة المفاتيح لوجدنا أن الأحرف الثلاثة X و C و V متجاورة بالقرب من الحرف Z كثير الإستعمال أيضاً.

لقد إنتهينا من تعلم الأمور الصعبة في التعامل مع إدارة الملفات والمجلدات ، واستخدمنا أكثر من طريقة لتنفيذ مهام متشابهة ، ولم يبقى من أوامر الملفات والمجلدات إلا الأوامر السهلة والبسيطة ، من بينها أمر الحذف وتغيير الإسم وإنشاء ملف مختصر ، هذه الأوامر جميعها نجدها ضمن القائمة التي تظهر عند الضغط بالزر الأيمن على أي ملف أو مجلد ، قلنا أن أهم الطرق في الوصول إلى الأوامر هو سؤالنا للكمبيوتر : ماذا أستطيع أن أمرك في هذا المكان؟ ومن بين الأوامر التي يقبلها الكمبيوتر هي تلك الأوامر ، كذلك ولمجرد المعرفة فإنه يمكننا الوصول لهذه الأوامر من خلال قائمة الأوامر العليا وتحديداً من الأمر File ، وبسبب أن أمر الحذف أكثرهم استخداماً ، لذلك نجده بسين أزرار الأوامر الموجودة تحت الأوامر العليا والتي تعتبر كثيرة الإستخدام.



بقي أن نذكر المفاتيح التي تعادل الأمرين الحذف وتغيير الإسم ، فالمفتاح Delete يُعادل أمر الحذف ، أما المفتاح F2 فيُعادل الأمر تغيير الإسم ، كذلك لو ضغطنا بزر الفارة الأيسر على اسم ملف محدد فإنه سيُطلب منا إدخال اسم جديد للملف ، ولكن ماذا لو قمنا بعملية خاطئة أو غير مقصودة ، كحذف ملف هام ، أو نقل ملفات إلى مكان خاطئ ، ما الحل السريع للترجع عن العملية الخاطئة أو غير المقصودة؟ يمنحنا نظام ويندوز أمراً هاماً للغاية ، وهو أمر محبوب للفضوليين الذين يودون تعلم جميع الأوامر المتاحة لهم ، إنه أمر التراجع عن العملية الأخيرة Undo والمفاتيح المختصرة لهذا الأمر هي Ctrl+Z أي أنه مهما أخطئنا في تعاملنا مع الملفات والمجلدات من حذف أو نقل أو نسخ أو لصق أو تغيير اسم أو إنشاء مجلد جديد أو غير ذلك ، يُمكننا التراجع فوراً عن هذه العمليات بالضغط على المفاتيح Ctrl+Z ، وكلما ضغطنا على هذين المفاتيح ، يُمكننا التراجع عن جميع الأوامر التي قمنا بها ، طبعاً هنالك حد معين لعدد الأوامر ، هذا الأمر متوفر في جميع البرامج التطبيقية التي تعمل ضمن نظام ويندوز ، لذلك يجب أن نعتاد على استخدام هذا الأمر ، سواء في تجاربنا مع الأوامر أو عند الخطأ الحقيقي غير المقصود.

لقد تعلمنا الكثير من الأوامر الضرورية لإدارة الملفات ، تعلمنا ترتيب الملفات حسب طرق مختلفة ، تعلمنا إنشاء مجلدات جديدة لتنظيم الملفات ، تعلمنا نسخ الملفات ونقلها إلى أماكن مختلفة ، تعلمنا تغيير أسماء الملفات وحذفها ، ولكن ماذا لو تزايدت الملفات والمجلدات في جهازك ، ولم تعد تتذكر أين خزنت ذلك الملف الذي قمت بإنشائه قبل عدة شهور؟ يحدث ذلك مع الكثيرين منا ، يمنحنا نظام ويندوز أداة بحث ممتازة تساعدنا في البحث عن الملفات أو المجلدات المفقودة ، شريطة تذكر معلومات معينة حول الملف المفقود ، كالإسم أو النوع أو زمن الإنشاء أو الحجم.



Find هو أمر البحث في نظام ويندوز ، ومكانه الإعتيادي هو قائمة Start لكننا لا نود استخدامه من ذلك المكان ، وإنما تعلم الطريقة الأمثل للوصول إليه بشكل دائم ، وذلك باستخدام الإختصار السريع له ، تعودنا مع زر Ctrl أنه يُساعدنا في الوصول إلى بعض الأوامر الهامة ومن ضمن هذه الأوامر ، أمر البحث الذي نتحدث عنه الآن، طالما أن كلمة Find تبدأ بالحرف F فإنه من البديهي أن يكون اختصار هذا الأمر هو Ctrl+F ، تذكر هذا الإختصار جيداً لأنه سيُساعدك في البحث عن ملفاتك التي لم تعد تتذكر مكانها ، تذكر هذا الأمر مع جميع برامج ويندوز التطبيقية ، لأنه سيساعدك في البحث حتى عن كلمة من بين آلاف السطور!

بإمكاننا الوصول إلى أمر البحث من أي نافذة تصفح بالضغط على المفاتيح Ctrl+F ، حينها سيظهر لنا مربع حوار يستفسر عن بعض المعلومات التي تساعد في عملية البحث ، فلو كتبنا اسم الملف كاملاً وضغطنا على زر Find now فسيبدأ نظام ويندوز في البحث عن الملف ، لنتيجة أسرع يُمكننا تحديد أقرب مكان يُمكن أن يكون فيه الملف المفقود عن طريق خانة Look in أي (ابحث في) ، ولكننا قد لا نتذكر اسم الملف كاملاً ، أو قد نتذكر أول حرف أو حرفين ، أو آخر حرف من اسم الملف المفقود ، أو قد نتذكر نوعه ولا نتذكر اسمه ، وقد نتذكر بعض محتويات الملف إذا كان نصياً ، ولا نتذكر معلومات أخرى ، فماذا نفعل في مثل هذه الحالات؟

زر البحث الآن

هنا نكتب اسم الملف المفقود

هنا نكتب أي كلمة أو جملة

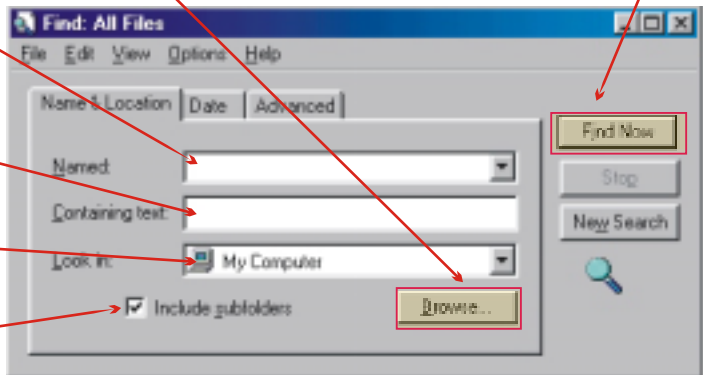
قد يحتويها الملف المفقود في حالة كان نوعه نصي

هنا نحدد أقرب مكان

للملف أو المجلد المفقود

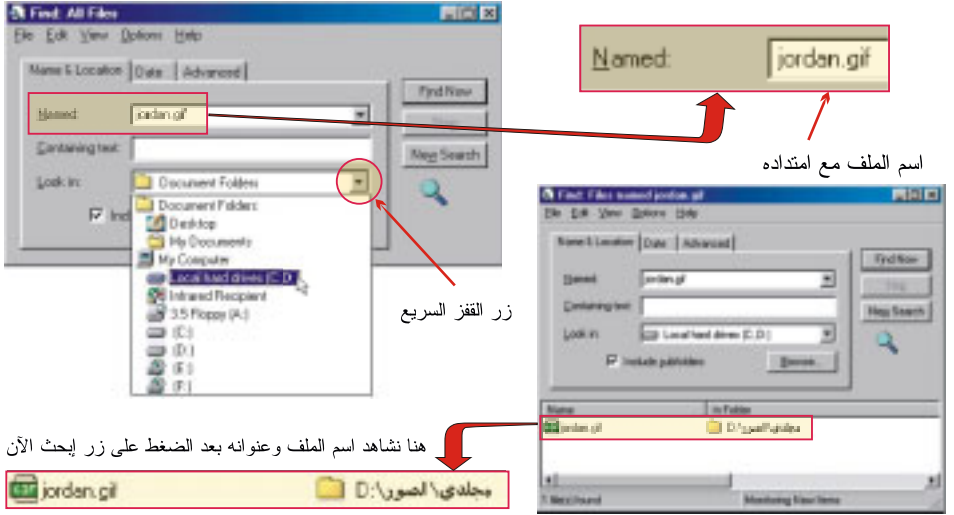
خيار للبحث

في المجلدات الفرعية

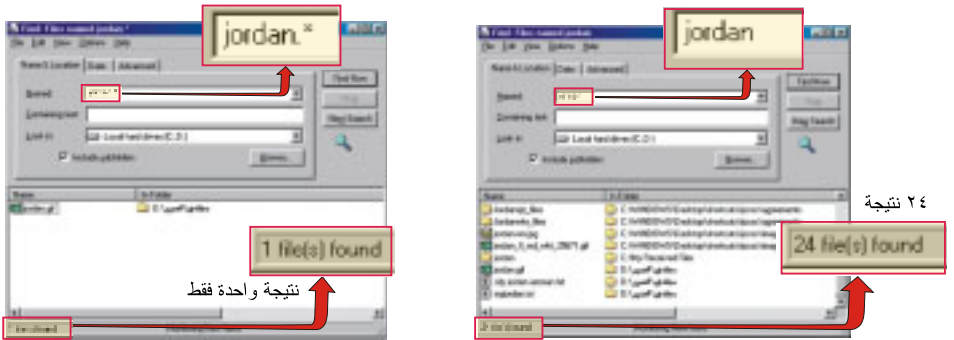


لقد تم ابتكار فكرة رائعة في نظام ويندوز للحالات التي نجهل فيها كلمات أو حروف معينة، يسمح لنا نظام ويندوز استخدام رمز النجمة * (إشارة الضرب) بدل الأحرف أو الكلمة التي نجهلها، سنذكر مثالاً طويلاً يشرح لنا عن جميع الحالات المتوفرة للبحث، فرضاً أن اسم الملف المفقود هو jordan وكان نوعه صورة ذات الإمتداد gif.

في حالة أننا نعلم اسم الملف ونوعه ولا نعرف مكانه في الكمبيوتر، الطريقة الأسرع للبحث عن هذا الملف هي كتابة اسم الملف كاملاً مع تحديد نوعه، وأن يكون مكان البحث في أقراص الكمبيوتر الثابتة Local hard drives

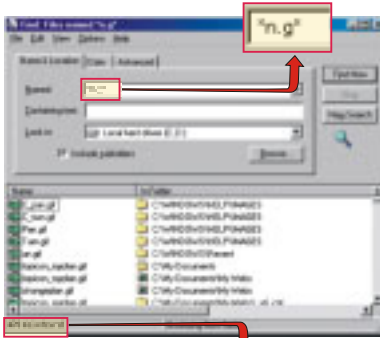


نلاحظ أن نتيجة عملية البحث كانت دقيقة بسبب أننا نعلم اسم الملف وامتداده، والنتيجة تقول أنه لا يوجد في جهازك غير ملف واحد بهذا الإسم وهذا النوع، ولكن ماذا لو لم نتذكر نوع الملف، نحن نتذكر أنه صورة ولكن أي نوع من الصور لا نتذكر بالتحديد؟ نستخدم في هذه الحالة رمز النجمة بدلاً من أحرف الإمتداد، أي نكتب في خانة الإسم *jordan. ويعني ذلك، ابحث عن جميع الملفات ذات الإسم jordan بغض النظر عن نوعها، أما إذا كتبنا فقط كلمة jordan بدون *، فإن ذلك سيعني البحث عن أي شيء يحتوي في اسمه على كلمة jordan سواء أكان ذلك ملف أو مجلد، في هذه الحالة قد تتزايد نتائج البحث عن الحالة السابقة.



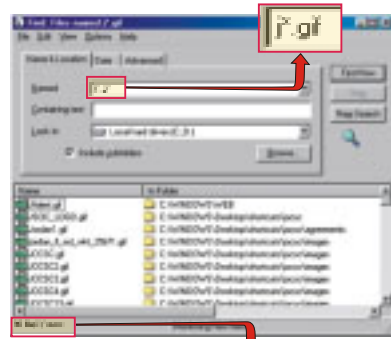
٣٩ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

أما في حالة نسيان اسم الملف وتذكر امتداده، حينها نضع إشارة النجمة مكان الإسم *.gif. ويعني ذلك أننا نطلب من نظام ويندوز البحث عن جميع الملفات ذات الإمتداد gif، بالطبع ستكون النتائج كثيرة جداً، لأن الكثير من البرامج تستخدم هذا النوع من الصور إضافة إلى نظام ويندوز، ولتقليل هذه النتائج، يُفضل تذكر أي أحرف من اسم الملف المفقود، سواء الحرف الأول من اسم الملف فنكتب *.gifz أو الحرف الأخير *.gifn. وكلما ازداد عدد الأحرف التي نتذكرها، كلما قلت النتائج، فلو تذكرنا أول حرفين نكتب *.gifjo أو نتذكرنا الحرف الأول والحرفين الأخيرين نكتب *.gifan. وفي حالة تذكر أول حرف من الإمتداد وآخر حرف من اسم الملف نكتب *.gifn. حينها سنحصل على جميع الملفات التي ينتهي اسمها بالحرف n ويبدأ امتدادها بالحرف g، سنلاحظ انخفاض عدد النتائج بشكل كبير.



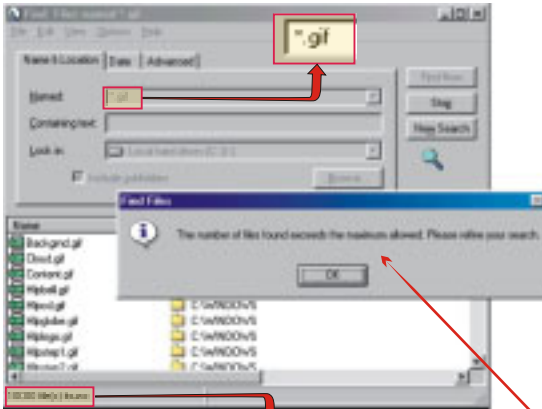
٤٧٨ نتيجة

478 file(s) found



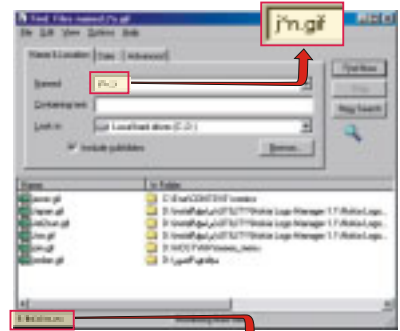
٩٠ نتيجة

90 file(s) found



10000 file(s) found

أكثر من عشرة آلاف نتيجة!

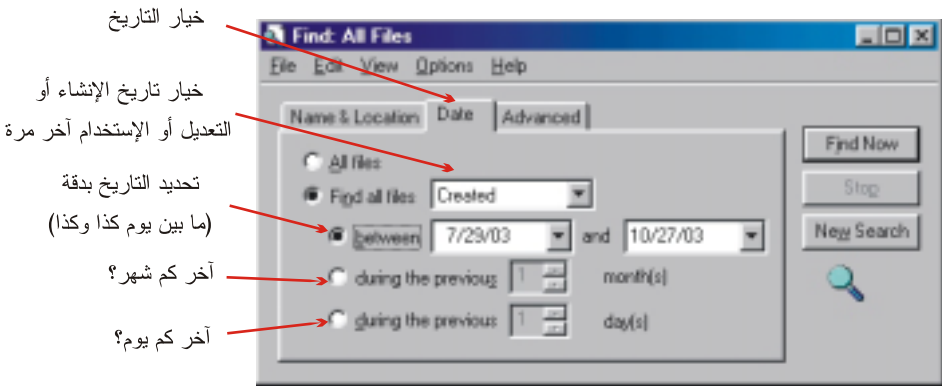


ستة نتائج فقط

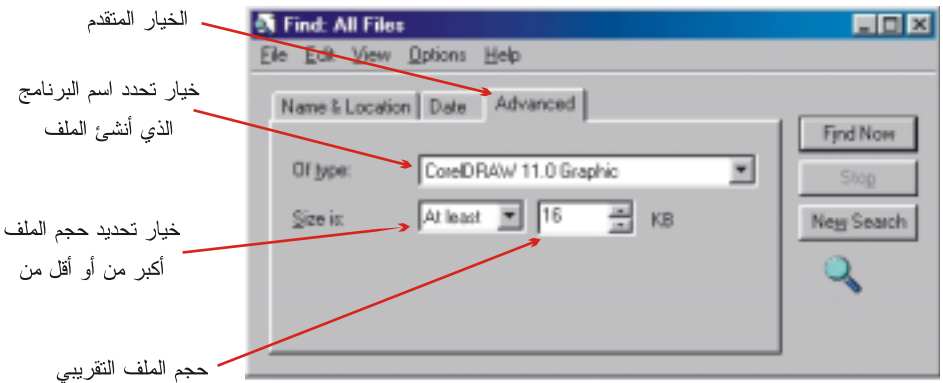
6 file(s) found

لاحظ التحذير الذي يظهر في حالة كان عدد النتائج أكبر من الحد الأقصى لنتائج البحث والبالغ عشرة آلاف نتيجة!

استخدمنا في تعاملنا مع أمر البحث اسم الملف مع امتداده أو أقرب مكان محتمل لوجود الملف , ولاحظنا أنه كلما ازدادت المعلومات حول الملف المفقود , كلما انخفضت نتائج البحث , فإذا كانت لدينا معلومات إضافية حول الملف المفقود ونرغب في تقليل نتائج البحث قدر الإمكان , يُمكننا استخدام وسائل أخرى بالضغط على خيار التاريخ Date والذي يمنحنا تحديد معلومات دقيقة حول تاريخ إنشاء الملف أو تعديله أو استخدامه آخر مرة , أو بالضغط على الخيار المتقدم Advanced الذي يمنحنا اختيار اسم البرنامج الذي أنشئ الملف من خلال قائمة طويلة بأسماء جميع البرامج المثبتة على جهازك , أو تحديد حجم الملف (أكثر أو أقل من كيلو بايت).



مربع حوار البحث بالتاريخ



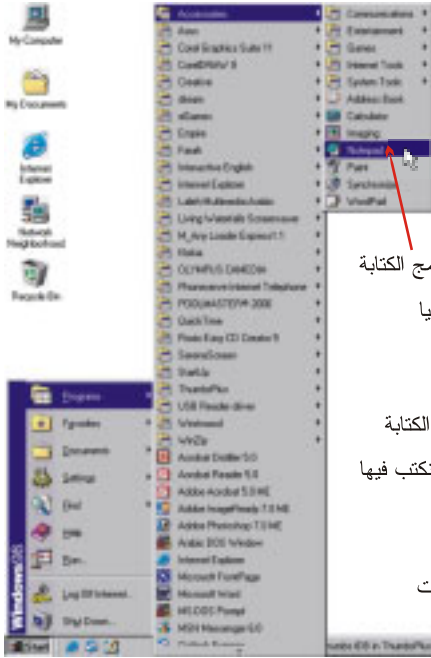
مربع حوار البحث بخيارات متقدمة

من المؤكد أن هذين الخيارين سيقبلان من نتائج البحث , والأفضل استخدامها فقط في حالة توفر معلومات إضافية دقيقة أو في حالة تعدد نتائج البحث باستخدام خيار الاسم والمكان , وهو الخيار الأكثر استخداماً.

٤١ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

ها نحن قد انتهينا من تعلم أهم المهارات في التعامل مع الملفات والمجلدات ، وتعلمنا كيفية إنشاء مجلدات جديدة لتنظيم الملفات ، ولكن من أين نأتي بالملفات؟ أو ما هو مصدر الملفات الحقيقي؟ تعتبر البرامج أحد مصادر الملفات ، لكل برنامج أنواع معينة من الملفات ، واختيار البرنامج المناسب يعتمد على نوع الملف الذي نود إنشائه .

فمثلاً لإنشاء ملفات نصية بسيطة ، يُمكننا استخدام أبسط برامج النص وهو برنامج Notepad الذي يُساعدنا في إنشاء ملفات جديدة من نوع txt

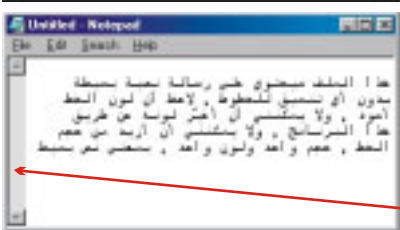


للبدء في إنشاء ملف نصي جديد ، نحتاج إلى تشغيل برنامج Notepad ، عند تشغيل هذا البرنامج تظهر صفحة بيضاء داخل نافذة خاصة تحتوي في أعلاها على بعض الأوامر ، في هذه الصفحة يُمكننا البدء في الكتابة .

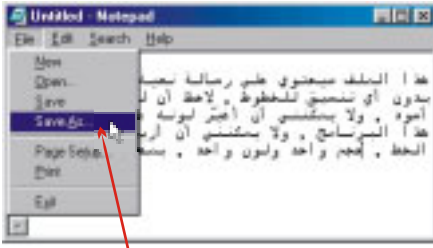


لتكبير البرنامج ليملاً سطح المكتب إخفاء البرنامج بشكل مؤقت

نبدأ في الكتابة باستخدام الأحرف الموجودة على لوحة المفاتيح ، نلاحظ عند الكتابة باللغة العربية أن النص يظهر من اليسار ثم يتحرك إلى اليمين كلما كتبنا كلمة جديدة ، لتصحیح ذلك نضغط على المفاتيح Shift+Ctrl القريبة من اليد اليمنى ، لاحظ أننا نضغط على المفاتيح معاً ، وعند الكتابة باللغة الإنجليزية نضغط على نفس المفاتيح ولكن القريبة من اليد اليسرى ، تذكر جيداً ، لو أردنا ظهور الكتابة من اليمين نضغط على المفاتيح الموجودة في اليمين ، ولو أردنا ظهورها من اليسار نضغط على المفاتيح الموجودة في اليسار .

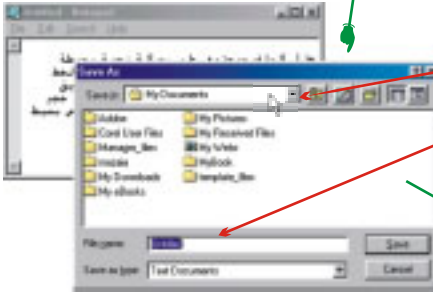


لاحظ تغيير موضع أزرار التصفح مع تغيير طريقة الكتابة



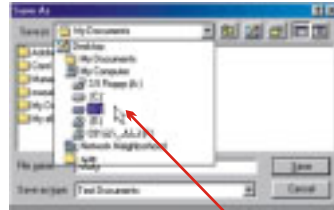
أمر حفظ الملف بإسم جديد

لقد إنتهينا من كتابة نص معين , ونود أن نحفظه في ملف نعود إليه لاحقاً , ماذا نفعّل الآن؟ نضغط على الأمر File ثم نختار الأمر Save As... أي أننا نطلب من البرنامج أن يحفظ لنا هذا الملف بإسم معين سنحدده بعد قليل , حينها سيظهر لنا مربع حوار , أي أن البرنامج يتسائل أين تريد أن أحفظ لك الملف الجديد؟ وماذا تريد أن تسميه كي تستطيع تذكره؟



نضغط هنا لتحديد المكان الذي نود حفظ الملف فيه

نكتب هنا اسم الملف الجديد

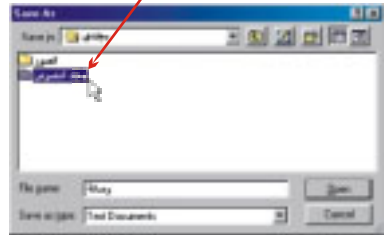
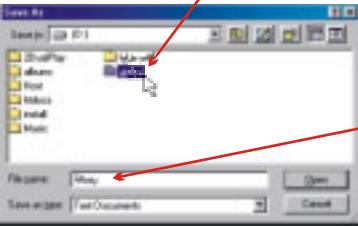


اخترنا المكان في المحرك D

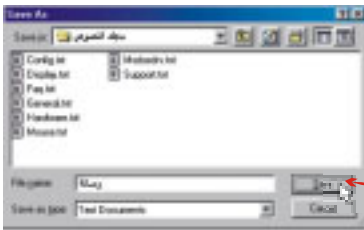
اخترنا المجلد (مجلدي)

كتبنا اسم الملف الجديد (رسالة)

اخترنا مجلد النصوص الموجود داخل (مجلدي)

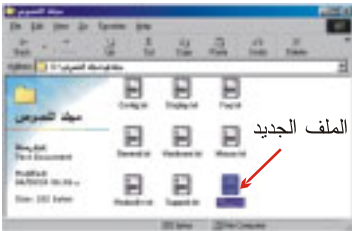


نضغط على زر Save لتنتهي عملية حفظ الملف بنجاح



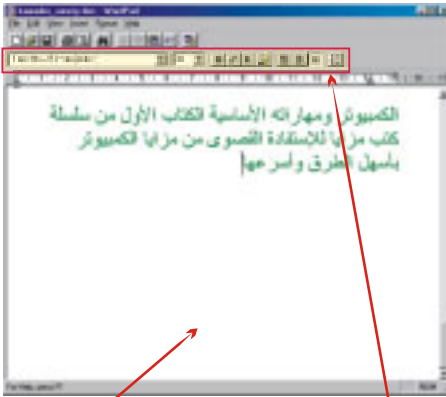
لاحظ أننا حددنا بدقة اسم ومكان الملف الذي حفظنا فيه الملف الجديد , ولو ذهبنا الآن إلى المحرك D ثم استعرضنا المجلد (مجلدي) ثم ضغطنا على مجلد النصوص , سنجد فيه الملف الجديد الذي أنشأناه للتو , بإسم txt رسالة , لاحظ أننا نتحكم بإسم الملف ومكانه ولكن لا نتحكم بحجمه.

الملف الجديد



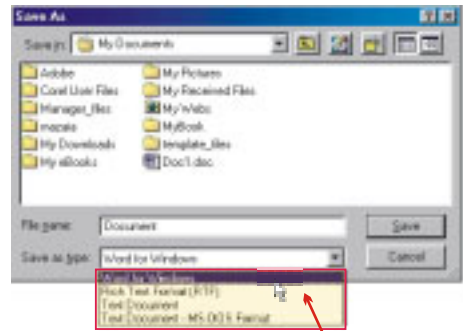
٤٣ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

لقد قمنا بأهم العمليات اللازمة لإنشاء ملف جديد، وهي تشغيل برنامج معين، ثم التعامل مع البرنامج كالكتابة مثلاً، ثم حفظ الملف مع تحديد اسمه ومكانه، إن أمر حفظ الملف Save as... موجود في جميع البرامج التي تنشئ ملفات جديدة، ومن خلاله نستطيع أن نتعرف على أنواع الملفات التي يستطيع البرنامج المستخدم إنشائها، لقد قمنا بإنشاء ملف نصي بسيط، ما المقصود بكلمة بسيط؟ المقصود أن النص الذي كتبناه كان بلون واحد وغير مُنسق، يُعتبر البرنامج Notepad من أبسط البرامج التي تنشئ ملفات نصية، ذلك لأنه لا يحتوي على أي أدوات خاصة للتنسيق، لذلك يعتبر النوع txt امتداد النصوص البسيطة، أما في حالة الرغبة في إنشاء ملفات نصية جميلة ومزخرفة، سنحتاج إلى برنامج أكثر تطوراً من برنامج Notepad، هكذا هي البرامج، تختلف في قدراتها وأدواتها، يُعتبر برنامج WordPad أكثر تقدماً لإحتوائه على أدوات خاصة بالتنسيق، أما أكثر البرامج تقدماً في كتابة النصوص وتنسيقها مع إمكانية إضافة الصور والجدول بين النصوص فهو برنامج Word أحد البرامج التطبيقية التي أصدرتها شركة مايكروسوفت.



برنامج WordPad

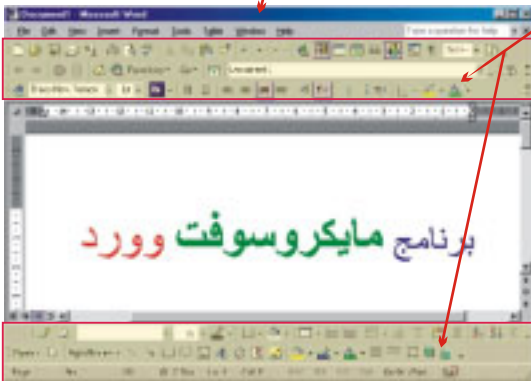
أدوات تنسيق للكتابة



من هنا بإمكاننا تحديد نوع الملف المسموح به ضمن هذا البرنامج

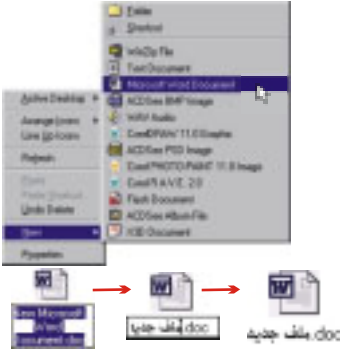
برنامج Word أفضل برامج الكتابة والذي يساعدنا في التحكم الكامل في الكتابة مع التنسيق الكامل وإضافة الصور والجدول

العديد من أدوات التنسيق للكتابة



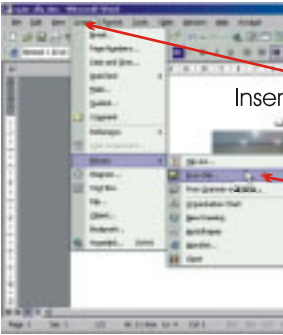
العديد من أنواع الملفات المسموح بها

سنتحدث بشكل أوسع حول الملفات النصية وأنواعها في الكتاب الثاني من كتب مزيا (الكتابة و الملفات النصية) , ولكن ما نود تعلمه في هذا الكتاب المهارات الأساسية في الكمبيوتر , أحد هذه المهارات هو تعلم كيفية إنشاء ملفات نصية تساعدنا في حفظ مستنداتنا , لذلك يجب أن نتعرف على النوع doc الذي يُعتبر من أشهر أنواع الملفات المستخدمة في حفظ الوثائق , ذلك لأن هذا النوع من الملفات يدعم تنسيق النص وزخرفته مع إمكانية إضافة الجداول والصور بين النص , أفضل برنامج لإنشاء هذا النوع من الملفات هو برنامج Word , هذا البرنامج لا يأتي في العادة مع نظام ويندوز , بل يتم تركيبه من ضمن مجموعة متكاملة من البرامج المكتبية التطبيقية MS Office .



فإذا كان برنامج Word مثبت لدينا , فيمكننا إنشاء ملف نصي جديد من نوع doc بالضغط على الزر الأيمن من الفارة في المكان الذي نود فيه تخزين الملف الجديد , ستظهر قائمة تحتوي على عدة أوامر , نختار منها الأمر New Microsoft Word Document الموجود داخل الأمر New , سيظهر في الحال ملف جديد باسمه الافتراضي , نكتب الاسم الذي نريد , ولكن احذر من أن تحذف امتداد الملف في حالة كان خيار إخفاء امتداد الملفات غير فعال , أي اترك بعد الإسم الجديد doc , كي يُحافظ على نوعه , أما في حالة إخفاء الإمتدادات فلا نضيف أي أحرف للنوع .

لقد أنشئنا ملفاً جديداً من نوع doc , ولكنه في الوقت الحالي فارغ ولا يحتوي على أية معلومات , بالضغط عليه مرتين (أي ضغط مزدوج) سيتم تشغيل البرنامج الافتراضي لهذا الملف وهو برنامج Word , ستظهر لنا صفحة بيضاء فارغة , فيها نكتب ما نريد , يمكننا إضافة صور باستخدام الأمر إدخال Insert ثم صورة من ملف , بعد أن ننهي من الكتابة والتنسيق , نحفظ الملف باستخدام أمر الحفظ Save من قائمة الأمر File , ثم نغلق البرنامج , وللعودة إليه مرة أخرى نضغط على الملف مرة أخرى (ضغط مزدوج) ثم نتابع الكتابة وهكذا ... لقد حصلنا على ملف نصي جديد من نوع doc عن طريق أفضل برامج الكتابة .

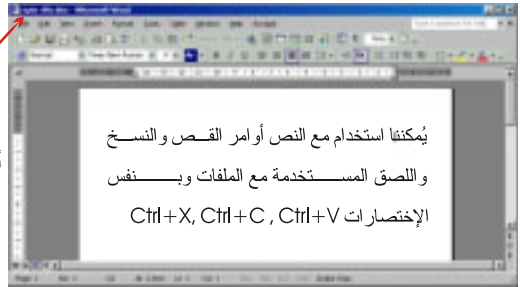


أمر الإدخال Insert

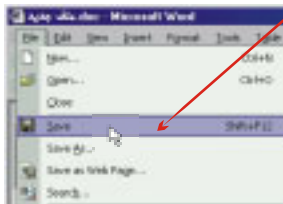
اسم الملف

أمر إدخال صورة

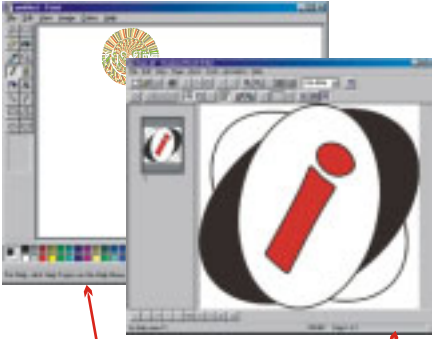
أمر حفظ الملف



يمكننا استخدام مع النص أوامر القص والنسخ والقص المستخدمة مع الملفات وبنفس الاختصارات Ctrl+X, Ctrl+C, Ctrl+V

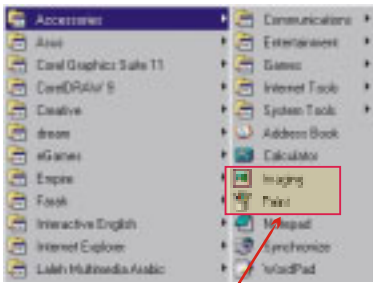


تتكون مجموعة البرامج التطبيقية Microsoft Office من خمسة برامج مختلفة وهي: برنامج Excel المتخصص في التعامل مع الجداول الإلكترونية, برنامج Access المتخصص في التعامل مع قواعد البيانات, برنامج Powerpoint المتخصص في العروض التقديمية, برنامج Outlook المتخصص في التعامل مع البريد الإلكتروني, برنامج Frontpage المتخصص في إنشاء صفحات إنترنت , بالإضافة إلى برنامج Word المتخصص بإنشاء الملفات النصية المختلفة .



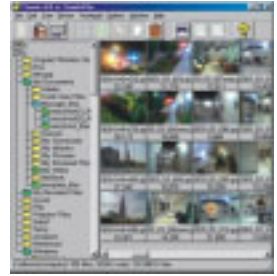
برنامج الرسم البسيط Paint

برنامج تصفح الصور البسيط Imaging

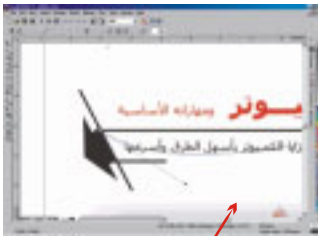


من البرامج الملحقة في نظام ويندوز
برنامجي Imaging و Paint

برنامج ACDSee
من أفضل برامج تصفح الصور



برنامج Thumbs
من أفضل برامج تصفح ومعالجة الصور



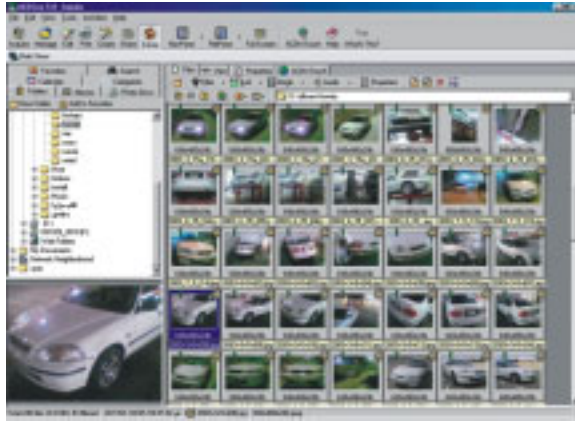
برنامج CorelDRAW
أفضل برامج الرسم والتصميم



برنامج Photoshop
أفضل البرامج لمعالجة الصور

انتهينا من تعلم المهارات الأساسية في التعامل مع الملفات النصية، ولكن ماذا عن الملفات الأخرى، ماذا عن ملفات الصور؟ نشاهد في مجموعة الإكسسوارات برنامجين يتعلقان بالصور، برنامج Imaging الذي يستعرض بعض أنواع الصور والآخر برنامج Paint أبسط برامج الرسم والذي يتعامل مع أنواع قليلة من الصور، من المؤكد أن هذه البرامج غير كافية للتعامل المتقدم مع الصور وأنا نحتاج إلى برامج متقدمة أكثر لمعالجة الصور والتحكم بها، ومن أشهر برامج تصفح الصور برنامجي ACDSee و ThumbsPlus، أما أفضل برامج لمعالجة الصور ودمجها فهو برنامج Photoshop وأفضل برامج التصميم والرسم هو برنامج CorelDraw، سنتحدث عن هذه البرامج والملفات التي نتعامل معها بشكل متعمق في كتاب مزايا الثالث (التصوير وملفات الصور) ولكننا نريد الآن تعلم المهارات الأساسية في التعامل مع الصور، أي البرامج يستطيع أن يمنحنا تنفيذ المهارات الأساسية في التعامل مع ملفات الصور؟

لقد اختلف مُحَبِّي تصفح الصور في إختيار البرنامج الأفضل , فبعضهم يُصمّم على جعل برنامج ACDSee البرنامج الإفتراضي لتصفح الصور , وبعضهم يعتقد أن برنامج ThumbsPlus هو أفضل برامج تصفح الصور بالإضافة إلى إمكانيات البرنامج في تغيير أنواع الصور , والبعض يستخدم كلا البرنامجين , ليستغل وظائف البرنامجين معاً , ولكن مع مرور الوقت ظهرت إصدارات جديدة لكلا البرنامجين , وأصبح كل منهما يمتلك وظائف جديدة ورائعة , وبعد دراسة طويلة وعميقة لأخر الإصدارات , وجدت أن برنامج ThumbsPlus الإصدار السادس أفضل من برنامج ACDSee الإصدار الخامس , لعدة أسباب لا يتسع ذكرها في هذا الكتاب , إذن سنتعلم المهارات الأساسية في التعامل مع ملفات الصور , من خلال برنامج ThumbsPlus الإصدار السادس الجديد.



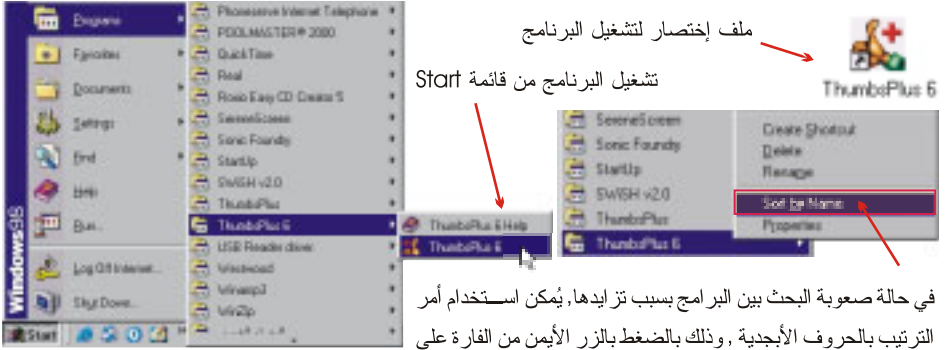
يُعتبر برنامج ACDSee من البرامج المفضلة للكثيرين في استعراض أشهر أنواع الصور



برنامج ThumbsPlus الإصدار السادس يتفوق على برنامج ACDSee بالعديد من المزايا

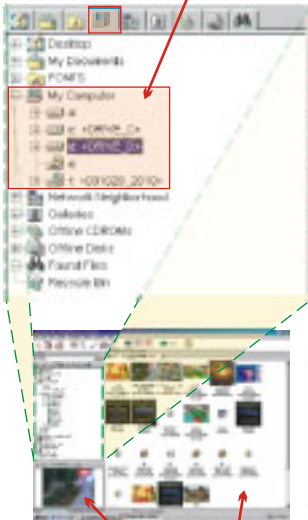
٤٧ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

يمنحنا برنامج ThumbsPlus الجديد على العديد من الأدوات التي تساعدنا في تنفيذ جميع المهارات الأساسية المطلوبة للتعامل مع ملفات الصور ، فلنبدأ رحلتنا التعليمية مع هذا البرنامج الرائع ، أول خطوة سنقوم بها هي تشغيل البرنامج ، يُمكننا الوصول إلى البرنامج إما من قائمة Start أو من ملف الاختصار الذي يُنشئه البرنامج أثناء تركيبه.

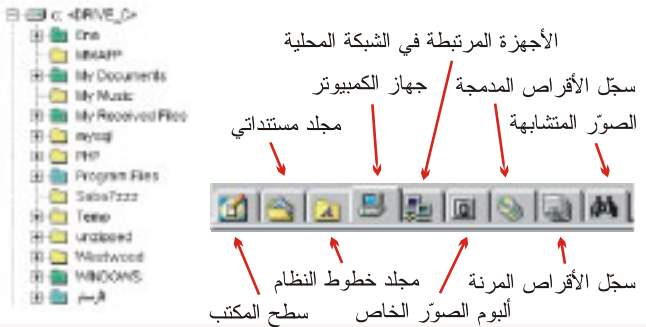


محتويات جهاز الكمبيوتر

رمز جهاز الكمبيوتر

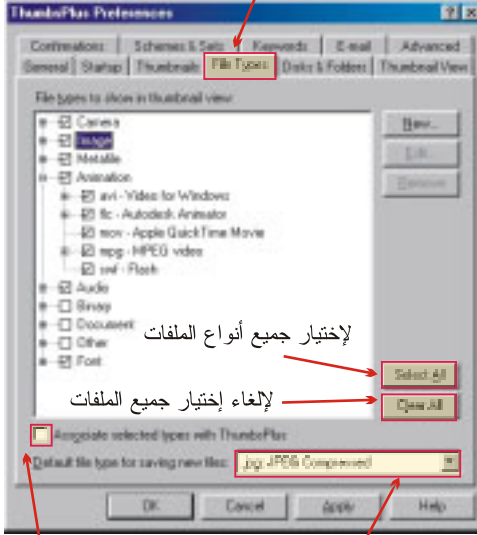


إن المهارات الأولى هي البحث عن الصور، وكي نبدأ البحث سريعاً نضغط على رمز جهاز الكمبيوتر ، ثم نتجول في مجلداته الموجودة في المحرك الصلب C, D أو المرن A أو المضغوط CD ، بمجرد الدخول إلى أي مجلد جديد ، سيبدأ البرنامج بطريقة تلقائية البحث عن جميع الملفات التي يستطيع التعرف عليها ، وسيقوم بتغيير ألوان بعض المجلدات ، فالمجلد الذي يُصبح لونه أخضر يعني أنه يحتوي على ملفات معروفة بالنسبة للبرنامج ومن بينها ملفات الصور ، أما المجلد الذي يُصبح لونه أزرق فذلك يعني أنه يحتوي على مجلدات تحتوي على ملفات معروفة ، أما المجلد الذي يمر عليه ولا يُغير لونه ، فيعني أنه لا يحتوي على أي ملفات معروفة. في حالة أننا نرغب في أن يبحث البرنامج عن جميع ملفات الصور في محرك ما ، بدون التجول بين المجلدات ، نختار المحرك المطلوب ثم نضغط على المفاتيح **Ctrl+F3**.



المفاجئة المذهلة أن هذا البرنامج يستطيع التعرف على جميع أنواع الملفات بما فيها ملفات الصور والصوت والفيديو والإنترنت، ويمنحنا حرية الاختيار بين أنواع الملفات التي نريد من البرنامج أن يتعامل معها، بإمكاننا أن نحدد ذلك بسهولة بالضغط على مفتاح F9 لننتقل سريعاً إلى خصائص البرنامج، نختر أمر File Types ثم نحدد الملفات المرغوب في التعامل معها عن طريق البرنامج ثم نضغط OK.

أمر أنواع الملفات File Types



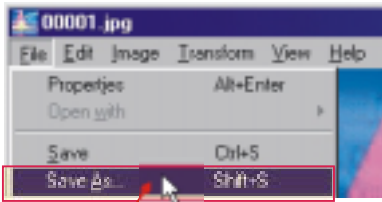
إختيار جميع أنواع الملفات

إلغاء إختيار جميع الملفات

الإختيار النوع الافتراضي لتخزين الصور الجديدة

هذا الخيار يجعل برنامج ThumbsPlus المشغل الافتراضي لأنواع المحددة

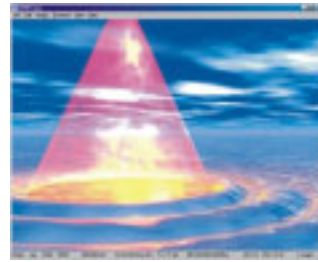
طالما أننا سنستخدم أمر Save as... كثيراً، فالأفضل أن نتعلم الطريقة الأسرع للوصول إلى هذا الأمر، وذلك باستخدام المفاتيح Shift+S



لحفظ الملف بنوع جديد

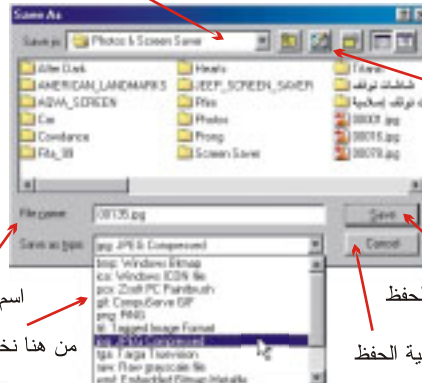
اسم الملف الجديد
من هنا نختار النوع الجديد

يمنحنا برنامج ThumbsPlus مئات الخيارات والأوامر، لكننا سنركز على أهم الأوامر اللازمة في تنفيذ المهارات الأساسية، لقد استطعنا البحث عن ملفات الصور وعن غيرها من الملفات، ونريد الآن البدء في معالجة الصور، تغيير المقاس Resize والتحويل إلى نوع آخر من الصور Save as ...



عند الضغط على الصور المُصغرة للملفات الأصلية، سيتم استعراضها في نافذة جديدة تحتوي على بعض الأوامر، لحفظ الملف بنوع جديد، نختر أمر Save as ... الموجود ضمن أمر File، نحدد من مربع الحوار الإمتداد الجديد، مع إمكانية تغيير اسم الملف ومكانه، يُعتبر النوع jpg هو النوع المثالي لأغلب الصور، لماذا؟ سنتعلم فيما بعد ...

مكان الملف



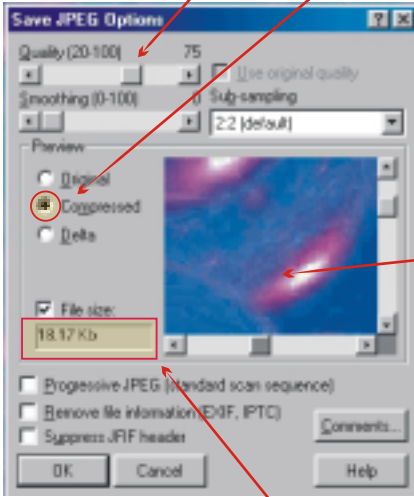
للإنتقال إلى سطح المكتب

لتنفيذ عملية الحفظ

لإلغاء عملية الحفظ

خيار ضغط الصورة

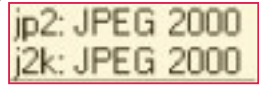
جودة الصورة ، يُفضل أن تبقى ٧٥



لماذا نختار النوع jpg ؟ لأنه الأقل حجماً والأعلى جودة لجميع الصور الفوتوغرافية، أما في حالة الرسومات الخطية التي تحتوي على ألوان قليلة ، فالأفضل حفظها باختيار gif لأنها تتفوق على jpg في ضغط الرسومات الخطية.

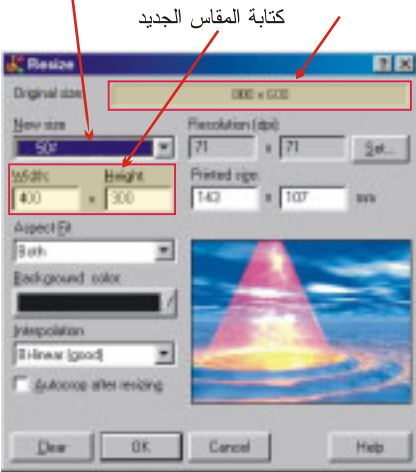
عندما نحفظ أي ملف صورة كنوع jpg سنحصل على مربع الحوار المجاور والذي يساعدنا في ضغط الملف مع مشاهدة الصورة وحجمها بعد الضغط، يُفضل أن نترك الخيارات الافتراضية كما هي ، الجودة ٧٥ مع خيار الضغط، ثم نضغط على زر OK

الصورة بعد الضغط



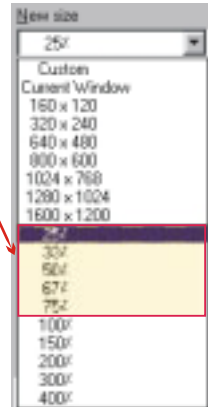
هنالك نوع جديد من الصور بإسم JPEG 2000 ولكنه غير شائع في الوقت الحالي بين البرامج ، حجمه أقل من jpg العادي بمرتين ويأخذ الإمتدادين j2k و jp2 ، ويُعتبر برنامج Thumbs الجديد من أوائل البرامج التي تدعم هذان النوعان ، بينما لا يزال ACDSee الجديد لا يدعمها.

حجم الملف المتوقع بعد الحفظ حسب الخيارات المحددة
المقاس الحالي للصورة

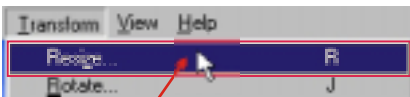


الأمر الثاني الذي يُساعد في تصغير حجم الصورة ، هو تصغير مقاس الصورة ، أي عرض الصورة وارتفاعها ، وكي نغير من مقاس صورة معينة ، نختار الأمر Resize الموجود تحت أمر Transform من النافذة الخاصة بالصورة ، يمكننا من مربع الحوار الذي سيظهر تحديد المقاس الجديد بأكثر من طريقة ، إما أن نغير المقاس عن طريق النسبة المئوية أو اختيار أحد المقاسات الشائعة ، أو كتابة المقاس الجديد بدقة.

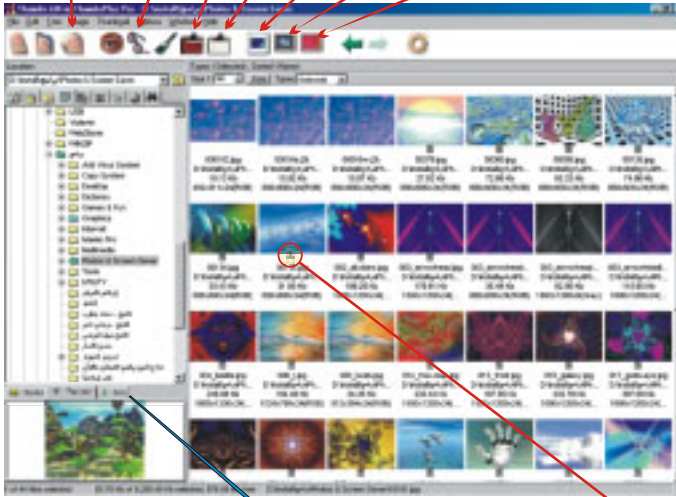
الخيارات المقترحة لمقاس الصور ، الأفضل استخدام خيار التصغير بالنسبة المئوية ، كإختيار ٧٥% ، لا تحاول اختيار التكبير مثل ٢٠٠% لأن ذلك سيضعف من جودة الصور كثيراً.



طالما أننا سنستخدم أمر Resize... كثيراً ، فالأفضل أن نتعلم الطريقة الأسرع للوصول إلى هذا الأمر ، وذلك بالضغط على الحرف R



لتغيير مقاس الصورة



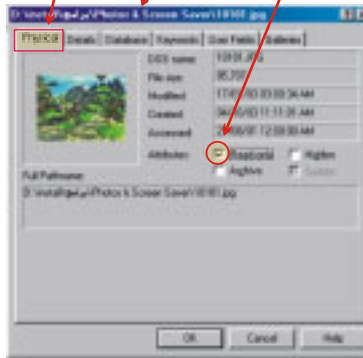
عرض مكبر للصورة

نافذة خصائص الملف

الأمر Physical

بالغاء هذا الخيار سيزول رمز القفل

بإختيار أمر خصائص الصورة عن طريق الأدوات العليا أو بالضغط على المفاتيح Alt+Enter نستطيع إزالة القفل الذي يمنعنا من تعديل الصورة , وذلك بإلغاء خيار Read-only الموجود ضمن الأمر Physical في نافذة خصائص الملف .



تمنحنا الأدوات العليا تنفيذ بعض المهام بسرعة , مثل أمر البحث عن الصور في محرك ثابت أو مدمج أو مرن , أو نسخ الصورة أو جزء منها أو لصق الصورة الموجودة في الذاكرة لحفظها بإسم جديد , أو البدء في استعراض الصور المحددة على كامل الشاشة بشكل مستمر , أو وضع الصورة المحددة كخلفية لسطح المكتب , في الوسط أو بشكل متكرر في حالة كان مقياس الصورة أصغر من سطح المكتب , كذلك نجد في الأسفل ثلاث خيارات , الأول لمشاهدة المهام التي يقوم بها البرنامج في بحثه عن ملفات الصور , حيث يقوم بهذه العملية بطريقة تلقائية , يُمكننا توقيفه عن أداء مهمة معينة بالضغط بالزر الأيمن للفارة واختيار أمر التوقيف النهائي أو المؤقت , كذلك نجد خيار استعراض الصورة المحددة بشكل أكبر , ثم أخيراً نجد خيار المعلومات حول الملف أو الصورة المحددة , كذلك نشاهد معلومات هامة في الشريط السفلي كعدد الملفات وحجمها والمساحة المتبقية على القرص الثابت أو غيره .

الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ٥١



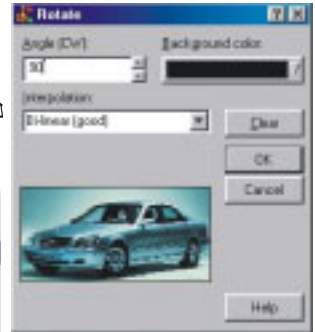
بعض الأحيان نحتاج إلى جزء محدد من الصورة وليس كامل الصورة ، يُساعدنا برنامج ThumbsPlus على قص الجزء المطلوب بمهارة عالية ، كل ما علينا هو رسم مربع حول الجزء المطلوب ، ثم اختيار الأمر Save selection as ... أي حفظ الجزء المحدد فقط. قد لا ننجح من أول مرة برسم المربع بدقة ، ما علينا سوى توجيه مؤشر الفأرة إلى أطراف المربع الوهمي كي تكبر المربع أو نصغره ، ولو احتجنا إلى تكبير الجزء المحدد كي نشاهد أطراف المربع بشكل أوضح ، نضغط على الحرف Z للتكبير ، ومع تكرار الضغط على هذا الحرف ، سيكبر الجزء المحدد عشرات الأضعاف ، وفي حالة الرغبة في التصغير نضغط على المفتاحين Shift+Z .



وأحياناً نحصل على صورّ مقلوبة أو عمودية تحتاج إلى دوران كالصورة المجاورة ، يُساعدنا برنامج ThumbsPlus على أداة لدوران الصور بطريقة سريعة وسهلة وذلك باستخدام الأمر Rotate الموجود في قائمة الأمر Transform أو بالضغط على الحرف L ، حينها سنحصل على مربع حوار لهذه الأداة والمطلوب منا فقط كتابة درجة الدوران ، فمثلاً عند كتابة الرقم ٩٠ يعني ذلك أننا نزيد تدوير الصورة باتجاه عقارب الساعة بزاوية ٩٠ درجة أما إذا كتبنا -٩٠ فذلك يعني التدوير عكس عقارب الساعة بزاوية ٩٠ درجة وفي حالة كتابة ١٨٠ يعني ذلك قلب الصورة رأساً على عقب سواء كانت الزاوية بالسالب أو بالموجب!

أمر الدوران
بزاوية معينة

كذلك يُمكننا استخدام الأمر Turn & Mirror للدوران السريع بزاويا محددة أو عكس الصورة بشكل عمودي أو أفقي .

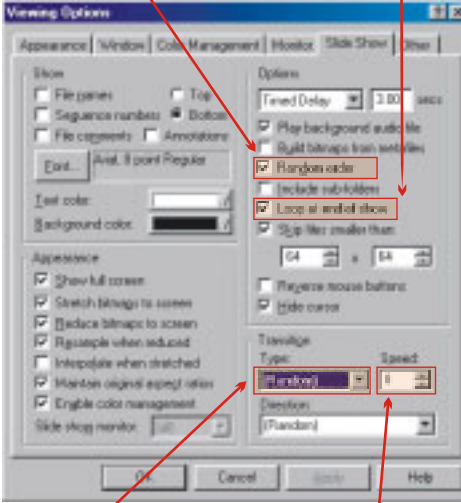


للدوران بزاوية ٩٠ عكس عقارب الساعة

لعكس الصورة بشكل عمودي

لعكس الصورة بشكل أفقي

هنالك العديد من المهارات التي يساعدنا برنامج ThumbsPlus في تنفيذها , كحفظ الصور الشفافة بنوع gif أو تحويل الصور الملونة إلى الأبيض والأسود أو تقليل عدد الألوان أو تنفيذ بعض التأثيرات الفنية باستخدام الأمر Effect , ولكن لا يتسع شرح ذلك في هذا الكتاب المُخصَّص بشرح المهارات الأساسية , لكننا سنتحدث عن ميزة عرض الصور , وكيف يُمكننا استغلالها في إنشاء ملف تنفيذي لعرض مجموعة من الصور أو إنشاء حافظة للشاشة تعرض صوراً مفضلة لدينا موجودة في مجلد معين . عرض الصور بشكل متكرر لترتيب عرض الصور



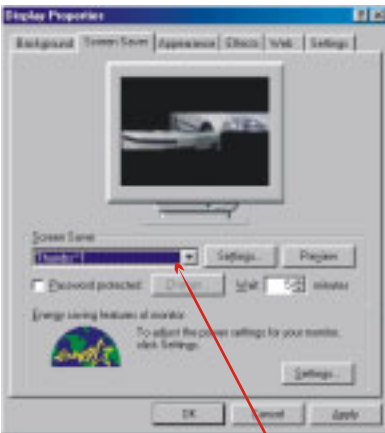
الخيار العشوائي
لعرض الصور

سرعة الإنتقال بين الصور

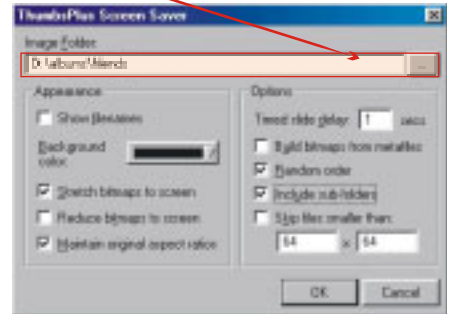
في حالة أن لدينا مجموعة من الصور موجودة في مجلد ما , فإننا نضغط على مفتاح F8 للبدء في عرض الصور على كامل الشاشة بشكل تسلسلي , وكي نجعل طريقة الإنتقال من صورة لأخرى بشكل أجمل , فإننا نستطيع أن نغير من خصائص عرض الصور بالضغط على مفتاح F9 من خلال نافذة أي صورة وليس نافذة البرنامج , حينها سيظهر مربع خيارات لخصائص عرض الصور , وباختيار الأمر Show , نستطيع تغيير خصائص العرض , وأفضل خيار لتأثير طريقة تحويل الصور هو الخيار random أي عشوائي , حينها سيتم استخدام جميع التأثيرات بطريقة عشوائية وجميلة .

وبتركيب برنامج حافظة الشاشة المجاني الخاص بالبرنامج , يُمكننا إنشاء حافظة شاشة خاصة بنا , باختيار كلمة Thumbs من قائمة الحافظة الشاشة الموجودة في خصائص الشاشة , يمكننا الضغط على Settings لتحديد المجلد الذي يحتوي على الصور المفضلة لعرضها كحافظة للشاشة . تحديد مجلد الصور

ThumbsPlus Screen Saver 5.0

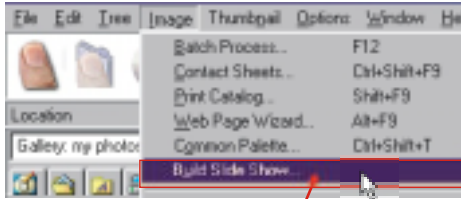


اختيار حافظة شاشة Thumbs

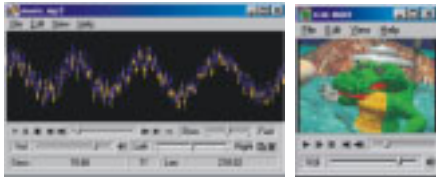
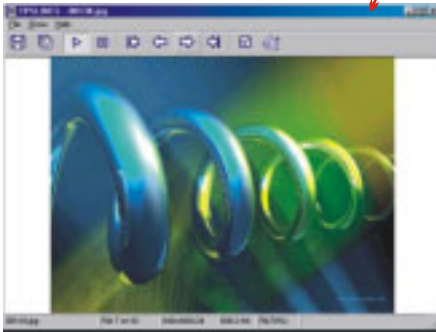


الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ٥٣

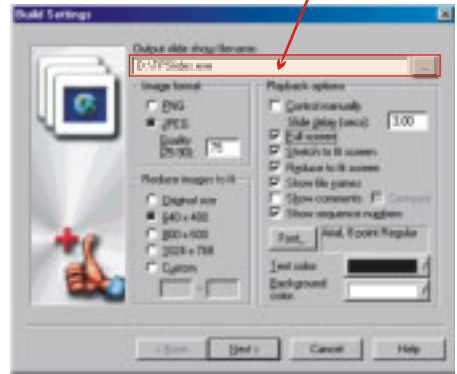
أما في حالة الرغبة في إنشاء ملف تنفيذي يحتوي بداخله على مجموعة من الصور , يعرضها بطريقة متسلسلة عند الضغط عليه , فيمكن إجراء ذلك باستخدام الأمر Build Slide Show الموجود ضمن الأمر Image في القائمة الرئيسية من البرنامج , يجب قبل اختيار هذا الأمر اختيار عدد من الصور , سيظهر مربع حوار لتحديد اسم ومكان الملف الجديد وطرق عرض الصور وبالضغط على زر Next سيتم الانتقال إلى الخطوة الثانية والأخيرة لإضافة أي نصوص ضمن العرض , وبالضغط على أمر الإنهاء Finish سيتم إنشاء ملف جديد تنفيذي أي امتداده .exe .



أمر إنشاء ملف تنفيذي لعرض الصور
طريقة عمل الملف التنفيذي
الملف التنفيذي الجديد

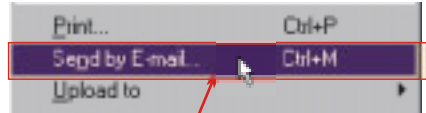


لتحديد اسم الملف الجديد ومكانه



كيف أحصل على هذا البرنامج الرائع؟

يتوفر هذا البرنامج في موقع الشركة التي أنتجته وهي شركة سيربوس وعنوانها هو : www.cerious.com . كذلك ستجدون هناك برنامج حافظا الشاشة متوفر مجاناً .

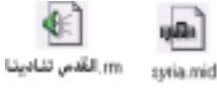


أمر إرسال أي صورة محددة بالبريد الإلكتروني

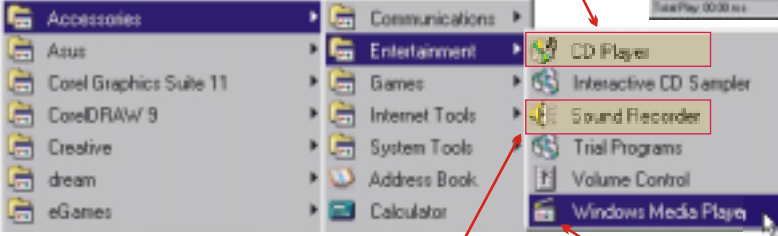
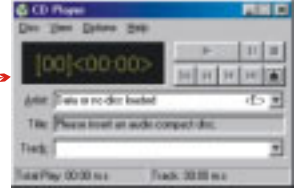
لم نتحدث سوى عن بعض المهارات الأساسية لهذا البرنامج في معالجته للصور , فقد بقي الكثير من المهارات والوظائف لهذا البرنامج , والتي لا يسعنا شرحها في هذا الكتاب المخصص للمهارات الأساسية , ومن بينها إرسال أي صورة محددة بالبريد الإلكتروني باستخدام الأمر Ctrl+M , وتشغيل مختلف الأنواع من الملفات بما فيها الملفات الصوتية والمرئية وغيرها .

الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ٥٤

سنحدث الآن عن برنامج ويندوز ميديا بلير Windows Media Player أحد البرامج المثبتة مع نظام ويندوز , هذا البرنامج يستطيع تشغيل ملفات الصوت wav, rm, mp3 , mid والموسيقى mid والفيديو avi , mov , mpg

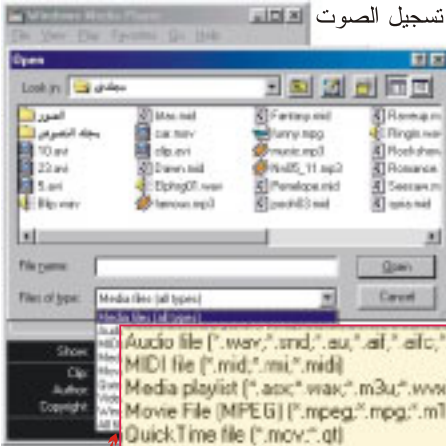


برنامج تشغيل الأقراص الموسيقية من نوع cda
أي الأقراص التي تعمل على مشغل الأسطوانات



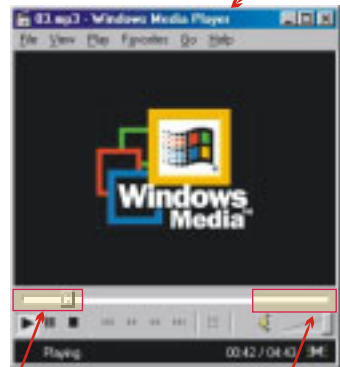
أبسط برامج تسجيل الصوت

برنامج ويندوز ميديا بلير Windows Media Player
أحد البرامج الملحقة في نظام ويندوز
والموجود ضمن مجموعة Entertainment



أنواع الملفات التي يتعامل معها
برنامج ويندوز ميديا بلير

برنامج
Real One Player



أزرار التحكم

التحكم بدرجة الصوت

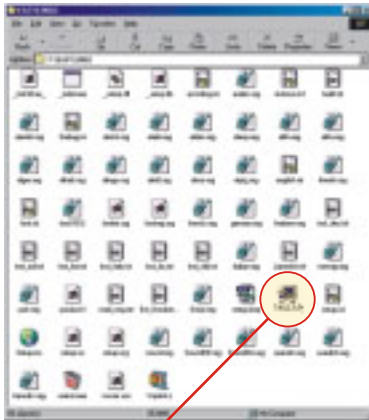


ظهرت في الآونة الأخيرة العديد من الأنواع الجديدة للملفات الصوتية
والمرئية المضغوطة التي تعمل بشكل جيد عبر الإنترنت، ويُعتبر
برنامج Real One Player من أفضل البرامج المتخصصة
للتشغيل جميع ملفات الصوت والفيديو ، كذلك يتمتع هذا البرنامج
بالعديد من المهارات الرائعة في تعامله مع الملفات.

تحدثنا عن البرامج المثبتة مع نظام ويندوز ، ثم تحدثنا عن بعض البرامج المفيدة والتي نحتاج إلى تركيبها ، ولكن كيف نقوم بتركيب البرامج؟ هل ننسخ ملفاتها إلى الكمبيوتر؟ أم هنالك طرق معينة للتنصيب؟ لقد تطورت تقنية الكمبيوتر بشكل مذهل في الآونة الأخيرة ، ومعها تطورت البرامج والأنظمة ، وأصبح تركيب البرامج أسهل من ذي قبل ، طبعاً لا يمكننا نسخ ملفات البرنامج من القرص المدمج إلى الكمبيوتر ، وإنما بالبحث عن الملف التنفيذي الذي سيقوم عنا بهذه المهمة ، وعادة ما يُسمى هذا الملف التنفيذي بـ **setup** أو **install** ويأخذ في الغالب شكلاً معيّنًا ، وفي حالة كان البرنامج عبارة عن ملف واحد تنفيذي ، فإن اسم الملف قد يكون شبيهه بإسم البرنامج ، ستجد في الغالب أن شكل الملف يحتوي على قرص مرن أو مدمج أو صندوق صغير ، هذه بعض الأمثلة عن الملفات التنفيذية والتي بالضغط عليها سيتم البدء بتنصيب البرنامج إلى الكمبيوتر .



سنأخذ مثالاً توضيحياً على عملية تركيب البرامج ، البرنامج الذي اخترناه يُعتبر ضروري لكل مستخدم لديه ضعف باللغة الإنجليزية أو يرغب بتقوية لغته الإنجليزية ، خاصة أن معظم أوامر البرامج باللغة الإنجليزية ، اسم البرنامج الذي سنثبته هو المترجم الفوري (EasyLingo) ، اسمه يدل على وظيفته الرائعة ، إنه يترجم الكلمات الإنجليزية مباشرة إلى اللغة العربية من أي مكان وفي أي برنامج ، ليس ذلك فحسب ، بل إنه ينطق الكلمة الإنجليزية التي نترجم كي نتعلم نطق الكلمات الإنجليزية بالطريقة الصحيحة ، فلنبدأ الخطوات بالتفصيل في تركيب هذا البرنامج الرائع .



برنامج المترجم الفوري
Easy Lingo



بعد شرائنا لهذا البرنامج على قرص مدمج ، نفتح نافذة جهاز الكمبيوتر ثم نضغط على محرك القرص المدمج ، نبحث عن الملف التنفيذي الذي يحتوي رمزه على صندوق صغير أو اسمه **setup** أو **install** ، ثم نضغط عليه للبدء في عملية تركيب البرنامج ، لاحظ وجود العديد من الملفات الأخرى التي لن نكثرث بها ، سيستخدمها الملف التنفيذي أثناء تركيبه للبرنامج .

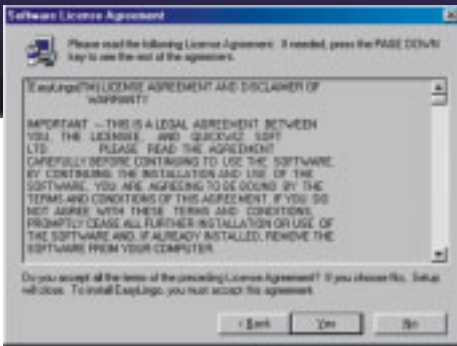
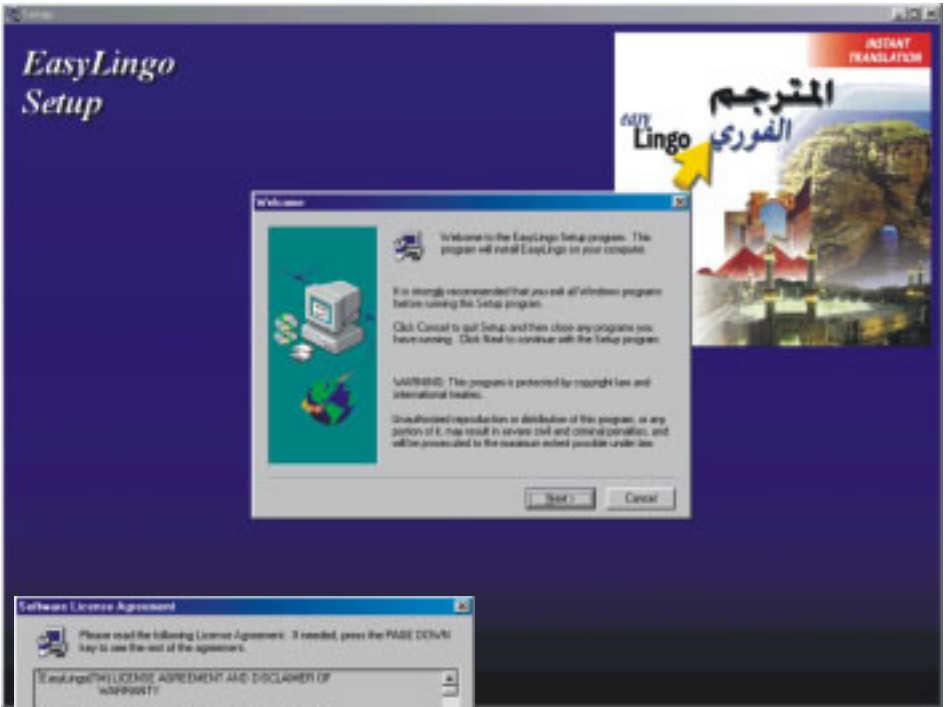


الملف التنفيذي المخصص

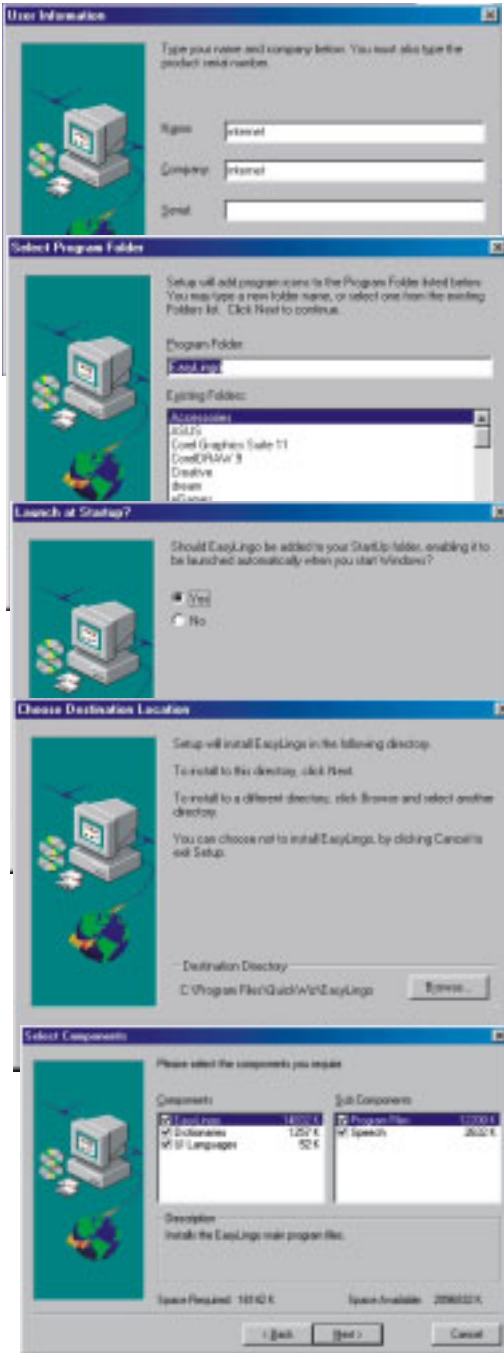
في تركيب برنامج المترجم الفوري



سيظهر اسم البرنامج ويبدأ عمل تركيب البرنامج بالعد التصاعدي المؤني حتى يستقر على شاشة الترحيب ، والتي تحتوي أيضاً على بعض المعلومات الخاصة بالتركيب ، كأن يقول لك من الأفضل أن تغلق جميع البرامج التطبيقية خلال فترة التركيب ، كذلك من المؤكد أنه سيحذرك من نسخ البرنامج وأن حقوقه محفوظة .



لقد توقفت الشاشة ، نعم البرنامج ينتظر منا جواباً ، هل تريد الإستمرار في تركيب البرنامج بالضغط على زر Next أم تريد إلغاء أمر التركيب بالضغط على زر Cancel ، إذن نضغط على زر Next للإستمرار ، بعدها سيعرض علينا شروط استخدام هذا البرنامج ، إذن نطالعها سريعاً ثم نضغط على زر الموافقة Yes.



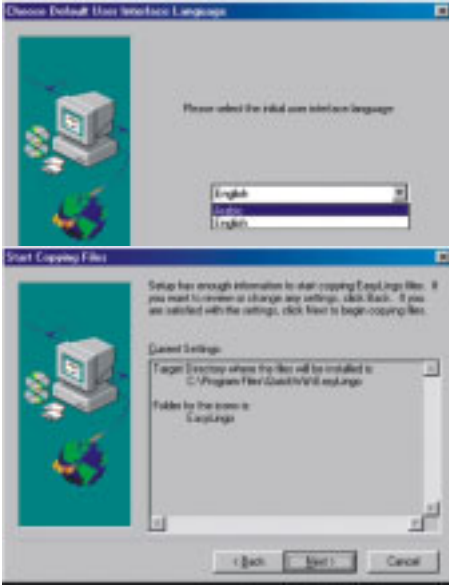
بعد ذلك سيم التأكد من شرائنا لنسخة أصلية من البرنامج بطلبه الرقم السري الخاص بتركيب البرنامج إضافة إلى اسم المستخدم وشركته ، نكتب في الخانات المحددة المعلومات المطلوبة ثم نضغط على زر Next.

بعد ذلك سيخبرنا البرنامج أنه سينشأ مجلد جديد ضمن مجموعة البرامج بإسمه ، ويُخَيَّرنا في حالة أردنا تغيير اسمه إلى اسم آخر ، فلنقبي الإسم كما هو ونضغط Next.

بعد ذلك يسألنا : هل نرغب بأن يعمل البرنامج بطريقة تلقائية مع كل تشغيل جديد لنظام ويندوز ، وذلك بإضافته إلى مجلد StartUp ، ولنقبي الجواب بنعم ونضغط Next.

بعد ذلك يُخبرنا أنه سيثبث البرنامج إلى مجلد Program Files داخل مجلد جديد بإسم QuickWiz ، وأنه في حالة الموافقة أن نضغط على Next ، أما في حالة التغيير ، فلنضغط على زر Browse ، لنثبث البرنامج في مكان آخر ، فلنقبي المكان كما هو ونضغط Next.

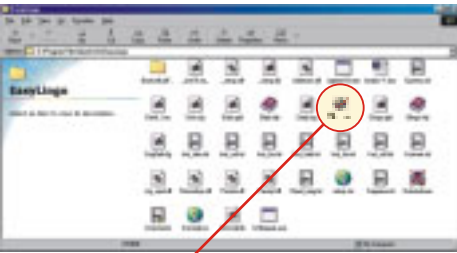
بعد ذلك يظهر لنا مكونات البرنامج والمساحة التي سيأخذها من القرص الصلب ، فلنوافق على ذلك بالضغط على Next.



بعد ذلك يطلب منا البرنامج اختيار لغة واجهة البرنامج ، الإنجليزية أم العربية ، فلنختار العربية ثم نضغط على زر Next ، بعد ذلك يُخبرنا البرنامج أنه أصبح جاهزاً للبدء في نسخ الملفات الضرورية إلى الكمبيوتر ، كي يتمكن البرنامج بالعمل الدائم فيما بعد ، ويُخبرنا للمرة الأخيرة في حالة التراجع عن التركيب أو تغيير أي أمر من الأوامر السابقة ، لنضغط على زر Next ونشاهد عملية نسخ الملفات الضرورية من القرص إلى الكمبيوتر .



لقد إنتهت عملية التركيب ، والدليل ظهور زر الإنتهاء Finish ، يُخبرنا البرنامج في حالة الرغبة في قراءة ملف طريقة إستعمال البرنامج ، فلنضغط على زر الإنتهاء ونشاهد طريقة عمل البرنامج. بعض البرامج قد تتطلب إعادة تشغيل نظام ويندوز ، كي تعمل بشكل متكامل .

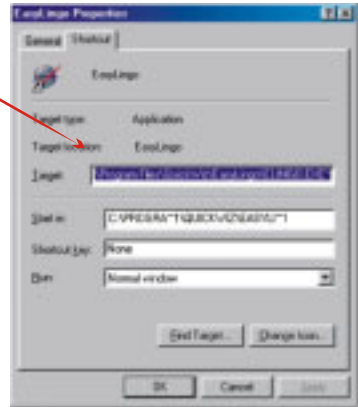
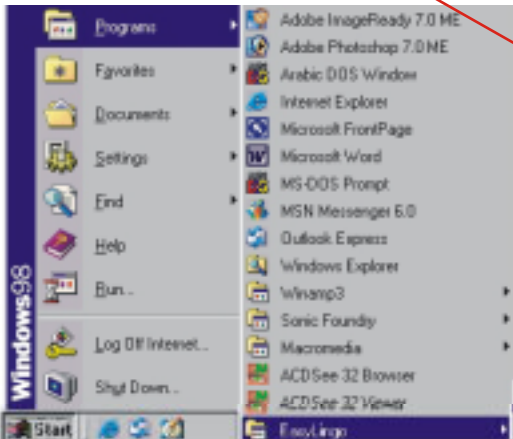


الملف التنفيذي المُخصَّص
في تشغيل برنامج المترجم الفوري

بالضغط بالزر الأيمن على هذا الملف ، ستظهر نافذة
خصائص الملف ، لاحظ العنوان الأصلي الذي يشر عليه
ملف الإختصار مشابه تماماً لعنوان الملف التنفيذي الحقيقي

ماذا بعد الإنتهاء من تركيب البرنامج؟ أين نُسخَت
ملفات البرنامج الأصلية؟ وكيف نقوم بتشغيله؟ لقد
أخبرنا البرنامج أثناء تركيبه عن المكان الذي
سيضع فيه الملفات الأصلية للبرنامج إنها موجودة
داخل مجلد QuickWiz الموجود في مجلد
Program Files , بالفعل لقد تم إنشاء هذا المجلد
وبداخله مجلد البرنامج EasyLingo , ماذا
يحتوي هذا المجلد؟ إنه يحتوي على مجلد آخر
والعديد من الملفات ! هل نلزمنا جميع هذه الملفات؟!
إنها ضرورية لعمل البرنامج , لكننا لا نريد سوى
الملف الذي يقوم بتشغيل البرنامج وهو الملف الذي
يحمل اسم البرنامج ويكون إمتداده exe , نعم إنه
الملف Elingo.exe , بالفعل لو ضغطنا على هذا
الملف فإن البرنامج سيبدأ بالعمل , ولكن هل يجب
أن نذكر عنوانه الطويل كي نشغله؟ بالطبع لا , لقد
أنشئ البرنامج بنفسه ملف إختصار ووضع ضمن
مجموعة البرامج في قائمة Start كي يُسهل علينا
تذكّر ذلك العنوان الطويل :

C:\Program Files\QuickWiz\EasyLingo\Elingo.exe

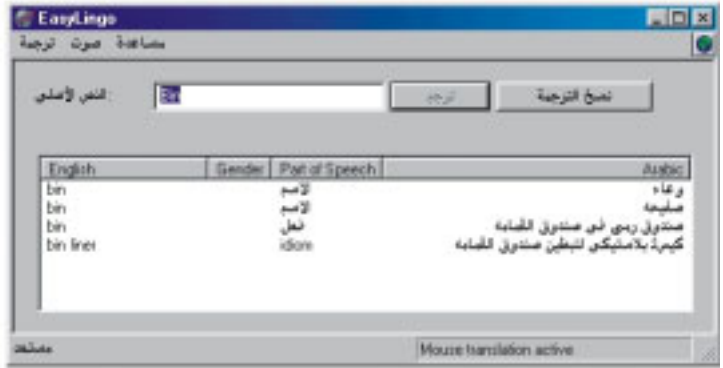


ملف إختصار
لبرنامج المترجم الفوري

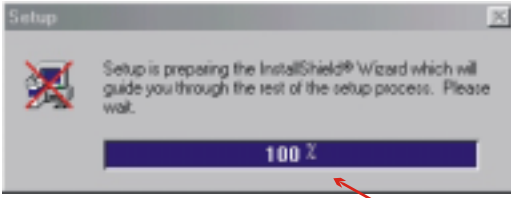
لاحظ وجود ملف اختصار آخر داخل مجلد Start Up , ويعني ذلك أن البرنامج سيعمل بشكل تلقائي في كل مرة نقوم فيها بتشغيل جهاز الكمبيوتر والدخول إلى نظام ويندوز , تأكد أن هذا المجلد لا يحتوي على الكثير من البرامج الأخرى , لأن ذلك سيبطئ من سرعة الجهاز وتجاوبه مع أوامرك , فقد تكون هنالك بعض البرامج التي لا تستخدمها في كل مرة , لحذف أي ملف اختصار من ذلك المجلد , اضغط بالزر الأيمن للفأرة على الملف الغير مرغوب , ثم اختر أمر الحذف Delete .



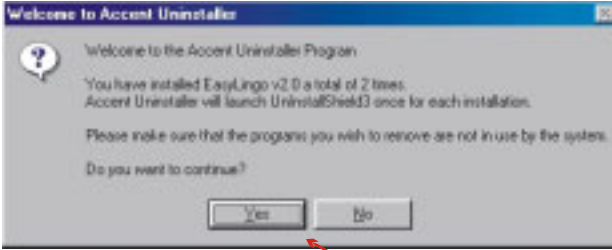
حسناً لقد ضغطنا على الملف التنفيذي ولم يحدث شيئاً , أين البرنامج؟ إنه ينتظر منك توجيه مؤشر الفأرة إلى أي كلمة إنجليزية كي يترجمها مباشرةً لك , حاول توجيه المؤشر إلى كلمة Bin الموجودة تحت رمز سلة المحذوفات , شاهد واسم النتيجة , نشاهد بالقرب من ساعة النظام رمزاً يُشبه رمز البرنامج , بالضغط عليه بالزر الأيمن ستظهر قائمة بالعربية تحتوي على بعض الأوامر المتعلقة بالبرنامج , يمكننا اختيار الأمر (إظهار النافذة) كي تظهر نافذة البرنامج ونشاهد الكلمات التي تترجم , أو نكتب الكلمات الإنجليزية الجديدة التي نرغب بترجمتها .



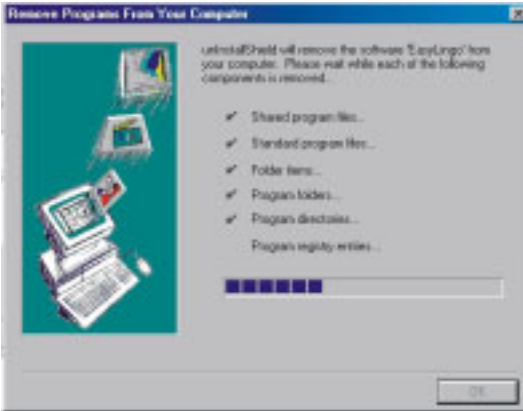
يُمكننا استخدام الترجمة الفورية في معظم البرامج التطبيقية , كذلك أثناء تصفح الإنترنت , ولكن بعض الأحيان قد تزعنا الترجمة الغير مطلوبة , خاصة عند الكتابة , يمكننا توقيف الترجمة الفورية بشكل مؤقت بالضغط على الرمز الموجود بجانب ساعة النظام بالزر الأيسر , حينها سيتغير رمز البرنامج بإزالة الخط الأحمر الشبيه برمز الصح , وعند رغبتنا في العودة إلى الترجمة نضغط مرة أخرى على ذلك الرمز ليعود الصح الأحمر والذي يعني أن البرنامج جاهز للترجمة .



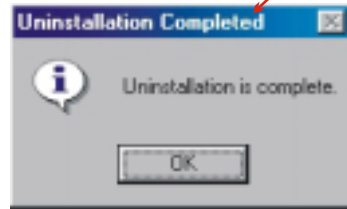
التحضير لعملية الإزالة



تحذير نهائي قبل عملية الإزالة



تأكيد الإنتهاء من عملية الإزالة



وثائق أخرى مختلفة



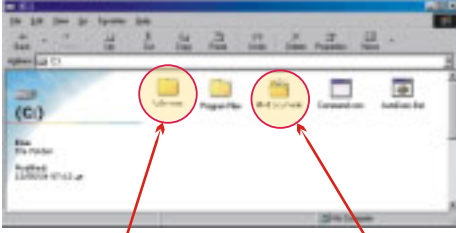
ملف اختصار للبرنامج

إزالة البرنامج

بعض البرامج توفر علينا الجهد في البحث عنها ضمن قائمة أداة الحذف الموجودة في لوحة التحكم، فتضيف ملف اختصار يؤدي الضغط عليه إلى إزالة البرنامج وعادة ما يبدأ اسمه بكلمة Uninstall، كما في المثال أعلاه.

٦٣ الكمبيوتر ومهاراته الأساسية

لقد شاهدنا كيف أن نظام ويندوز يساعد في الوصول السريع إلى البرامج عن طريق قائمة Start, وفهمنا أن مجموعة البرامج الموجودة هناك ما هي إلا ملفات مختصرة للبرامج الموجودة أصلاً في مجلد آخر يُسمى Program Files, أين تحفظ تلك الإختصارات؟ وأين هي برامج ويندوز الملحقة؟ يتكون نظام ويندوز من مجلدات وملفات خاصة موجودة على المحرك C ومحفوظة جميعها في مجلد خاص بإسم Windows, هذا المجلد ضروري جداً لعمل نظام ويندوز, ولا يُمكننا تغيير اسمه أو حذفه بطريقة مباشرة بينما يمكن حذف بعض محتوياته, حذار من العبث بهذا المجلد, لأن ذلك قد يتسبب في مشاكل عديدة في نظام ويندوز وقد يتدمر النظام بأكمله, وفي تلك الحالة سنحتاج إلى مسح جميع محتويات الكمبيوتر بمساعدة مختصين وتركيب نظام ويندوز جديد!



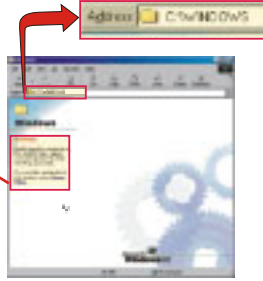
مجلد نظام ويندوز الأساسي

مجلد مستنداتنا الخاصة

من المجلدات الأساسية في نظام ويندوز والتي يستحيل حذفها, مجلد My Documents هدفه الأساسي أن يكون المجلد الخاص بوثائقنا, لاحظ سهولة الوصول لهذا المجلد من أي مكان, سواء من سطح المكتب أو من أي نافذة تصفح, كذلك ستكون عملية البحث أسهل إن كان الملف المقفود داخل هذا المجلد.



التحذير الذي يظهر عند محاولة فتح مجلد Windows



سنحاول الآن أن نستكشف بعض محتويات مجلد نظام ويندوز الأساسي, لن نحاول العبث فيه, فقط سنلقي نظرة, كي يسهل علينا فهم محتويات سطح المكتب التي نتعامل معها, بمجرد المحاولة في فتح مجلد Windows سنواجه تحذيراً خاصاً بعدم تعديل محتويات هذا المجلد, اضغط على جملة Show Files.

يُخفي نظام ويندوز بطبيعته بعض المجلدات والملفات الهامة

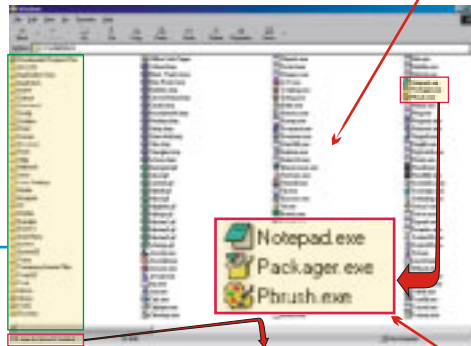


مجلد الصوت Media

مجلد أمر (الإرسال إلى) SendTo

مجلد قائمة Start Start Menu

مجلد الأماكن المفضلة Favorites



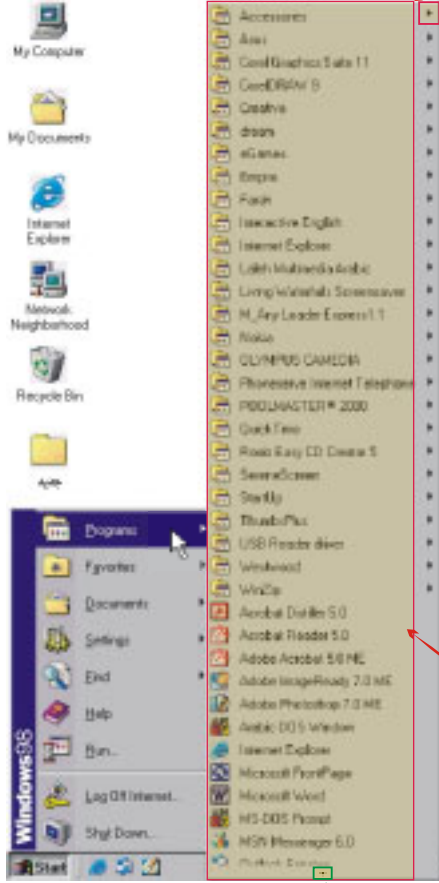
٣١٥ عنصر (بالإضافة إلى ٤٤ مخفي)

برامج مختلفة داخل المجلد

من بين المجلدات الهامة في نظام ويندوز ، مجلد Start Menu الذي يحتوي على مجلد Programs الموجود في قائمة Start ، هذا المجلد بالطبع لا يحتوي على ملفات البرامج الأصلية وإنما يحتوي على ملفات مختصرة للملفات التنفيذية للبرامج ، وقد يحتوي على ملفات مختصرة أخرى مساعدة ، الملفات الأصلية للبرامج موجودة في مجلد آخر Program Files ومكان هذا المجلد مختلف C:\Program Files بينما مكان مجلد البرامج هو C:\Windows\Start Menu\Programs

يدل هذا المثلث على وجود فروع أخرى قد تكون مجلدات أو ملفات إختصار

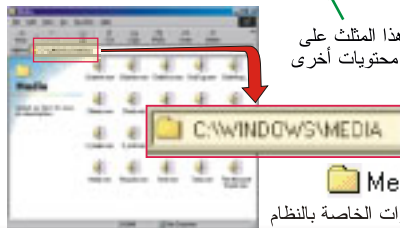
مجلد البرامج الموجود داخل مجلد قائمة Start لاحظ تميّز شكله عن المجلدات العادية



العنوان الكامل لمجلد البرامج

لاحظ التشابه الكامل في المجلدات والملفات في نافذة التصفح وفي محتويات مجلد Programs الموجود في قائمة Start . ذلك يعني أنه بالإضافة لملفات مختصرة جيدة من خلال نافذة تصفح مجلد البرامج ، فإن تأثير ذلك سيظهر حالاً في قائمة Start ويراجعها .

يدل هذا المثلث على وجود محتويات أخرى

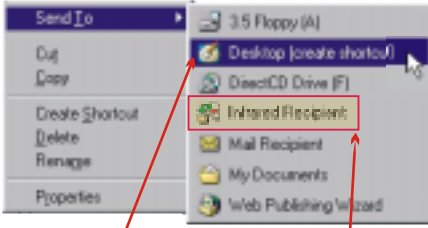


مجلد الأصوات الخاصة بالنظام

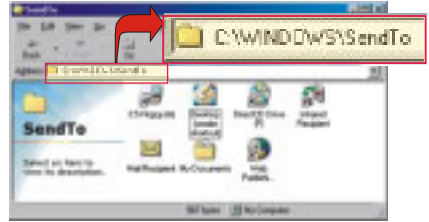
مجلد Media خاص يضم ملفات صوتية من نوع WAV يستخدمها نظام ويندوز مع بعض البرامج التي تضيف أو أمر جديدة لبعض الملفات أو المجلدات .

الكمبيوتر ومهاراته الأساسية ٦٥

مجلد SendTo ومحتوياته نفس محتويات الأمر Send To الموجود في القائمة التي تظهر عند الضغط بالزر الأيمن على أي ملف أو مجلد ، هدفه النقل السريع للملفات والمجلدات عبر أدوات كثيرة الإستعمال كالقرص المرن .

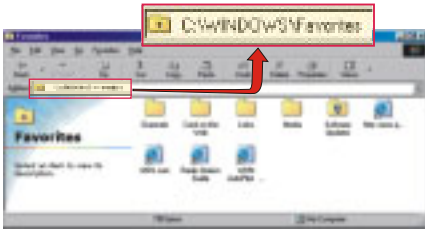


إنشاء ملف مختصر إلى سطح المكتب لإرسال الملفات عبر الأشعة تحت الحمراء



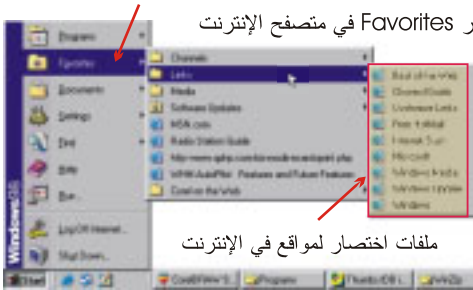
مجلد (الإرسال إلى) SendTo

مجلد Favorites مجلد العناوين المفضلة وهو متوفر في أكثر من مكان في نظام ويندوز ، الهدف الأساسي منه حفظ صفحات مفضلة لنا من مواقع الإنترنت المختلفة ، كي نعود لزيارتها بطريقة أسرع وأسهل ، من خلال الأمر Add to Favorites يُمكننا بسهولة إضافة عنوان أي صفحة في الإنترنت أو أي محتوى من نوافذ التصفح في نظام ويندوز .



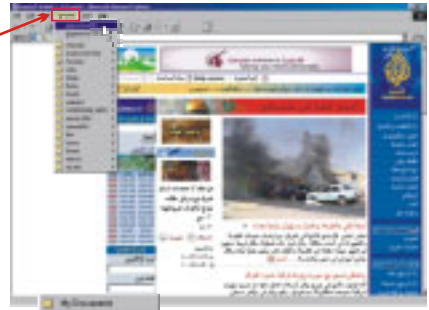
Favorites مجلد الأماكن أو العناوين المفضلة

قائمة Favorites داخل قائمة Start



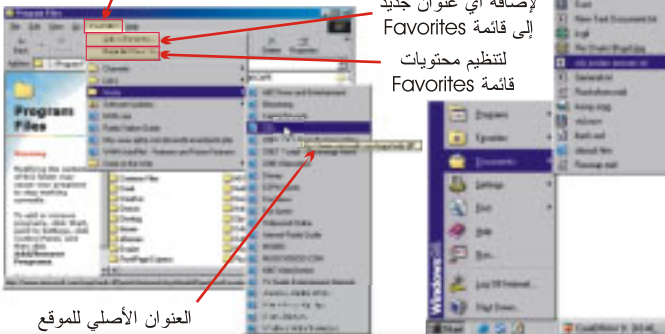
الأمر Favorites في متصفح الإنترنت

ملفات اختصار لمواقع في الإنترنت



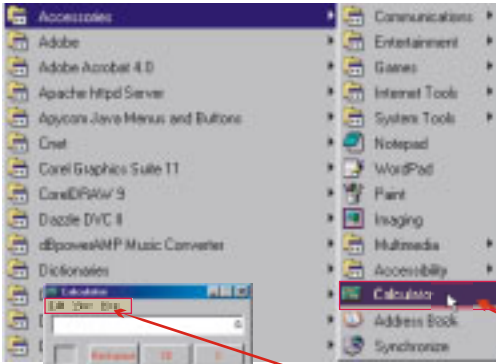
الأمر Favorites موجود ضمن الأوامر العليا من كل نافذة تصفح

الإضافة أي عنوان جديد إلى قائمة Favorites لتنظيم محتويات قائمة Favorites



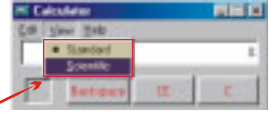
العنوان الأصلي للموقع

هنالك مجلدات أخرى مختبئة ، مثل مجلد Desktop الذي يحتوي على جميع الإختصارات التي نضيفها على سطح المكتب ، كذلك مجلد Recent وهو يحتوي على ملفات إختصار لآخر ١٥ ملف أو مستند مستخدم ، وهو ذاته الموجود في قائمة Start في مجموعة Documents.



يحتوي نظام ويندوز على بعض البرامج البسيطة المختلفة , مثل برنامج الحاسبة , الهدف من هذا البرنامج هو القيام بالعمليات الحسابية المختلفة , يُمكن الوصول لهذه الحاسبة عن طريق مجموعة الأكسسوارات Accessories ومن قائمة أوامر هذه الحاسبة , يُمكننا تحويلها من حاسبة بسيطة إلى حاسبة علمية متعددة الوظائف.

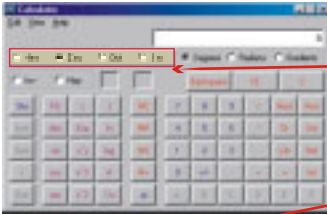
برنامج الحاسبة



قائمة الأوامر العليا في برنامج الحاسبة

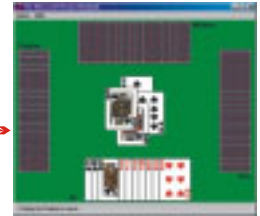
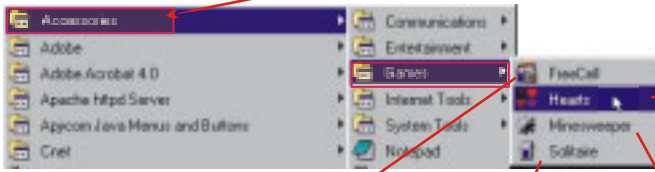
خيار التحويل من حاسبة بسيطة إلى حاسبة علمية متقدمة

الألعاب البسيطة الموجودة مع نظام ويندوز تعتبر من البرامج الترفيهية , ويُمكن الوصول إليها من خلال مجموعة الألعاب Games , هدف هذه البرامج الأساسي هو الترفيه الذي نحتاجه عند الملل.

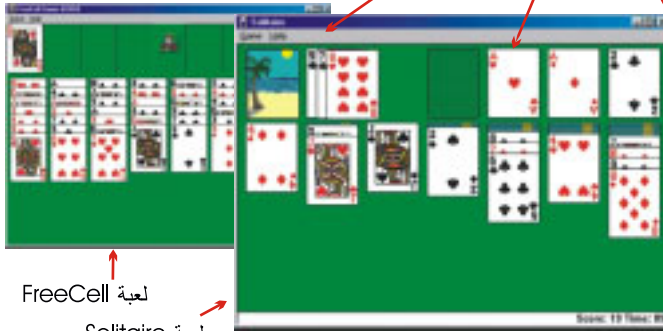


خيارات أنظمة الأعداد كالنظام العشري والثنائي

مجموعة الإكسسوارات

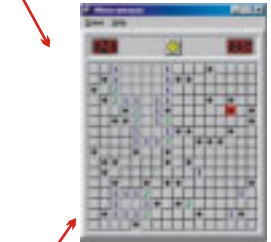


لعبة Hearts



لعبة FreeCell

لعبة Solitaire



لعبة Minesweeper

وأخيراً وليس آخراً , ينتهي الكتاب الأول من سلسلة تعلّم الكمبيوتر مع mazaia.com بحمد الله وتوفيقه , على أمل اللقاء بكم في الكتب العشرة المتبقية من هذه السلسلة.



mazaia.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
مَجَلَّةُ

في ٩ رمضان ١٤٢٤



mazaia.com

الإستفادة القصوى من مزايا الكمبيوتر بأسهل الطرق وأسرعها



الكثير منا حاول البحث عن كتاب تعليمي كي يبدأ به رحلته في تعلّم مهارات الكمبيوتر , ولكنه يقع في حيرة من أمره عندما يُشاهد التنوع الكبير في كتب الكمبيوتر بأحجامها المختلفة وتخصصاتها المنوّعة!

صمّم هذا الكتاب خصيصاً لأولئك الذين يريدون التعلّم السريع والمتقن لمهارات الكمبيوتر الأساسية في أقل زمن ... كتاب صغير الحجم سهل المحتوى وغني بالمعلومات التي نادراً ما تكون موجودة في كتاب واحد ...

